REUNIÃO REALIZADA DIA, 22 DE MARÇO – Via Hangouts

Em resumo, registra-se:

1. Que essa reunião foi interrompida no dia anterior em virtude da queda de energia que atingiu os estados da Região Nordeste;
2. Que na presente data não foi possível contar com a presença de um representante do Campus Salgueiro pois, segundo informações do mesmo, o Campus ainda estava sem energia elétrica;
3. Que, ao iniciar a reunião, Edson Luis justificou os atrasos em relação as datas combinadas na última reunião, considerando a demora no envio das áreas por parte da Diretoria de Engenharia e Infraestruturas e também afirmou que preferiu não pressionar as Unidades pelo envio das demandas considerando que essa é a etapa principal e, talvez, mais importante do processo de contratação. Informou ainda que a medida que ia recebendo as informações ia tentando ajustar diretamente com o campus e que, somente após tudo isso, é que foi possível realizar a presente reunião;
4. Edson Luis informou que já foi solicitada a emissão da Portaria para a designação da Equipe de Planejamento da Contratação, aguardando o retorno da Pró-Reitoria;
5. Que passou a tratar sobre os “Procedimentos Iniciais” da contratação, oportunidade em que fez alguns registro relacionados à Reitoria e pediu a Luis Carlos, representante do Campus Floresta, para retratar a realidade do Campus no tocante a essa etapa;
6. Que, Luis Carlos expôs a intenção do Campus em colocar no processo três demandas: Áreas Construídas, Áreas em Construção e Áreas com perspectiva de construção. Essas últimas se referindo à futura ampliação do campus (construção do refeitório e bloco pedagógico). Oportunidade em que alguns dos presentes apresentaram suas opiniões;
7. Que, em relação às obras futuras do Campus Floresta, foi passada uma informação por parte da Diretoria de Engenharia e Infraestrutura essas obras teriam um prazo de 12 meses para conclusão, a partir do seu início;
8. Que, durante a discussão de ideias sobre a abordagem de Luis Carlos, alguns riscos foram apontados, a exemplo de problemas na execução do contrato;
9. Que, na oportunidade, Jeanilson informou que a demanda de ampliação do Campus Ouricuri vai entrar nesse processo de limpeza considerando que a obra não será concluída durante o prazo de vigência da Ata desse processo de Limpeza;
10. Que, após as várias considerações, Luis Carlos optou por retirar a demanda de “Áreas com perspectivas de construção” desse processo e, em parceria com o Campus Ouricuri, trabalhar de forma paralela na construção de um novo processo de contratação de limpeza para contemplar essas obras futuras;
11. Que, dando continuidade, Edson Luis pediu esclarecimentos em relação à demanda de materiais apresentada pelo Campus Petrolina no que diz respeito à descrição e a quantidade apresentada de alguns itens. Na oportunidade, Paulo ficou de verificar com Erivelto e fazer os devidos ajustes;
12. Que, em relação aos Procedimentos Iniciais, os demais Campi não tiveram nenhuma consideração a fazer;
13. Que, no que se refere a lista de materiais/equipamentos/EPI, definiu-se que: a unidade de medida para o item “Protetor Solar” passaria a ser de 1 litro, oportunidade em que foi solicitado aos campi demandante que retificassem suas respectivas demandas apresentadas; e que o item “Carrinho Coletor” passaria a ser “com pedal”, acatando assim a sugestão de José Adauto;
14. Que, em relação aos EPI's, o Engenheiro de Segurança do Trabalho foi consultado pelo DPGRA e, em resposta, apresentou os itens necessários para a execução do serviço de limpeza, oportunidade em que será melhorada a descrição dos atuais itens, não tendo

- nenhum a acrescentar;
15. Que, em relação aos Estudos Preliminares, Edson Luis informou que já havia recebido da Reitoria, e dos Campi Santa Maria e Serra Talhada. Pediu aos demais que manifestassem um prazo para entrega. Ficou definido o prazo até a próxima terça, dia 27/03, para que todos possam enviar;
 16. Que, no tocante aos Riscos, foram apresentados os 31 riscos identificados, através da consulta feita pelo DPGRA (formulário eletrônico), para a contratação do processo de limpeza e conservação. Que na próxima reunião presencial, esses riscos serão avaliados e tratados pela Equipe de Planejamento da Contratação;
 17. Que, Edson Luis, informou ter solicitado à Millena que pesquisasse e formalizasse uma proposta para o Instrumento de Medição de Resultados (IMR) a ser adotado para esse contratação. Essa proposta deverá ser discutida na próxima reunião presencial. Na oportunidade, Edson Luis perguntou se alguém dos presentes poderia ajudar na elaboração dessa proposta. Não houve interessados;
 18. Que, em fase de finalização da reunião, Ficou definida as datas do dia 03 e 04 de abril para realização de uma reunião presencial. Oportunidade em que será apreciado o documento final dos Estudos Preliminares (devendo ser assinado por todos ao final) e será feita a avaliação, o tratamentos e a confecção do Mapa de Riscos. Edson Luis ficou de ver com Paulo Tavares a possibilidade de ele apresentar para discussão os procedimentos de limpeza a serem adotados por todos. Sendo possível, Edson irá ver a possibilidade de estender a reunião até o dia 05 de abril;
 19. Que, ao final, não havendo mais nenhuma consideração por parte dos participantes, Edson Luis agradeceu a presença de todos e reforçou a necessidade de cumprimento dos prazos relacionados à conclusão dos Estudos Preliminares;
 20. Que ao final, notou-se a participação de, pelo menos, um representante de cada uma das Unidades, exceto Campus Salgueiro: Alberto Bruno Alves Bispo – Campus Petrolina Zona Rural; Edson Luis dos Santos Barbosa – Reitoria; Glenda Rodrigues de Sá – Reitoria; Gleydons Publio Azevedo – Campus Serra Talhada; Luis Carlos de Oliveira Nunes – Campus Floresta; Jean Carlos Coelho Alencar – Reitoria; Jeanilson Magalhães Rodrigues – Campus Ouricuri; José Alciermes Marques Viana – Reitoria; Millena de Melo Luz Batista – Reitoria; Paulo Tavares Matias de Andrade – Campus Petrolina; Reinaldo de Souza Dantas – Campus Petrolina; Taciana Rita Santos Souza – Campus Santa Maria da Boa Vista;

Assinatura dos Participantes: