

**Para:** INST. FED. DE EDUC. CIENCIA E TECN. - PETROLINA

**A/C:** Erivelto Almeida de Oliveira - DIRETORIA ADMINISTRATIVA

**E-mail:** erivelto.almeida@ifsertao-pe.edu.br

**Remetente:** Marta

**Importante:** Este documento é uma **reserva de inscrição**, com informações importantes para confirmação da inscrição e participação no evento.

## Reserva de Inscrição - 33566

Senhor Erivelton,

Apresentamos a reserva de inscrição dos participantes abaixo relacionados no evento **GESTÃO INTEGRADA DE ALMOXARIFADO E PATRIMÔNIO PÚBLICO, INCLUINDO DEPRECIÇÃO E REAVALIAÇÃO DE BENS**, a ser realizado no período de 17/7/2018 a 20/7/2018, em NATAL-RN - Pontalmar Praia Hotel, Instrutor MARÍZIO MARTINS DA COSTA.

### Investimento

**Valor da inscrição:** R\$ 3.390,00

**Nº de Participantes:** 4

**Valor Total:** R\$ 13.560,00

**Incluso:** almoço, coffee-break, material didático e de apoio, certificado.

### Plano de desconto por participante para envio de nota de empenho ou depósito antecipado

Até dia 27/06/2018 - R\$ 3.190,00

Após dia 27/06/2018 - R\$ 3.390,00

**\*NE: Nota de empenho ou depósito.**

### Participantes:

ERIVELTO ALMEIDA DE OLIVEIRA  
GENEILDO PEREIRA DA SILVA  
IGOR WENZEL COELHO  
ANTÔNIO RUFINO DA SILVA FILHO

### Confirmação da inscrição e participação: informações importantes

1. É necessário enviar a nota de empenho ou comprovante de depósito no prazo limite de 15 dias antes do início do evento, para receber a **confirmação da inscrição** por e-mail. Caso não consiga enviar neste prazo, solicitamos que nos comunique a previsão da data de envio pelo e-mail [consultre@consultre.com.br](mailto:consultre@consultre.com.br), para que a reserva de inscrição não seja cancelada.
2. O cancelamento da inscrição será aceito até 7 dias antes do início do evento. Após este prazo, deverá ser feita substituição ou solicitação da carta de crédito no valor da inscrição.
3. Receberá **Certificado** o participante que obtiver um mínimo de 80% de frequência, que será computada em assinaturas na **Lista de frequência** (sendo uma assinatura pela manhã e outra

pela tarde todos os dias). O Certificado geralmente é entregue ao término do evento, mas em caso de imprevisto poderá ser enviado por correios no prazo de até 15 dias.

4. A **Nota Fiscal Eletrônica** é emitida no último dia do evento, salvo nos casos que o cliente solicitar antecipadamente. Após sua emissão, ela é enviada por e-mail para o contato pela nota fiscal.
5. A Consultre reserva-se o direito de cancelar qualquer evento em caso fortuito, de força maior, ou por falta de quórum com prazo mínimo de 5 dias que antecede o evento.
6. **Informações complementares:** [consultre@consultre.com.br](mailto:consultre@consultre.com.br) ou 27-3340-0122 (telefax das 8h às 18h).

#### Dados para emissão do empenho\*

Razão Social: Consultre - Consultoria e Treinamento Ltda.

Endereço: Av. Champagnat, 645, Sl 502, Ed. Palmares, Centro - Vila Velha/ES - Cep: 29100-011

CNPJ: 36.003.671/0001-53

Insc. Estadual: Isento

Insc. Municipal: 24.687-0

Tel/fax.: 27 3340 0122

Site: [www.consultre.com.br](http://www.consultre.com.br)

E-mail: [inscricao@consultre.com.br](mailto:inscricao@consultre.com.br)

\* *Estamos cadastrados no SICAF*

#### Forma de pagamento

Por meio de depósito, DOC ou ordem bancária, em favor de:

CONSULTRE - Consultoria e Treinamento Ltda.

Banco do Brasil

Agência: 1240-8

Conta Corrente: 105.895-9

Atenciosamente,

**SETOR DE RELACIONAMENTO**