



## CURSO COMPLETO EM LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS - Pré

### matricula

1 mensagem

Universo Licitações - Financeiro <financeiro02@universolicitacoes.com.br>

3 de abril de 2018 15:38

Para: aline.souza@ifsertao-pe.edu.br

## CURSO COMPLETO EM LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS - ABRIL/2018

### Belo Horizonte/MG

O Brasil vive um momento onde se faz necessário repensar nossa postura diante as licitações públicas. Desconsiderar o imenso poder das compras governamentais não é mais uma opção!

É com o objetivo de trazer uma nova visão sobre os processos administrativos e ensinar a metodologia correta para atuar junto aos órgãos públicos que a UNIVERSO LICITAÇÕES disponibiliza mais uma turma do **CURSO COMPLETO EM LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**.

#### O TREINAMENTO PROPORCIONARÁ

- Conhecer as alterações e ou possíveis alterações nas leis de licitações e contratos.
- Entender e criticar o processo licitatório do início ao fim.
- Agir de forma preventiva e evitar fraudes.
- Aprender a usar os órgãos de controle (TC e MP).

#### CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

##### Módulo I - Fase Preliminar da Licitação

- Princípios Básicos da Licitação
- Fases da Licitação
- Modalidades de Licitações e Contratações Diretas
- Regimes de Execução
- Tipos de Licitação
- Comissão de Licitações (Membros) e Pregoeiros (Equipe de Apoio)

- Pedido de Contratação do Setor Requisitante
- Anteprojeto
- Estimativa de Preços
- Assessoria Jurídica da Administração

### **Módulo II - Fase Interna da Licitação**

- Processo Administrativo
- Dotação Orçamentária
- Elaboração e Aprovação do Edital de Licitação
- Projeto Básico / Termo de Referência e Projeto Executivo
- Minutas do Edital, do Contrato Administrativo, da Ata de Registro Preços e Contrato de Comodato.
- Registro Cadastral
- Proposta Estimativa de Preços
- Publicação do Edital de Licitação
- Audiência Pública
- Microempresa (ME) e Empresa de Pequeno Porte (EPP)

### **Módulo III - Fase Externa da Licitação – 1ª Parte**

- Publicação de Edital de Licitação
- Pagamento para Obtenção do Edital
- O Princípio da Vinculação ao Edital
- Pedidos de Informação e Impugnação do Edital
- Alteração do Edital de Licitação
- Adiamento do Certame Licitatório
- Sessão Licitatória
- Presidente da Comissão e Pregoeiro
- Julgamento das Propostas de Preços
- Preços Global ou Unitário
- Planilha de Custos e Formação de Preços
- Ilegibilidade de Preços
- Desclassificação de Todos Licitantes
- Sobrepreço Praticado
- Empate entre Licitantes
- Validade dos Preços



#### **Modulo IV - Fase Externa da Licitação – 2ª Parte**

- Documentos Para Habilitação
- Habilitação Jurídica
- Regularidade Fiscal
- Qualificação Técnica
- Qualificação Econômica Financeira
- Capital Mínimo ou o Valor do Patrimônio Líquida ou Garantia
- Consorcio Privado
- Inabilitação de Todos Licitantes
- Diligência
- Revogação ou Anulação
- Devolução das Propostas

#### **Módulo V - Fase Contratual da Licitação**

- Características e Celebração
- Arquivo Cronológico de seus Autógrafos
- Conhecimento dos Termos de Contrato
- Clausulas Necessárias
- Notas de Empenho
- Contrato Administrativo e Nota de Empenho
- Prazo de Fornecimento, Obras e Serviços.
- Restos a Pagar
- Prazos (Duração, Vigência e Prorrogação)
- Acréscimos e Supressões (A contratada obriga-se a aceitar)
- Alterações Contratuais
- Fatos que Poderão Desequilibrar Econômico Financeiramente o Contrato
- Gestão de Contratos Administrativos
- Fiscal do Contratante e Preposto da Contratada
- Carta de Credito
- Ordem Cronológica dos Pagamentos
- Faturamento Mensal de Serviços, Obras e Fornecimentos.
- As Sansões Administrativas
- Terceirização de Mão de Obra na Administração Pública e Serviços Continuados
- Custo de Desmobilização
- Suspensão da Execução do Contrato

#### **Módulo VI - Fase de Garantia ou Fase Posterior à Contratação**

- Garantia dos Serviços, Obras, Materiais e Equipamentos.
- Documentação "AS BUILT" (Como Construído)
- Intervenções
- Responsabilidades
- Manutenção e Conservação

#### **Módulo VII - Remédios Administrativos**

- Pedido Formal de Informações e/ou Esclarecimentos
- Pedido de Vista e Cópia do Processo Licitatório
- Pedido de Impugnação do Edital
- Recursos Administrativos e Hierárquicos Próprios
- Contrarrazões
- Defesa Previa
- Recurso de Representação
- Recurso de Pedido de Reconsideração
- Representação (Denúncia Formal)
- Reclamação Administrativa
- Suspensão da Execução do Contrato
- Pedido de Reajuste de Preços
- Pedido de Reequilíbrio Econômico Financeiro do Contrato
- Pedido de Ressarcimento do Custo de Desmobilização
- Prorrogação do Contrato
- Pedido de Reabilitação
- Pedido de Prorrogação da Data para Assinatura do Contrato

#### **Módulo VIII - Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e as Licitações.**

- Legislação Vigente
- Limites de Faturamento Regulamentados das MEs e EPPs
- Objetivos dos Tratamento Oferecido, Diferenciado e Simplificado das MEs e EPPs
- Previsão Editalícia
- Subcontratações de MEs e EPPs
- Cota 25% dos Recursos Orçamentários para MEs e EPPs
- Carta Convite com Características Especiais



- Comprovação da MEs e EPPs Licitantes
- Prerrogativas Especiais Concedidas as MEs e EPPs
- Prazo Especial para Regularização Fiscal
- Empate Ficto ou Suposto
- Cadastramento das MEs e EPPs

#### **Módulo IX - Contratações Diretas sem Licitações**

- Licitação Dispensada
- Dispensa de Licitação
- Inexigibilidade Licitação
- Princípios da Padronização

#### **Módulo X - Sistema de Registro de Preço (SRP)**

- Novo Decreto Regulamentado Nº 7892/2013
- O Sistema Registro de Preço
- Procedimento das Intenções de Registro de Preço
- Licitação para Registro de Preço
- Redução do Preço Após o Encerramento da Etapa Competitiva
- Registro de Preços e Validade da ATA
- Assinatura da Ata e da Contratação com Fornecedores Registrados
- Revisão e Cancelamento dos Preços Registrados
- Hierarquia Padrão
- Utilização da ATA por "Adesão" ou "Carona"

#### **Módulo XI - Modalidade Pregão (Presencial e Eletrônico)**

- Legislação Vigente
- Designação do Pregoeiro
- Publicação do Edital
- Exigências não Permitidas
- Credenciamento
- Pedido de Informações e Esclarecimento
- Pedido de Informação do Edital
- Encaminhamento de Proposta de Preços
- Sessão Pública
- Fase Competitiva

- Tempo "RANDOMICO" ou "ALEATORIO"
- Manifestação de Intenção de Recursos
- Prazos dos Recursos Administrativos
- Documentação de Habilitação
- Habilitação de Proponentes Subsequentes
- Desconformidade Editalícia
- Adjudicação, Homologação e Contratação.

## **Módulo XII - Simulação de 02 Certames Licitatórios**

- Pregão Presencial
- Carta Convite

### **INFORMAÇÕES GERAIS**

Data: 25, 26 e 27 de Abril de 2018

Local: Hotel Bourbon

Av Afonso Pena, 3761 Serra - Belo Horizonte/MG

Horário: de 09:00 às 12:00 e 13:00 às 18:00 hs

Carga Horária: 24 horas

### **MATERIAL FORNECIDO**

Apostila, Caneta, Marca texto, Coffe-break e certificado.

### **PALESTRANTE**

**DR. DAYSIVAL ANTÔNIO FERREIRA MENDONÇA**

Atividades didáticas através de inúmeras empresas que militam na área de cursos, palestras, treinamentos e seminários na especialidade do DIREITO ADMINISTRATIVO, mais precisamente na área de LICITAÇÕES & CONTRATOS ADMINISTRATIVOS. Por outro lado, o citado causídico vem, também, há mais de 10 anos, prestando os SERVIÇOS de ASSESSORIA e CONSULTORIA JURÍDICA às INSTITUIÇÕES PÚBLICAS e EMPRESAS PRIVADAS no que tange aos assuntos aqui mencionados, além de ter exercido no MINISTÉRIO DA SAÚDE as funções de (I) Chefe Jurídico do SERJU do Instituto Nacional de Traumatologia e Ortopedia (INTO/MS); (II) Assessor Jurídico da Fundação Pró-INTO; (III) Assessor Jurídico do Hospital Geral de Bonsucesso (HGB/MS); (IV) Consultor Jurídico da UNESCO lotado na Agência Nacional de Saúde Suplementar (ANS).

### **INVESTIMENTO**

**R\$1.800.00** por participante



## CONTATO

**MONIQUE ELLEN**

Telefones:

Atendimento MG(31)3431-1100 Atendimento Nacional - 4000-1078 (ligação local, sem ddd)

E-mail: [financeiro02@universolicitacoes.com.br](mailto:financeiro02@universolicitacoes.com.br)

A inscrição será confirmada após a previsão do respectivo pagamento e seu cancelamento poderá ser feito em até 5 (cinco) dias antes do início do curso.



Seu Jornal Eletrônico de Licitações

**Monique Ellen**

Assistente Financeiro

-  55+ (31) 3431-1100
-  [financeiro02@universolicitacoes.com.br](mailto:financeiro02@universolicitacoes.com.br)
-  [facebook.com/universolicitacoes](https://facebook.com/universolicitacoes)
- 

[www.universolicitacoes.com.br](http://www.universolicitacoes.com.br)

