



MEMO. 155/2018 - DIGE - Campus Santa Maria da Boa Vista

Santa Maria da Boa Vista-PE, 19 de Dezembro de 2018.

Da: **Direção Geral**

Para: **Direção de Administração e Planejamento**

Assunto: MATERIAL DE EXPEDIENTE 2019

GRUPO 01: MATERIAL DE EXPEDIENTE 2019					
Justificativa					
Itens necessários às atividades inerentes ao setor, exercidas pela Diretora-geral e a Assessora de gabinete.					
Itens					
Item:	3	Objeto:	Apagador para Quadro Branco	Qtd:	1
Memória de Cálculo					
Utilizar no quadro branco na sala da direção-geral .					
Item:	6	Objeto:	Bloco Recado Tipo 1	Qtd:	1
Memória de Cálculo					
Utilizar para lembretes urgentes pela assessoria de gabinete da direção-geral.					
Item:	12	Objeto:	Caixa Arquivo Tipo 1	Qtd:	50
Memória de Cálculo					
Para arquivo mensal de documentos emitidos pelo gabinete da direção-geral.					
Item:	17	Objeto:	Caneta Tipo 1	Qtd:	1
Memória de Cálculo					
Para demandas da direção-geral e assessoria de gabinete, durante todo o ano.					



INSTITUTO FEDERAL
Sertão Pernambucano

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

Item:	21	Objeto:	Caneta fixa balcão	Qtd:	1
Memória de Cálculo					
Para uso dos públicos interno e externo, quando necessário, que visitam o gabinete da direção-geral.					
Item:	22	Objeto:	Capa Encadernação Tipo 1	Qtd:	1
Memória de Cálculo					
Para uso de capas de Processos menos volumosos.					
Item:	23	Objeto:	Capa Encadernação Tipo 2	Qtd:	1
Memória de Cálculo					
Para contracapa dos Processos menos volumosos.					
Item:	25	Objeto:	Cinta Elástica	Qtd:	30
Memória de Cálculo					
Para arquivamento e/ou organização de processos que contenham mais de um volume.					
Item:	27	Objeto:	Clips Tipo 2	Qtd:	1
Memória de Cálculo					
Para anexar documentos oficiais do setor com vários tipos de espessura.					
Item:	28	Objeto:	Clips Tipo 3	Qtd:	1
Memória de Cálculo					
Para anexar documentos oficiais do setor com vários tipos de espessura.					
Item:	29	Objeto:	Clips Tipo 4	Qtd:	1
Memória de Cálculo					
Para anexar documentos oficiais do setor com vários tipos de espessura.					
Item:	30	Objeto:	Clips Tipo 5	Qtd:	1
Memória de Cálculo					



Para anexar documentos oficiais do setor com vários tipos de espessura.				
Item:	31	Objeto:	Cola Tipo 1 (cola branca comum)	Qtd: 1
Memória de Cálculo				
Utilizar no fechamento de envelopes para o envio de correspondências ou em outras atividades do setor .				
Item:	42	Objeto:	Envelope Tipo 2	Qtd: 1
Memória de Cálculo				
Utilizar no envio de documentos oficiais emitidos pelo setor durante todo o ano.				
Item:	43	Objeto:	Envelope Tipo 3	Qtd: 1
Memória de Cálculo				
Utilizar no envio de documentos oficiais emitidos pelo setor durante todo o ano.				
Item:	49	Objeto:	Espiral Encadernação	Qtd: 1
Memória de Cálculo				
Utilizar para o encadernamento das capas de Processo.				
Item:	56	Objeto:	Extrator de Grampos (espátula)	Qtd: 2
Memória de Cálculo				
Para a diretora-geral e assessora do gabinete, nas atribuições que exija o uso do objeto no setor.				
Item:	59	Objeto:	Fita Adesiva Tipo 2	Qtd: 1
Memória de Cálculo				
Nas atividades ou trabalhos do setor, que necessitem o uso do objeto.				
Item:	60	Objeto:	Fita Adesiva Tipo 3	Qtd: 1
Memória de Cálculo				
Nas atividades ou trabalhos do setor, que necessitem o uso do objeto.				



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

Item:	67	Objeto:	Grampeador Tipo 1	Qtd:	2
Memória de Cálculo					
Para uso diário em documentação emitida ou recebida pela diretora-geral e assessoria de gabinete.					
Item:	71	Objeto:	Grampo Tipo 1	Qtd:	1
Memória de Cálculo					
Para uso nos grampeadores da direção-geral e assessoria do gabinete					
Item:	78	Objeto:	Lacre Malote	Qtd:	1
Memória de Cálculo					
Para a segurança no fechamento dos malotes, encaminhados 2 dias na semana para a Reitoria.					
Item:	85	Objeto:	Limpador para quadro branco	Qtd:	1
Memória de Cálculo					
Para utilização na limpeza do quadro da direção-geral.					
Item:	88	Objeto:	Livro Protocolo	Qtd:	2
Memória de Cálculo					
Anotação dos documentos que serão entregues, nos setores do campus, pela assessoria de gabinete.					
Item:	90	Objeto:	Caneta Marca Texto Tipo 2	Qtd:	1
Memória de Cálculo					
Para destacar textos importantes em leitura de documentação oficial recebida de outros órgãos ou do próprio campus.					
Item:	91	Objeto:	Caneta Marca Texto Tipo 3	Qtd:	1
Memória de Cálculo					



Para destacar textos importantes em leitura de documentação oficial recebida de outros órgãos ou do próprio campus.				
Item:	98	Objeto:	Organizador de escritório	Qtd: 1
Memória de Cálculo				
Utilizar pela assessoria de gabinete, na guarda de documentos a serem usados diariamente.				
Item:	99	Objeto:	Papel A4 – Branco	Qtd: 10
Memória de Cálculo				
Para impressão de documentos oficiais, diariamente, pela direção-geral e assessoria de gabinete.				
Item:	121	Objeto:	Pasta AZ Tipo 1	Qtd: 10
Memória de Cálculo				
Para guarda dos diversos tipos de documentos oficiais, emitidos e recebidos, diariamente.				
Item:	122	Objeto:	Pasta AZ Tipo 2	Qtd: 15
Memória de Cálculo				
Para guarda dos diversos tipos de documentos oficiais, emitidos e recebidos, diariamente.				
Item:	126	Objeto:	Pasta polionda Tipo 1	Qtd: 2
Memória de Cálculo				
Para guarda e manuseio de documentos pendentes do dia.				
Item:	127	Objeto:	Pasta polionda Tipo 2	Qtd: 2
Memória de Cálculo				
Para guarda e manuseio de documentos pendentes do dia.				
Item:	143	Objeto:	Prancheta Portátil A4	Qtd: 1
Memória de Cálculo				
Utilizada nos eventos/cerimoniais do campus e outras atividades que se fizer necessário o uso.				

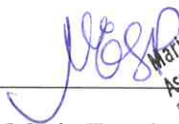


INSTITUTO FEDERAL
Sertão Pernambucano

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

Item:	155	Objeto:	Tesoura Tipo 1	Qtd:	1
Memória de Cálculo					
Para atividades que demandem o seu uso.					

Atenciosamente,


Maria Eva dos Santos Pinheiro
Assessoria de Gabinete / Direção-Geral
Portaria-DGU 552/2017 / Mat. SAMP 2218863
15-Sertão-PE - Campus Santa Mª da Boa Vista

Maria Eva dos Santos Pinheiro
Direção Geral



MEMO. 63/2018 - DADM - Campus Santa Maria da Boa Vista

Santa Maria da Boa Vista, 12 de Dezembro de 2018.

Da: **Departamento de Administração**

Para: **Direção de Administração e Planejamento**

Assunto: MATERIAL DE EXPEDIENTE 2019

GRUPO 01: MATERIAL DE EXPEDIENTE 2019					
Justificativa					
Requisição para atender a demanda de material de expediente para o almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.					
Itens					
Item:	17	Objeto:	Caneta Tipo 1	Qtd:	15
Memória de Cálculo					
Demanda de caneta azul, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.					
Item:	18	Objeto:	Caneta Tipo 2	Qtd:	15
Memória de Cálculo					
Demanda de caneta preta, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.					
Item:	19	Objeto:	Caneta Tipo 3	Qtd:	10
Memória de Cálculo					
Demanda de caneta vermelha, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.					
Item:	26	Objeto:	Clips Tipo 1	Qtd:	30
Memória de Cálculo					



INSTITUTO FEDERAL
Sertão Pernambucano

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

Demanda de clips tipo 1, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.				
Item:	27	Objeto:	Clips Tipo 2	Qtd: 30
Memória de Cálculo				
Demanda de clips tipo 2, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.				
Item:	41	Objeto:	Envelope Tipo 1	Qtd: 10
Memória de Cálculo				
Demanda de envelope tipo 1, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.				
Item:	42	Objeto:	Envelope Tipo 2	Qtd: 10
Memória de Cálculo				
Demanda de envelope tipo 2, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.				
Item:	56	Objeto:	Extrator de Grampos (espátula)	Qtd: 50
Memória de Cálculo				
Demanda de extrator de grampos, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.				
Item:	58	Objeto:	Fita Adesiva Tipo 1	Qtd: 50
Memória de Cálculo				
Demanda de fita adesiva tipo 1, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.				
Item:	59	Objeto:	Fita Adesiva Tipo 2	Qtd: 50
Memória de Cálculo				
Demanda de fita adesiva tipo 2, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.				



Item:	60	Objeto:	Fita Adesiva Tipo 3	Qtd:	50
Memória de Cálculo					
Demanda de fita adesiva tipo 3, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.					
Item:	61	Objeto:	Fita Adesiva Tipo 4	Qtd:	50
Memória de Cálculo					
Demanda de fita adesiva tipo 4, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.					
Item:	67	Objeto:	Grampeador Tipo 1	Qtd:	40
Memória de Cálculo					
Demanda de grampeador tipo 1, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.					
Item:	68	Objeto:	Grampeador Tipo 2	Qtd:	8
Memória de Cálculo					
Demanda de grampeador tipo 2, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.					
Item:	71	Objeto:	Grampo Tipo 1	Qtd:	30
Memória de Cálculo					
Demanda de grampo tipo 1, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.					
Item:	72	Objeto:	Grampo Tipo 2	Qtd:	5
Memória de Cálculo					
Demanda de grampo tipo 2, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.					
Item:	78	Objeto:	Lacre Malote	Qtd:	5
Memória de Cálculo					



INSTITUTO FEDERAL
Sertão Pernambucano

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

Demanda de lacre de malote, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.				
Item:	80	Objeto:	Lápis Preto	Qtd: 20
Memória de Cálculo				
Demanda de lápis preto, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.				
Item:	92	Objeto:	Marcador Permanente – CD Tipo 1	Qtd: 2
Memória de Cálculo				
Demanda de marcador permanente, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.				
Item:	99	Objeto:	Papel A4 – Branco	Qtd: 200
Memória de Cálculo				
Demanda de papel A4, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.				
Item:	124	Objeto:	Pasta com Elástico Tipo 1	Qtd: 200
Memória de Cálculo				
Demanda de Pasta com elástico tipo 1, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.				
Item:	125	Objeto:	Pasta com Elástico Tipo 2	Qtd: 200
Memória de Cálculo				
Demanda de pasta elástica Tipo 2, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.				
Item:	12	Objeto:	Caixa Arquivo Tipo 1	Qtd: 20
Memória de Cálculo				
Demanda de caixa arquivo tipo 1, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.				



Item:	13	Objeto:	Caixa Arquivo Tipo 2	Qtd:	20
Memória de Cálculo					
Demanda de caixa arquivo tipo 2, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.					
Item:	14	Objeto:	Caixa Arquivo Tipo 3	Qtd:	20
Memória de Cálculo					
Demanda de caixa arquivo tipo 3, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.					
Item:	25	Objeto:	Cinta Elástica	Qtd:	70
Memória de Cálculo					
Demanda de cinta elástica, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.					
Item:	31	Objeto:	Cola Tipo 1 (cola branca comum)	Qtd:	300
Memória de Cálculo					
Demanda de cola tipo 1, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.					
Item:	32	Objeto:	Cola Tipo 2 (cola p/ isopor 90gr)	Qtd:	50
Memória de Cálculo					
Demanda de cola tipo 2, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.					
Item:	33	Objeto:	Cola Tipo 3 (cola pano p/ tecido)	Qtd:	30
Memória de Cálculo					
Demanda de cola tipo 3, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.					
Item:	38	Objeto:	Corretivo Líquido	Qtd:	300
Memória de Cálculo					



INSTITUTO FEDERAL
Sertão Pernambucano

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

Demanda de corretivo líquido, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.				
Item:	40	Objeto:	Elástico amarelo nº 18	Qtd: 20
Memória de Cálculo				
Demanda de elástico amarelo, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.				
Item:	81	Objeto:	Lapiseira Tipo 1	Qtd: 100
Memória de Cálculo				
Demanda de lapiseira tipo 1, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.				
Item:	82	Objeto:	Lapiseira Tipo 2	Qtd: 50
Memória de Cálculo				
Demanda de lapiseira tipo 2, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.				
Item:	87	Objeto:	Livro ATA – Tipo 2	Qtd: 20
Memória de Cálculo				
Demanda de livro ata tipo 2, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.				
Item:	86	Objeto:	Livro ATA – Tipo 1	Qtd: 20
Memória de Cálculo				
Demanda de livro ata tipo 1, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.				
Item:	88	Objeto:	Livro Protocolo	Qtd: 30
Memória de Cálculo				
Demanda de livro protocolo, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.				



INSTITUTO FEDERAL
Sertão Pernambucano

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

Item:	89	Objeto:	Caneta Marca Texto Tipo 1	Qtd:	10
Memória de Cálculo					
Demanda de caneta marca texto tipo 1, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.					
Item:	101	Objeto:	Papel A3	Qtd:	10
Memória de Cálculo					
Demanda de papel A3, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.					
Item:	103	Objeto:	Papel Adesivo	Qtd:	2
Memória de Cálculo					
Demanda de papel adesivo, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.					
Item:	102	Objeto:	Papel para Escrita Braile	Qtd:	10
Memória de Cálculo					
Demanda de papel para escrita braile, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.					
Item:	113	Objeto:	Papel Cartão 50 x 70 cm	Qtd:	10
Memória de Cálculo					
Demanda de papel cartão, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.					
Item:	119	Objeto:	Pasta Arquivo Tipo 1	Qtd:	50
Memória de Cálculo					
Demanda de pasta arquivo tipo 1, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.					
Item:	120	Objeto:	Pasta Arquivo Tipo 2	Qtd:	20
Memória de Cálculo					



Demanda de pasta arquivo tipo 2, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.				
Item:	121	Objeto:	Pasta AZ Tipo 1	Qtd: 50
Memória de Cálculo				
Demanda de Pasta AZ Tipo 1, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.				
Item:	122	Objeto:	Pasta AZ Tipo 2	Qtd: 50
Memória de Cálculo				
Demanda de Pasta AZ Tipo 2, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.				
Item:	123	Objeto:	Pasta canaleta	Qtd: 50
Memória de Cálculo				
Demanda de Pasta canaleta, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.				
Item:	128	Objeto:	Pasta Sanfonada	Qtd: 200
Memória de Cálculo				
Demanda de Pasta sanfonada, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.				
Item:	129	Objeto:	Pasta Suspensa Tipo 1	Qtd: 50
Memória de Cálculo				
Demanda de Pasta suspensa tipo 1, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.				
Item:	130	Objeto:	Perfurador Tipo 1 (médio)	Qtd: 50
Memória de Cálculo				
Demanda de perfurador tipo 1, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.				



INSTITUTO FEDERAL
Sertão Pernambucano

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

Item:	137	Objeto:	Pincel Atômico Tipo 1	Qtd:	50
Memória de Cálculo					
Demanda de pincel atômico tipo 1, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.					
Item:	138	Objeto:	Pincel Atômico Tipo 2	Qtd:	50
Memória de Cálculo					
Demanda de pincel atômico tipo 2, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.					
Item:	133	Objeto:	Pincel Quadro Branco Tipo 1	Qtd:	100
Memória de Cálculo					
Demanda de pincel quadro branco tipo 1, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.					
Item:	134	Objeto:	Pincel Quadro Branco Tipo 2	Qtd:	100
Memória de Cálculo					
Demanda de pincel quadro branco tipo 2, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.					
Item:	135	Objeto:	Pincel Quadro Branco Tipo 3	Qtd:	60
Memória de Cálculo					
Demanda de pincel quadro branco tipo 3, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.					
Item:	136	Objeto:	Pincel Quadro Branco Tipo 4	Qtd:	60
Memória de Cálculo					
Demanda de pincel quadro branco tipo 4, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.					
Item:	141	Objeto:	Placa de Identificação	Qtd:	50
Memória de Cálculo					



INSTITUTO FEDERAL
Sertão Pernambucano

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

Demanda de placa de identificação, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.				
Item:	146	Objeto:	Refil para pincel de quadro branco 1	Qtd: 300
Memória de Cálculo				
Demanda de Refil para pincel de quadro branco 1, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.				
Item:	147	Objeto:	Refil para pincel de quadro branco 2	Qtd: 300
Memória de Cálculo				
Demanda de Refil para pincel de quadro branco 2, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.				
Item:	148	Objeto:	Refil para pincel de quadro branco 3	Qtd: 150
Memória de Cálculo				
Demanda de Refil para pincel de quadro branco 3, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.				
Item:	149	Objeto:	Refil para pincel de quadro branco 4	Qtd: 150
Memória de Cálculo				
Demanda de Refil para pincel de quadro branco 4, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.				
Item:	155	Objeto:	Tesoura Tipo 1	Qtd: 50
Memória de Cálculo				
Demanda de tesoura tipo 1, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.				
Item:	156	Objeto:	Tesoura Tipo 2	Qtd: 150
Memória de Cálculo				
Demanda de tesoura tipo 2, para abastecer o estoque do almoxarifado do Campus Santa Maria da Boa Vista.				



INSTITUTO FEDERAL
Sertão Pernambucano

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

Atenciosamente,

Ytalo Rafael Souza Reis - DAP
Departamento de Administração



MEMO. 10/2018 - BIBLIO - Campus Santa Maria da Boa Vista

Santa Maria da Boa Vista, 19 de Dezembro de 2018.

Da: **Biblioteca - CSMBV**

Para: **Direção de Administração e Planejamento**

Assunto: MATERIAL DE EXPEDIENTE 2019

GRUPO 01: MATERIAL DE EXPEDIENTE 2019				
Justificativa				
Considerando a demanda solicitada de materiais de expedientes para as atividades desenvolvidas no ambiente da biblioteca durante o ano de 2019.				
Itens				
Item:	1	Objeto:	Alfinete Mapa	Qtd: 1
Memória de Cálculo				
É necessária 1 caixa de alfinetes para exposição de mapas ou outros itens referentes à biblioteca.				
Item:	2	Objeto:	Almofada para carimbo – Cor variada	Qtd: 2
Memória de Cálculo				
São necessárias 2 almofadas de carimbos para as documentações da biblioteca.				
Item:	4	Objeto:	Apontador de lápis com depósito	Qtd: 2
Memória de Cálculo				
São necessários 2 apontadores, pois uma ficaria com o Bibliotecário e o outro com o Auxiliar de Biblioteca.				
Item:	6	Objeto:	Bloco Recado Tipo 1	Qtd: 5
Memória de Cálculo				



INSTITUTO FEDERAL
Sertão Pernambucano

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

5 blocos de recados para anotações referentes as atividades da biblioteca.				
Item:	7	Objeto:	Bloco Recado Tipo 2	Qtd: 4
Memória de Cálculo				
4 blocos de recados para anotações referentes as atividades da biblioteca.				
Item:	10	Objeto:	Borracha Tipo 1	Qtd: 3
Memória de Cálculo				
3 borrachas para as atividades da biblioteca.				
Item:	11	Objeto:	Borracha Tipo 2	Qtd: 3
Memória de Cálculo				
3 borrachas para as atividades da biblioteca.				
Item:	15	Objeto:	Caixa correspondência cristal	Qtd: 1
Memória de Cálculo				
1 caixa correspondência para sugestão de livros, críticas e opiniões.				
Item:	16	Objeto:	Calculadora de mesa	Qtd: 1
Memória de Cálculo				
1 calculadora de mesa para verificar os valores de notas fiscais dos livros ou mobiliário.				
Item:	17	Objeto:	Caneta Tipo 1	Qtd: 1
Memória de Cálculo				
1 caixa para as atividades da biblioteca.				
Item:	18	Objeto:	Caneta Tipo 2	Qtd: 1
Memória de Cálculo				
1 caixa para as atividades da biblioteca.				
Item:	21	Objeto:	Caneta fixa balcão	Qtd: 2



INSTITUTO FEDERAL
Sertão Pernambucano

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

Memória de Cálculo				
2 canetas fixas balcão para as atividades da biblioteca.				
Item:	26	Objeto:	Clips Tipo 1	Qtd: 2
Memória de Cálculo				
1 caixa de clips para as atividades da biblioteca.				
Item:	27	Objeto:	Clips Tipo 2	Qtd: 2
Memória de Cálculo				
1 caixa de clips para as atividades da biblioteca.				
Item:	31	Objeto:	Cola Tipo 1 (cola branca comum)	Qtd: 3
Memória de Cálculo				
3 colas comum para as atividades de expediente e culturais da biblioteca.				
Item:	34	Objeto:	Cola Tipo 4 (cola tipo bastão 20gr)	Qtd: 4
Memória de Cálculo				
4 colas bastão para as atividades de expediente e culturais da biblioteca.				
Item:	38	Objeto:	Corretivo Líquido	Qtd: 3
Memória de Cálculo				
3 corretivos líquidos para as atividades de expediente da biblioteca.				
Item:	41	Objeto:	Envelope Tipo 1	Qtd: 1
Memória de Cálculo				
1 caixa de envelope para as atividades de expediente da biblioteca.				
Item:	45	Objeto:	Envelope Tipo 5	Qtd: 1
Memória de Cálculo				



INSTITUTO FEDERAL
Sertão Pernambucano

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

1 caixa de envelope para as atividades de expediente da biblioteca.				
Item:	46	Objeto:	Envelope Tipo 6	Qtd: 1
Memória de Cálculo				
1 caixa de envelope para as atividades de expediente da biblioteca.				
Item:	54	Objeto:	Estilete	Qtd: 2
Memória de Cálculo				
2 estiletos para as atividades de expediente e culturais da biblioteca.				
Item:	55	Objeto:	Etiqueta Auto Adesiva	Qtd: 10
Memória de Cálculo				
10 caixas de etiquetas auto adesivas para a identificação das classificações dos livros que estão em torno de 1000 livros.				
Item:	56	Objeto:	Extrator de Grampos (espátula)	Qtd: 2
Memória de Cálculo				
2 extrator de grampos para as atividades de expediente e culturais da biblioteca.				
Item:	58	Objeto:	Fita Adesiva Tipo 1	Qtd: 4
Memória de Cálculo				
4 fitas adesivas para as atividades de expediente e culturais da biblioteca.				
Item:	63	Objeto:	Fita Adesiva Tipo 5	Qtd: 4
Memória de Cálculo				
4 fitas adesivas para as atividades de expediente e culturais da biblioteca.				
Item:	65	Objeto:	Mina Grafite 0,7mm	Qtd: 2



Memória de Cálculo				
2 Mina Grafite para as atividades de expediente e culturais da biblioteca.				
Item:	67	Objeto:	Grampeador Tipo 1	Qtd: 2
Memória de Cálculo				
2 grampeador para as atividades de expediente e culturais da biblioteca.				
Item:	70	Objeto:	Grampeador Tipo 4	Qtd: 1
Memória de Cálculo				
1 grampeador para as atividades de expediente e culturais da biblioteca.				
Item:	71	Objeto:	Grampo Tipo 1	Qtd: 1
Memória de Cálculo				
1 caixa de grampos para as atividades de expediente e culturais da biblioteca.				
Item:	74	Objeto:	Grampo Tipo 4	Qtd: 1
Memória de Cálculo				
1 caixa de grampos para as atividades de expediente e culturais da biblioteca.				
Item:	80	Objeto:	Lápis Preto	Qtd: 1
Memória de Cálculo				
1 caixa de lápis preto para as atividades de expediente e culturais da biblioteca.				
Item:	82	Objeto:	Lapiseira Tipo 2	Qtd: 2
Memória de Cálculo				
2 lapiseiras para as atividades de expediente da biblioteca.				
Item:	88	Objeto:	Livro Protocolo	Qtd: 5
Memória de Cálculo				



INSTITUTO FEDERAL
Sertão Pernambucano

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

5 livros de protocolo para as atividades de expediente da biblioteca.				
Item:	89	Objeto:	Caneta Marca Texto Tipo 1	Qtd: 1
Memória de Cálculo				
1 caixa de canetas marca texto para as atividades de expediente e culturais da biblioteca.				
Item:	91	Objeto:	Caneta Marca Texto Tipo 3	Qtd: 1
Memória de Cálculo				
1 caixa de canetas marca texto para as atividades de expediente e culturais da biblioteca.				
Item:	92	Objeto:	Marcador Permanente – CD Tipo 1	Qtd: 1
Memória de Cálculo				
1 caixa de marcador permanente para as atividades de expediente da biblioteca.				
Item:	97	Objeto:	Mouse Pad	Qtd: 6
Memória de Cálculo				
2 mouse pad para os mouses do balcão dos servidores. 4 mouse pad para os mouses dos computadores dos alunos.				
Item:	98	Objeto:	Organizador de escritório	Qtd: 2
Memória de Cálculo				
2 organizadores de escritórios para o material de expediente dos servidores(Bibliotecário e Auxiliar de Biblioteca).				
Item:	99	Objeto:	Papel A4 – Branco	Qtd: 3
Memória de Cálculo				
3 resmas de papel A4 para as atividades do expediente da biblioteca.				
Item:	103	Objeto:	Papel Adesivo	Qtd: 4
Memória de Cálculo				



INSTITUTO FEDERAL
Sertão Pernambucano

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

4 papel adesivo para a fixação das etiquetas nos livros.				
Item:	114	Objeto:	Papel Contacto Transparente	Qtd: 4
Memória de Cálculo				
4 papel contacto para a fixação das etiquetas nos livros.				
Item:	124	Objeto:	Pasta com Elástico Tipo 1	Qtd: 5
Memória de Cálculo				
5 pastas com elástico para as atividades de expediente da biblioteca.				
Item:	131	Objeto:	Perfurador Tipo 2 (grande)	Qtd: 2
Memória de Cálculo				
2 perfuradores para as atividades de expediente da biblioteca. 1 para o auxiliar de biblioteca 1 para a bibliotecária.				
Item:	141	Objeto:	Placa de Identificação	Qtd: 1
Memória de Cálculo				
1 placa de identificação para as atividades de expediente da biblioteca.				
Item:	142	Objeto:	Porta Lápis/Caneta	Qtd: 2
Memória de Cálculo				
2 porta lápis para as atividades de expediente da biblioteca. 1 para o auxiliar de biblioteca 1 para a bibliotecária.				
Item:	151	Objeto:	Régua comum Tipo 2	Qtd: 2
Memória de Cálculo				
2 régua comum para as atividades de expediente da biblioteca. 1 para o auxiliar de biblioteca 1 para a bibliotecária.				
Item:	152	Objeto:	Régua em aço flexível Tipo 1	Qtd: 2



INSTITUTO FEDERAL
Sertão Pernambucano

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

Memória de Cálculo					
2 régua em aço para as atividades de expediente da biblioteca. 1 para o auxiliar de biblioteca 1 para a bibliotecária.					
Item:	155	Objeto:	Tesoura Tipo 1	Qtd:	2
Memória de Cálculo					
2 tesoura para as atividades de expediente da biblioteca. 1 para o auxiliar de biblioteca 1 para a bibliotecária.					
Item:	157	Objeto:	Tinta para Carimbo Tipo 1	Qtd:	2
Memória de Cálculo					
2 tinta para carimbo para as atividades de expediente da biblioteca. 1 para o auxiliar de biblioteca 1 para a bibliotecária.					
Item:	144	Objeto:	Prendedor de Papel Tipo 1	Qtd:	1
Memória de Cálculo					
1 caixa de prendedor de papel para as atividades de expediente da biblioteca.					

Atenciosamente,

Mercia Maria da Silva

Mercia Maria da Silva
Biblioteca - CSMBV



MEMO. 04/2018 - STI - Campus Santa Maria da Boa Vista

SANTA MARIA DA BOA VISTA, 21 de Dezembro de 2018.

Da: **Setor de Tecnologia da Informação**

Para: **Direção de Administração e Planejamento**

Assunto: MATERIAL DE EXPEDIENTE 2019

GRUPO 01: MATERIAL DE EXPEDIENTE 2019					
Justificativa					
Atender atividade cotidianas.					
Itens					
Item:	3	Objeto:	Apagador para Quadro Branco	Qtd:	1
Memória de Cálculo					
Material de consumo para ser usado durante trabalhos administrativos pelos servidores do setor de TI.					
Item:	6	Objeto:	Bloco Recado Tipo 1	Qtd:	5
Memória de Cálculo					
Material de consumo para ser usado em trabalhos administrativos pelos servidores do setor de TI.					
Item:	11	Objeto:	Borracha Tipo 2	Qtd:	4
Memória de Cálculo					
Material de consumo para ser usado em trabalhos administrativos pelos servidores do setor de TI.					
Item:	37	Objeto:	Cola Tipo 7 (Cola quente, bastão)	Qtd:	2
Memória de Cálculo					



INSTITUTO FEDERAL
Sertão Pernambucano

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

Material de consumo para ser usado em trabalhos de manutenção (fixação de cabos) pelos servidores do setor de TI.				
Item:	54	Objeto:	Estilete	Qtd: 4
Memória de Cálculo				
Material de consumo para ser usado em trabalhos administrativos e/ou serviços de manutenção pelos servidores do setor de TI.				
Item:	56	Objeto:	Extrator de Grampos (espátula)	Qtd: 3
Memória de Cálculo				
Material de consumo para ser usado em trabalhos administrativos pelos servidores do setor de TI.				
Item:	60	Objeto:	Fita Adesiva Tipo 3	Qtd: 5
Memória de Cálculo				
Material de consumo para ser usado em trabalhos administrativos como também em trabalhos de manutenção pelos servidores do setor de TI.				
Item:	62	Objeto:	Fita Adesiva Tipo 4	Qtd: 5
Memória de Cálculo				
Material de consumo para ser usado em trabalhos administrativos como também em trabalhos de manutenção pelos servidores do setor de TI.				
Item:	63	Objeto:	Fita Adesiva Tipo 5	Qtd: 10
Memória de Cálculo				
Material de consumo para ser usado em trabalhos administrativos como também em trabalhos de manutenção pelos servidores do setor de TI.				
Item:	67	Objeto:	Grampeador Tipo 1	Qtd: 3
Memória de Cálculo				
Material de consumo para ser usado em trabalhos administrativos pelos servidores do setor de TI.				



INSTITUTO FEDERAL
Sertão Pernambucano

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

Item:	71	Objeto:	Grupo Tipo 1	Qtd:	1
Memória de Cálculo					
Material de consumo para ser usado em trabalhos administrativos pelos servidores do setor de TI.					
Item:	97	Objeto:	Mouse Pad	Qtd:	60
Memória de Cálculo					
Material para ser disponibilizados para os servidores do campus durante a utilização dos computadores administrativos visando evitar lesões.					
Item:	140	Objeto:	Pistola para aplicação de cola quente	Qtd:	2
Memória de Cálculo					
Material para ser usado em trabalhos de manutenção (fixação de cabos) pelos servidores do setor de TI.					
Item:	142	Objeto:	Porta Lápis/Caneta	Qtd:	3
Memória de Cálculo					
Material de consumo para ser usado em trabalhos administrativos pelos servidores do setor de TI.					
Item:	143	Objeto:	Prancheta Portátil A4	Qtd:	2
Memória de Cálculo					
Material de consumo para ser usado em trabalhos administrativos pelos servidores do setor de TI.					
Item:	155	Objeto:	Tesoura Tipo 1	Qtd:	3
Memória de Cálculo					
Material de consumo para ser usado em trabalhos administrativos pelos servidores do setor de TI.					



INSTITUTO FEDERAL
Sertão Pernambucano

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

Atenciosamente,

Francisco Erickson Ramos de Medeiros

Francisco Erickson Ramos de Medeiros
Setor de Tecnologia da Informação



MEMO. 012019/2019 - SMULTP - Campus Santa Maria da Boa Vista

Santa Maria da Boa Vista, 12 de Fevereiro de 2019.

Da: Setor Multiprofissional

Para: Direção de Administração e Planejamento

Assunto: MATERIAL DE EXPEDIENTE 2019

GRUPO 01: MATERIAL DE EXPEDIENTE 2019					
Justificativa					
O material de expediente se faz necessário para garantir a excelência das atividades a serem desenvolvidas no ambiente de trabalho, em sua maioria administrativas.					
Itens					
Item:	3	Objeto:	Apagador para Quadro Branco	Qtd:	1
Memória de Cálculo					
1 (Setor Psicossocial)					
Item:	5	Objeto:	Barbante	Qtd:	3
Memória de Cálculo					
1 para o Setor Psicossocial; 2 para o Setor Saúde;					
Item:	6	Objeto:	Bloco Recado Tipo 1	Qtd:	3
Memória de Cálculo					
3 para o Setor Psicossocial;					
Item:	7	Objeto:	Bloco Recado Tipo 2	Qtd:	8
Memória de Cálculo					



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

4 para o Setor Psicossocial; 4 para o Setor Saúde;					
Item:	8	Objeto:	Bloco Recado Tipo 3	Qtd:	8
Memória de Cálculo					
4 para o Setor Psicossocial; 4 para o Setor Saúde;					
Item:	12	Objeto:	Caixa Arquivo Tipo 1	Qtd:	4
Memória de Cálculo					
2 para o Setor Psicossocial; 2 para o Setor Saúde;					
Item:	15	Objeto:	Caixa correspondência cristal	Qtd:	1
Memória de Cálculo					
1 para o Setor Psicossocial;					
Item:	17	Objeto:	Caneta Tipo 1	Qtd:	3
Memória de Cálculo					
1 para o Setor Psicossocial; 2 para o Setor Saúde.					
Item:	18	Objeto:	Caneta Tipo 2	Qtd:	3
Memória de Cálculo					
1 para o Setor Psicossocial; 2 para o Setor Saúde.					
Item:	22	Objeto:	Capa Encadernação Tipo 1	Qtd:	2
Memória de Cálculo					
2 para o Setor Psicossocial;					
Item:	24	Objeto:	Cartolina	Qtd:	3



Memória de Cálculo				
2 para o Setor Psicossocial; 1 para o Setor Saúde;				
Item:	28	Objeto:	Clips Tipo 3	Qtd: 2
Memória de Cálculo				
2 para o Setor Saúde				
Item:	31	Objeto:	Cola Tipo 1 (cola branca comum)	Qtd: 8
Memória de Cálculo				
4 para o Setor Psicossocial; 4 para o Setor Saúde.				
Item:	33	Objeto:	Cola Tipo 3 (cola pano p/ tecido)	Qtd: 2
Memória de Cálculo				
2 para o Setor Psicossocial;				
Item:	34	Objeto:	Cola Tipo 4 (cola tipo bastão 20gr)	Qtd: 8
Memória de Cálculo				
4 para o Setor Psicossocial; 4 para o Setor Saúde.				
Item:	38	Objeto:	Corretivo Líquido	Qtd: 8
Memória de Cálculo				
4 para o Setor Psicossocial; 4 para o Setor Saúde.				
Item:	41	Objeto:	Envelope Tipo 1	Qtd: 3
Memória de Cálculo				
2 para o Setor Psicossocial; 1 para o Setor Saúde				



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

Item:	43	Objeto:	Envelope Tipo 3	Qtd:	3
Memória de Cálculo					
2 para o Setor Psicossocial; 1 para o Setor Saúde.					
Item:	45	Objeto:	Envelope Tipo 5	Qtd:	3
Memória de Cálculo					
2 para o Setor Psicossocial; 1 para o Setor Saúde					
Item:	54	Objeto:	Estilete	Qtd:	4
Memória de Cálculo					
2 para o Setor Psicossocial; 2 para o Setor Saúde.					
Item:	55	Objeto:	Etiqueta Auto Adesiva	Qtd:	3
Memória de Cálculo					
2 para o Setor Psicossocial; 1 para o Setor Saúde.					
Item:	56	Objeto:	Extrator de Grampos (espátula)	Qtd:	4
Memória de Cálculo					
2 para o Setor Psicossocial; 2 para o Setor Saúde.					
Item:	58	Objeto:	Fita Adesiva Tipo 1	Qtd:	14
Memória de Cálculo					
4 para o Setor Psicossocial; 10 para o Setor Saúde.					
Item:	59	Objeto:	Fita Adesiva Tipo 2	Qtd:	14
Memória de Cálculo					



INSTITUTO FEDERAL
Sertão Pernambucano

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

4 para o Setor Psicossocial; 10 para o Setor Saúde.				
Item:	63	Objeto:	Fita Adesiva Tipo 5	Qtd: 16
Memória de Cálculo				
6 para o Setor Psicossocial; 10 para o Setor Saúde.				
Item:	65	Objeto:	Mina Grafite 0,7mm	Qtd: 4
Memória de Cálculo				
2 para o Setor Psicossocial; 2 para o Setor Saúde.				
Item:	67	Objeto:	Grampeador Tipo 1	Qtd: 4
Memória de Cálculo				
2 para o Setor Psicossocial; 2 para o Setor Saúde.				
Item:	71	Objeto:	Grampo Tipo 1	Qtd: 4
Memória de Cálculo				
2 para o Setor Psicossocial; 2 para o Setor Saúde.				
Item:	73	Objeto:	Grampo Tipo 3	Qtd: 1
Memória de Cálculo				
1 para o Setor Psicossocial;				
Item:	79	Objeto:	Lápis de cor 12 cores	Qtd: 6
Memória de Cálculo				
4 para o Setor Psicossocial; 2 para o Setor Saúde.				
Item:	85	Objeto:	Limpador para quadro branco	Qtd: 1



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

Memória de Cálculo					
1 para o Setor Psicossocial;					
Item:	86	Objeto:	Livro ATA – Tipo 1	Qtd:	6
Memória de Cálculo					
6 para o Setor Psicossocial;					
Item:	87	Objeto:	Livro ATA – Tipo 2	Qtd:	18
Memória de Cálculo					
6 para o Setor Psicossocial; 12 para o Setor Saúde.					
Item:	93	Objeto:	Marcador Permanente – CD Tipo 2	Qtd:	4
Memória de Cálculo					
2 para o Setor Psicossocial; 2 para o Setor Saúde.					
Item:	92	Objeto:	Marcador Permanente – CD Tipo 1	Qtd:	2
Memória de Cálculo					
2 para o Setor Psicossocial;					
Item:	91	Objeto:	Caneta Marca Texto Tipo 3	Qtd:	3
Memória de Cálculo					
2 para o Setor Psicossocial; 1 para o Setor Saúde.					
Item:	90	Objeto:	Caneta Marca Texto Tipo 2	Qtd:	3
Memória de Cálculo					
2 para o Setor Psicossocial; 1 para o Setor Saúde					
Item:	89	Objeto:	Caneta Marca Texto Tipo 1	Qtd:	3



Memória de Cálculo					
2 para o Setor Psicossocial; 1 para o Setor Saúde.					
Item:	88	Objeto:	Livro Protocolo	Qtd:	2
Memória de Cálculo					
2 para o Setor Psicossocial; 2 para o Setor Saúde.					
Item:	97	Objeto:	Mouse Pad	Qtd:	4
Memória de Cálculo					
2 para o Setor Psicossocial; 2 para o Setor Saúde.					
Item:	98	Objeto:	Organizador de escritório	Qtd:	4
Memória de Cálculo					
2 para o Setor Psicossocial; 2 para o Setor Saúde.					
Item:	99	Objeto:	Papel A4 – Branco	Qtd:	38
Memória de Cálculo					
14 para o Setor Psicossocial; 24 para o Setor Saúde.					
Item:	100	Objeto:	Papel A4 – Reciclado	Qtd:	10
Memória de Cálculo					
10 para o Setor Psicossocial;					
Item:	103	Objeto:	Papel Adesivo	Qtd:	1
Memória de Cálculo					
1 para o Setor Psicossocial;					



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

Item:	114	Objeto:	Papel Contacto Transparente	Qtd:	1
Memória de Cálculo					
1 para o Setor Psicossocial;					
Item:	120	Objeto:	Pasta Arquivo Tipo 2	Qtd:	30
Memória de Cálculo					
30 para o Setor Psicossocial;					
Item:	123	Objeto:	Pasta canaleta	Qtd:	18
Memória de Cálculo					
6 para o Setor Psicossocial; 12 para o Setor Saúde.					
Item:	122	Objeto:	Pasta AZ Tipo 2	Qtd:	10
Memória de Cálculo					
10 para o Setor Psicossocial;					
Item:	121	Objeto:	Pasta AZ Tipo 1	Qtd:	10
Memória de Cálculo					
8 para o Setor Psicossocial; 2 para o Setor Saúde.					
Item:	128	Objeto:	Pasta Sanfonada	Qtd:	8
Memória de Cálculo					
6 para o Setor Psicossocial; 2 para o Setor Saúde.					
Item:	129	Objeto:	Pasta Suspensa Tipo 1	Qtd:	4
Memória de Cálculo					
2 para o Setor Psicossocial; 2 para o Setor Saúde.					



Item:	133	Objeto:	Pincel Quadro Branco Tipo 1	Qtd:	4
Memória de Cálculo					
4 para o Setor Psicossocial;					
Item:	134	Objeto:	Pincel Quadro Branco Tipo 2	Qtd:	4
Memória de Cálculo					
4 para o Setor Psicossocial;					
Item:	135	Objeto:	Pincel Quadro Branco Tipo 3	Qtd:	4
Memória de Cálculo					
4 para o Setor Psicossocial;					
Item:	136	Objeto:	Pincel Quadro Branco Tipo 4	Qtd:	4
Memória de Cálculo					
4 para o Setor Psicossocial;					
Item:	140	Objeto:	Pistola para aplicação de cola quente	Qtd:	1
Memória de Cálculo					
1 para o Setor Psicossocial;					
Item:	142	Objeto:	Porta Lápis/Caneta	Qtd:	4
Memória de Cálculo					
2 para o Setor Psicossocial; 2 para o Setor Saúde.					
Item:	143	Objeto:	Prancheta Portátil A4	Qtd:	4
Memória de Cálculo					
2 para o Setor Psicossocial; 2 para o Setor Saúde.					
Item:	146	Objeto:	Refil para pincel de quadro branco 1	Qtd:	8



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

Memória de Cálculo					
8 para o Setor Psicossocial;					
Item:	147	Objeto:	Refil para pincel de quadro branco 2	Qtd:	8
Memória de Cálculo					
8 para o Setor Psicossocial;					
Item:	148	Objeto:	Refil para pincel de quadro branco 3	Qtd:	8
Memória de Cálculo					
8 para o Setor Psicossocial;					
Item:	155	Objeto:	Tesoura Tipo 1	Qtd:	4
Memória de Cálculo					
4 para o Setor Psicossocial;					
Item:	156	Objeto:	Tesoura Tipo 2	Qtd:	4
Memória de Cálculo					
2 para o Setor Psicossocial; 2 para o Setor Saúde.					
Item:	158	Objeto:	Tinta para Carimbo Tipo 2	Qtd:	2
Memória de Cálculo					
2 para o Setor Psicossocial;					
Item:	1	Objeto:	Alfinete Mapa	Qtd:	2
Memória de Cálculo					
2 para o Setor Saúde;					
Item:	4	Objeto:	Apontador de lápis com depósito	Qtd:	6
Memória de Cálculo					



4 para o Setor Saúde; 2 para o Setor Psicossocial;				
Item:	10	Objeto:	Borracha Tipo 1	Qtd: 3
Memória de Cálculo				
1 para o Setor Psicossocial; 2 para o Setor Saúde;				
Item:	11	Objeto:	Borracha Tipo 2	Qtd: 3
Memória de Cálculo				
1 para o Setor Psicossocial; 2 para o Setor Saúde;				
Item:	16	Objeto:	Calculadora de mesa	Qtd: 2
Memória de Cálculo				
2 para o Setor Saúde.				
Item:	19	Objeto:	Caneta Tipo 3	Qtd: 3
Memória de Cálculo				
1 para o Setor Psicossocial; 2 para o Setor Saúde.				
Item:	26	Objeto:	Clips Tipo 1	Qtd: 3
Memória de Cálculo				
1 para o Setor Psicossocial; 2 para o Setor Saúde.				
Item:	27	Objeto:	Clips Tipo 2	Qtd: 3
Memória de Cálculo				
1 para o Setor Psicossocial; 2 para o Setor Saúde.				
Item:	29	Objeto:	Clips Tipo 4	Qtd: 2



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

Memória de Cálculo				
2 para o Setor Saúde.				
Item:	30	Objeto:	Clips Tipo 5	Qtd: 2
Memória de Cálculo				
2 para o Setor Saúde.				
Item:	42	Objeto:	Envelope Tipo 2	Qtd: 1
Memória de Cálculo				
1 para o Setor Saúde.				
Item:	44	Objeto:	Envelope Tipo 4	Qtd: 3
Memória de Cálculo				
2 para o Setor Psicossocial; 1 para o Setor Saúde.				
Item:	68	Objeto:	Grampeador Tipo 2	Qtd: 2
Memória de Cálculo				
2 para o Setor Saúde.				
Item:	81	Objeto:	Lapiseira Tipo 1	Qtd: 4
Memória de Cálculo				
2 para o Setor Psicossocial; 2 para o Setor Saúde.				
Item:	107	Objeto:	Papel Emborrachado Tipo 1	Qtd: 2
Memória de Cálculo				
2 para o Setor Saúde.				
Item:	108	Objeto:	Papel Emborrachado Tipo 2	Qtd: 2
Memória de Cálculo				



2 para o Setor Saúde.				
Item:	109	Objeto:	Papel Emborrachado Tipo 3	Qtd: 2
Memória de Cálculo				
2 para o Setor Saúde.				
Item:	110	Objeto:	Papel Emborrachado Tipo 4	Qtd: 2
Memória de Cálculo				
2 para o Setor Saúde.				
Item:	111	Objeto:	Papel Emborrachado Tipo 5	Qtd: 2
Memória de Cálculo				
2 para o Setor Saúde.				
Item:	112	Objeto:	Papel Emborrachado Tipo 6	Qtd: 2
Memória de Cálculo				
2 para o Setor Saúde.				
Item:	113	Objeto:	Papel Cartão 50 x 70 cm	Qtd: 1
Memória de Cálculo				
1 para o Setor Saúde.				
Item:	119	Objeto:	Pasta Arquivo Tipo 1	Qtd: 12
Memória de Cálculo				
12 para o Setor Saúde.				
Item:	124	Objeto:	Pasta com Elástico Tipo 1	Qtd: 6
Memória de Cálculo				
6 para o Setor Saúde.				
Item:	125	Objeto:	Pasta com Elástico Tipo 2	Qtd: 6



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

Memória de Cálculo				
6 para o Setor Saúde.				
Item:	141	Objeto:	Placa de Identificação	Qtd: 1
Memória de Cálculo				
1 para o Setor Saúde.				
Item:	152	Objeto:	Régua em aço flexível Tipo 1	Qtd: 2
Memória de Cálculo				
2 para o Setor Saúde.				
Item:	130	Objeto:	Perfurador Tipo 1 (médio)	Qtd: 3
Memória de Cálculo				
1 para o Setor Psicossocial; 2 para o Setor Saúde.				
Item:	118	Objeto:	Papel Sulfite Plotter 914mm x 50m	Qtd: 2
Memória de Cálculo				
O material de expediente se faz necessário para garantir a excelência das atividades a serem desenvolvidas no ambiente de trabalho, em sua maioria administrativas.				
Item:	104	Objeto:	Papel para Flip-Chart	Qtd: 2
Memória de Cálculo				
O material de expediente se faz necessário para garantir a excelência das atividades a serem desenvolvidas no ambiente de trabalho, em sua maioria administrativas.				
Item:	102	Objeto:	Papel para Escrita Braile	Qtd: 2
Memória de Cálculo				
O material de expediente se faz necessário para garantir a excelência das atividades a serem desenvolvidas no ambiente de trabalho, em sua maioria administrativas.				
Item:	101	Objeto:	Papel A3	Qtd: 2



Memória de Cálculo					
O material de expediente se faz necessário para garantir a excelência das atividades a serem desenvolvidas no ambiente de trabalho, em sua maioria administrativas.					
Item:	94	Objeto:	Marcador Permanente – CD Tipo 3	Qtd:	2
Memória de Cálculo					
O material de expediente se faz necessário para garantir a excelência das atividades a serem desenvolvidas no ambiente de trabalho, em sua maioria administrativas.					
Item:	84	Objeto:	Lapiseira Tipo 4	Qtd:	2
Memória de Cálculo					
O material de expediente se faz necessário para garantir a excelência das atividades a serem desenvolvidas no ambiente de trabalho, em sua maioria administrativas.					
Item:	83	Objeto:	Lapiseira Tipo 3	Qtd:	2
Memória de Cálculo					
O material de expediente se faz necessário para garantir a excelência das atividades a serem desenvolvidas no ambiente de trabalho, em sua maioria administrativas.					
Item:	82	Objeto:	Lapiseira Tipo 2	Qtd:	2
Memória de Cálculo					
O material de expediente se faz necessário para garantir a excelência das atividades a serem desenvolvidas no ambiente de trabalho, em sua maioria administrativas.					
Item:	80	Objeto:	Lápis Preto	Qtd:	2
Memória de Cálculo					
O material de expediente se faz necessário para garantir a excelência das atividades a serem desenvolvidas no ambiente de trabalho, em sua maioria administrativas.					
Item:	77	Objeto:	Grampo Trilho plástico Tipo 2	Qtd:	2
Memória de Cálculo					



O material de expediente se faz necessário para garantir a excelência das atividades a serem desenvolvidas no ambiente de trabalho, em sua maioria administrativas.				
Item:	76	Objeto:	Grampo Trilho plástico Tipo 1	Qtd: 2
Memória de Cálculo				
O material de expediente se faz necessário para garantir a excelência das atividades a serem desenvolvidas no ambiente de trabalho, em sua maioria administrativas.				
Item:	75	Objeto:	Grampo Tipo 5	Qtd: 2
Memória de Cálculo				
O material de expediente se faz necessário para garantir a excelência das atividades a serem desenvolvidas no ambiente de trabalho, em sua maioria administrativas.				
Item:	74	Objeto:	Grampo Tipo 4	Qtd: 2
Memória de Cálculo				
O material de expediente se faz necessário para garantir a excelência das atividades a serem desenvolvidas no ambiente de trabalho, em sua maioria administrativas.				
Item:	72	Objeto:	Grampo Tipo 2	Qtd: 2
Memória de Cálculo				
O material de expediente se faz necessário para garantir a excelência das atividades a serem desenvolvidas no ambiente de trabalho, em sua maioria administrativas.				
Item:	70	Objeto:	Grampeador Tipo 4	Qtd: 2
Memória de Cálculo				
O material de expediente se faz necessário para garantir a excelência das atividades a serem desenvolvidas no ambiente de trabalho, em sua maioria administrativas.				
Item:	69	Objeto:	Grampeador Tipo 3	Qtd: 2
Memória de Cálculo				
O material de expediente se faz necessário para garantir a excelência das atividades a serem desenvolvidas no ambiente de trabalho, em sua maioria administrativas.				



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

Item:	66	Objeto:	Mina Grafite 0,9mm	Qtd:	2
Memória de Cálculo					
O material de expediente se faz necessário para garantir a excelência das atividades a serem desenvolvidas no ambiente de trabalho, em sua maioria administrativas.					
Item:	64	Objeto:	Mina Grafite 0,5mm	Qtd:	2
Memória de Cálculo					
O material de expediente se faz necessário para garantir a excelência das atividades a serem desenvolvidas no ambiente de trabalho, em sua maioria administrativas.					
Item:	62	Objeto:	Fita Adesiva Tipo 4	Qtd:	2
Memória de Cálculo					
O material de expediente se faz necessário para garantir a excelência das atividades a serem desenvolvidas no ambiente de trabalho, em sua maioria administrativas.					
Item:	61	Objeto:	Fita Adesiva Tipo 4	Qtd:	2
Memória de Cálculo					
O material de expediente se faz necessário para garantir a excelência das atividades a serem desenvolvidas no ambiente de trabalho, em sua maioria administrativas.					
Item:	60	Objeto:	Fita Adesiva Tipo 3	Qtd:	2
Memória de Cálculo					
O material de expediente se faz necessário para garantir a excelência das atividades a serem desenvolvidas no ambiente de trabalho, em sua maioria administrativas.					
Item:	57	Objeto:	Extrator de Grampos (piranha)	Qtd:	2
Memória de Cálculo					
O material de expediente se faz necessário para garantir a excelência das atividades a serem desenvolvidas no ambiente de trabalho, em sua maioria administrativas.					
Item:	46	Objeto:	Envelope Tipo 6	Qtd:	2
Memória de Cálculo					



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

O material de expediente se faz necessário para garantir a excelência das atividades a serem desenvolvidas no ambiente de trabalho, em sua maioria administrativas.					
Item:	37	Objeto:	Cola Tipo 7 (Cola quente, bastão)	Qtd:	2
Memória de Cálculo					
O material de expediente se faz necessário para garantir a excelência das atividades a serem desenvolvidas no ambiente de trabalho, em sua maioria administrativas.					
Item:	36	Objeto:	Cola Tipo 6 (Cola quente, bastão)	Qtd:	2
Memória de Cálculo					
O material de expediente se faz necessário para garantir a excelência das atividades a serem desenvolvidas no ambiente de trabalho, em sua maioria administrativas.					
Item:	35	Objeto:	Cola Tipo 5 (cola instantânea)	Qtd:	2
Memória de Cálculo					
O material de expediente se faz necessário para garantir a excelência das atividades a serem desenvolvidas no ambiente de trabalho, em sua maioria administrativas.					
Item:	32	Objeto:	Cola Tipo 2 (cola p/ isopor 90gr)	Qtd:	2
Memória de Cálculo					
O material de expediente se faz necessário para garantir a excelência das atividades a serem desenvolvidas no ambiente de trabalho, em sua maioria administrativas.					
Item:	20	Objeto:	Caneta Tipo 4	Qtd:	2
Memória de Cálculo					
O material de expediente se faz necessário para garantir a excelência das atividades a serem desenvolvidas no ambiente de trabalho, em sua maioria administrativas.					
Item:	14	Objeto:	Caixa Arquivo Tipo 3	Qtd:	2
Memória de Cálculo					
O material de expediente se faz necessário para garantir a excelência das atividades a serem desenvolvidas no ambiente de trabalho, em sua maioria administrativas.					



INSTITUTO FEDERAL
Sertão Pernambucano

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

Item:	13	Objeto:	Caixa Arquivo Tipo 2	Qtd:	2
Memória de Cálculo					
O material de expediente se faz necessário para garantir a excelência das atividades a serem desenvolvidas no ambiente de trabalho, em sua maioria administrativas.					

Atenciosamente,

Ilda Cristina Ferraz Menezes

ÉRIKA VANESSA SOARES FREIRE
Setor Multiprofissional

Ilda Cristina Ferraz Menezes
Pedagoga
IL SERTÃO - Campus Santa Mãe da Boa Vista
Matrícula: 2688046



MEMO. 07/2019 - DEN - Campus Santa Maria da Boa Vista

Santa Maria da Boa Vista, 17 de Janeiro de 2019.

Da: **Departamento de Ensino**

Para: **Direção de Administração e Planejamento**

Assunto: MATERIAL DE EXPEDIENTE 2019

GRUPO 01: MATERIAL DE EXPEDIENTE 2019					
Justificativa					
Para atender toda a demanda da direção de ensino do campus.					
Itens					
Item:	1	Objeto:	Alfinete Mapa	Qtd:	6
Memória de Cálculo					
Uma caixa para cada Mural.					
Item:	3	Objeto:	Apagador para Quadro Branco	Qtd:	40
Memória de Cálculo					
Um para cada professor = 35 5 Reservas.					
Item:	5	Objeto:	Barbante	Qtd:	2
Memória de Cálculo					
Para as atividades regulares do campus.					
Item:	6	Objeto:	Bloco Recado Tipo 1	Qtd:	40
Memória de Cálculo					
2 para cada servidor da Direção de ensino = 28 12 para reposição.					



INSTITUTO FEDERAL
Sertão Pernambucano

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

Item:	11	Objeto:	Borracha Tipo 2	Qtd:	40
Memória de Cálculo					
2 para cada servidor da Direção de ensino = 28 12 para reposição.					
Item:	15	Objeto:	Caixa correspondência cristal	Qtd:	20
Memória de Cálculo					
1 para cada servidor da Direção de ensino = 14 6 para reposição.					
Item:	14	Objeto:	Caixa Arquivo Tipo 3	Qtd:	20
Memória de Cálculo					
1 para cada servidor da Direção de ensino = 14 6 para reposição.					
Item:	13	Objeto:	Caixa Arquivo Tipo 2	Qtd:	20
Memória de Cálculo					
1 para cada servidor da Direção de ensino = 14 6 para reposição.					
Item:	12	Objeto:	Caixa Arquivo Tipo 1	Qtd:	20
Memória de Cálculo					
1 para cada servidor da Direção de ensino = 14 6 para reposição.					
Item:	19	Objeto:	Caneta Tipo 3	Qtd:	4
Memória de Cálculo					



INSTITUTO FEDERAL
Sertão Pernambucano

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

Canetas para utilização dos servidores do ensino e para os eventos e atividades que o departamento organiza.				
Item:	18	Objeto:	Caneta Tipo 2	Qtd: 4
Memória de Cálculo				
Canetas para utilização dos servidores do ensino e para os eventos e atividades que o departamento organiza.				
Item:	17	Objeto:	Caneta Tipo 1	Qtd: 4
Memória de Cálculo				
Canetas para utilização dos servidores do ensino e para os eventos e atividades que o departamento organiza.				
Item:	25	Objeto:	Cinta Elástica	Qtd: 100
Memória de Cálculo				
Para organizar os processos geridos pelo departamento de Ensino.				
Item:	26	Objeto:	Clips Tipo 1	Qtd: 15
Memória de Cálculo				
Para atender todo o Departamento de Ensino e organizar a documentação dos setores.				
Item:	27	Objeto:	Clips Tipo 2	Qtd: 15
Memória de Cálculo				
Para atender todo o Departamento de Ensino e organizar a documentação dos setores.				
Item:	28	Objeto:	Clips Tipo 3	Qtd: 15
Memória de Cálculo				
Para atender todo o Departamento de Ensino e organizar a documentação dos setores.				
Item:	29	Objeto:	Clips Tipo 4	Qtd: 15
Memória de Cálculo				



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

Para atender todo o Departamento de Ensino e organizar a documentação dos setores.				
Item:	30	Objeto:	Clips Tipo 5	Qtd: 15
Memória de Cálculo				
Para atender todo o Departamento de Ensino e organizar a documentação dos setores.				
Item:	39	Objeto:	Compasso Técnico	Qtd: 50
Memória de Cálculo				
para atender uma uma turma com 35 alunos 15 reservas.				
Item:	40	Objeto:	Elástico amarelo nº 18	Qtd: 2
Memória de Cálculo				
Para atender todo o departamento de Ensino.				
Item:	42	Objeto:	Envelope Tipo 2	Qtd: 20
Memória de Cálculo				
1 para o SAE 1 para o Setor pedagógico 1 para a Biblioteca 3 para a SCA 1 para a psicologa 1 para o setor de saúde 3 para as coordenações 2 para a sala dos professores 2 para eventualidades				
Item:	43	Objeto:	Envelope Tipo 3	Qtd: 20
Memória de Cálculo				



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

1 para o SAE 1 para o Setor pedagógico 1 para a Biblioteca 3 para a SCA 1 para a psicologa 1 para o setor de saúde 3 para as coordenações 2 para a sala dos professores 2 para eventualidades				
Item:	44	Objeto:	Envelope Tipo 4	Qtd: 20
Memória de Cálculo				
11 para o SAE 1 para o Setor pedagógico 1 para a Biblioteca 3 para a SCA 1 para a psicologa 1 para o setor de saúde 3 para as coordenações 2 para a sala dos professores 2 para eventualidades				
Item:	46	Objeto:	Envelope Tipo 6	Qtd: 20
Memória de Cálculo				
1 para o SAE 1 para o Setor pedagógico 1 para a Biblioteca 3 para a SCA 1 para a psicologa 1 para o setor de saúde 3 para as coordenações 2 para a sala dos professores 2 para eventualidades				
Item:	45	Objeto:	Envelope Tipo 5	Qtd: 20
Memória de Cálculo				



INSTITUTO FEDERAL
Sertão Pernambucano

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

1 para o SAE 1 para o Setor pedagógico 1 para a Biblioteca 3 para a SCA 1 para a psicóloga 1 para o setor de saúde 3 para as coordenações 2 para a sala dos professores 2 para eventualidades					
Item:	41	Objeto:	Envelope Tipo 1	Qtd:	15
Memória de Cálculo					
1 para o SAE 1 para o Setor pedagógico 1 para a Biblioteca 3 para a SCA 1 para a psicóloga 1 para o setor de saúde 3 para as coordenações 2 para a sala dos professores 2 para eventualidades					
Item:	47	Objeto:	Envelope Tipo 7 (p/ provas)	Qtd:	5
Memória de Cálculo					
Para realização dos processos seletivos que o campus for gerir.					
Item:	48	Objeto:	Escalímetro	Qtd:	50
Memória de Cálculo					
para atender uma uma turma com 35 alunos 15 reservas.					
Item:	50	Objeto:	Esquadro	Qtd:	50
Memória de Cálculo					



INSTITUTO FEDERAL
Sertão Pernambucano

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

para atender uma uma turma com 35 alunos 15 reservas.				
Item:	51	Objeto:	Esquadro	Qtd: 50
Memória de Cálculo				
para atender uma uma turma com 35 alunos 15 reservas.				
Item:	52	Objeto:	Esquadro	Qtd: 50
Memória de Cálculo				
para atender uma uma turma com 35 alunos 15 reservas.				
Item:	53	Objeto:	Esquadro	Qtd: 50
Memória de Cálculo				
para atender uma uma turma com 35 alunos 15 reservas.				
Item:	54	Objeto:	Estilete	Qtd: 50
Memória de Cálculo				
para atender uma uma turma com 35 alunos 15 reservas.				
Item:	55	Objeto:	Etiqueta Auto Adesiva	Qtd: 50
Memória de Cálculo				
Para utilização da Biblioteca, precisa para todos os livros que poderão chegar.				
Item:	56	Objeto:	Extrator de Grampos (espátula)	Qtd: 26
Memória de Cálculo				
1 para cada servidor da Direção de ensino = 14 3 para a sala dos professores 3 para as coordenações 6 para reposição.				



INSTITUTO FEDERAL
Sertão Pernambucano

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

Item:	57	Objeto:	Extrator de Grampos (piranha)	Qtd:	26
Memória de Cálculo					
1 para cada servidor da Direção de ensino = 14 3 para a sala dos professores 3 para as coordenações 6 para reposição.					
Item:	62	Objeto:	Fita Adesiva Tipo 4	Qtd:	20
Memória de Cálculo					
Para utilização nos diversos eventos no decorrer do ano.					
Item:	61	Objeto:	Fita Adesiva Tipo 4	Qtd:	20
Memória de Cálculo					
Para utilização nos diversos eventos no decorrer do ano.					
Item:	60	Objeto:	Fita Adesiva Tipo 3	Qtd:	20
Memória de Cálculo					
Para utilização nos diversos eventos no decorrer do ano.					
Item:	59	Objeto:	Fita Adesiva Tipo 2	Qtd:	20
Memória de Cálculo					
Para utilização nos diversos eventos no decorrer do ano.					
Item:	58	Objeto:	Fita Adesiva Tipo 1	Qtd:	20
Memória de Cálculo					
Para utilização nos diversos eventos no decorrer do ano.					
Item:	63	Objeto:	Fita Adesiva Tipo 5	Qtd:	20
Memória de Cálculo					
Para utilização nos diversos eventos no decorrer do ano.					



INSTITUTO FEDERAL
Sertão Pernambucano

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

Item:	70	Objeto:	Grampeador Tipo 4	Qtd:	26
Memória de Cálculo					
1 para cada servidor da Direção de ensino = 14 3 para a sala dos professores 3 para as coordenações 6 para reposição.					
Item:	67	Objeto:	Grampeador Tipo 1	Qtd:	26
Memória de Cálculo					
1 para cada servidor da Direção de ensino = 14 3 para a sala dos professores 3 para as coordenações 6 para reposição.					
Item:	71	Objeto:	Grampo Tipo 1	Qtd:	3
Memória de Cálculo					
Para atender a Direção de Ensino como um todo.					
Item:	74	Objeto:	Grampo Tipo 4	Qtd:	3
Memória de Cálculo					
Para atender a Direção de Ensino como um todo.					
Item:	76	Objeto:	Grampo Trilho plástico Tipo 1	Qtd:	52
Memória de Cálculo					
2 para cada servidor da Direção de ensino = 14 6 para a sala dos professores 6 para as coordenações 12 para reposição.					
Item:	77	Objeto:	Grampo Trilho plástico Tipo 2	Qtd:	52
Memória de Cálculo					



INSTITUTO FEDERAL
Sertão Pernambucano

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

2 para cada servidor da Direção de ensino = 14 6 para a sala dos professores 6 para as coordenações 12 para reposição.					
Item:	85	Objeto:	Limpador para quadro branco	Qtd:	51
Memória de Cálculo					
3 para cada quadro que temos no campus = 3 x 17					
Item:	86	Objeto:	Livro ATA – Tipo 1	Qtd:	20
Memória de Cálculo					
1 para o SAE 1 para o Setor pedagógico 1 para a Biblioteca 3 para a SCA 1 para a psicóloga 1 para o setor de saúde 3 para as coordenações 2 para a sala dos professores 2 para eventualidades					
Item:	87	Objeto:	Livro ATA – Tipo 2	Qtd:	15
Memória de Cálculo					
1 para o SAE 1 para o Setor pedagógico 1 para o setor de saúde 3 para a SCA 1 para a psicóloga 1 para o setor de saúde 3 para as coordenações 2 para a sala dos professores 2 para eventualidades					
Item:	88	Objeto:	Livro Protocolo	Qtd:	15
Memória de Cálculo					



INSTITUTO FEDERAL
Sertão Pernambucano

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

1 para o SAE 1 para o Setor pedagógico 1 para o setor de saúde 3 para a SCA 1 para a psicologa 1 para o setor de saúde 3 para as coordenações 2 para a sala dos professores 2 para eventualidades				
Item:	95	Objeto:	Caneta Hidrográfica p/ retroprojeter – Azul	Qtd: 30
Memória de Cálculo				
10 para cada coordenação.				
Item:	96	Objeto:	Caneta Hidrográfica p/ retroprojeter – Preta	Qtd: 30
Memória de Cálculo				
10 para cada coordenação.				
Item:	97	Objeto:	Mouse Pad	Qtd: 23
Memória de Cálculo				
3 para o SAE 3 para o Setor pedagógico 2 para o setor de saúde 3 para a SCA 1 para a psicologa 2 para o setor de saúde 3 para as coordenações 4 para a sala dos professores 2 para eventualidades				
Item:	98	Objeto:	Organizador de escritório	Qtd: 23
Memória de Cálculo				



INSTITUTO FEDERAL
Sertão Pernambucano

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

3 para o SAE 3 para o Setor pedagógico 2 para o setor de saúde 3 para a SCA 1 para a psicóloga 2 para o setor de saúde 3 para as coordenações 4 para a sala dos professores 2 para eventualidades				
Item:	99	Objeto:	Papel A4 – Branco	Qtd: 120
Memória de Cálculo				
Levando em consideração uma média de 10 resma de consumo por mês.				
Item:	101	Objeto:	Papel A3	Qtd: 5
Memória de Cálculo				
para atender durante o ano os eventos da Direção de Ensino.				
Item:	103	Objeto:	Papel Adesivo	Qtd: 2
Memória de Cálculo				
Para atender a demanda de toda a Direção de Ensino.				
Item:	102	Objeto:	Papel para Escrita Braile	Qtd: 5
Memória de Cálculo				
Para produzir matérias para alunos que por ventura venhamos a receber.				
Item:	104	Objeto:	Papel para Flip-Chart	Qtd: 10
Memória de Cálculo				
Para atender a demanda de toda a Direção de Ensino.				
Item:	114	Objeto:	Papel Contacto Transparente	Qtd: 2
Memória de Cálculo				



INSTITUTO FEDERAL
Sertão Pernambucano

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

Para atender a demanda de toda a Direção de Ensino.				
Item:	116	Objeto:	Papel Milimetrado	Qtd: 80
Memória de Cálculo				
para atender uma uma turma com 35 alunos 15 reservas. Considerando um gasto de um bloco com 50 unidades por aulas e 80 aulas por ano.				
Item:	119	Objeto:	Pasta Arquivo Tipo 1	Qtd: 42
Memória de Cálculo				
5 para o SAE 5 para o Setor pedagógico 5 para o setor de saúde 5 para a SCA 5 para a psicologa 5 para o setor de saúde 5 para as coordenações 5 para a sala dos professores 2 para eventualidades				
Item:	121	Objeto:	Pasta AZ Tipo 1	Qtd: 47
Memória de Cálculo				
5 para a Biblioteca 5 para o SAE 5 para o Setor pedagógico 5 para o setor de saúde 5 para a SCA 5 para a psicologa 5 para o setor de saúde 5 para as coordenações 5 para a sala dos professores 2 para eventualidades				
Item:	122	Objeto:	Pasta AZ Tipo 2	Qtd: 47
Memória de Cálculo				



INSTITUTO FEDERAL
Sertão Pernambucano

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

5 para a Biblioteca 5 para o SAE 5 para o Setor pedagógico 5 para o setor de saúde 5 para a SCA 5 para a psicóloga 5 para o setor de saúde 5 para as coordenações 5 para a sala dos professores 2 para eventualidades				
Item:	130	Objeto:	Perfurador Tipo 1 (médio)	Qtd: 21
Memória de Cálculo				
3 para o SAE 3 para o Setor pedagógico 3 para a SCA 1 para a psicóloga 2 para o setor de saúde 3 para as coordenações 2 para a sala dos professores 2 para biblioteca 2 para eventualidades				
Item:	133	Objeto:	Pincel Quadro Branco Tipo 1	Qtd: 200
Memória de Cálculo				
4 para cada professor -> $4 \times 35 = 140$ 60 para eventualidades				
Item:	134	Objeto:	Pincel Quadro Branco Tipo 2	Qtd: 200
Memória de Cálculo				
4 para cada professor -> $4 \times 35 = 140$ 60 para eventualidades				
Item:	135	Objeto:	Pincel Quadro Branco Tipo 3	Qtd: 200
Memória de Cálculo				



INSTITUTO FEDERAL
Sertão Pernambucano

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

4 para cada professor -> $4 \times 35 = 140$ 60 para eventualidades				
Item:	136	Objeto:	Pincel Quadro Branco Tipo 4	Qtd: 200
Memória de Cálculo				
4 para cada professor -> $4 \times 35 = 140$ 60 para eventualidades				
Item:	137	Objeto:	Pincel Atômico Tipo 1	Qtd: 100
Memória de Cálculo				
2 para cada professor -> $2 \times 35 = 70$ 30 para eventualidades				
Item:	138	Objeto:	Pincel Atômico Tipo 2	Qtd: 100
Memória de Cálculo				
2 para cada professor -> $2 \times 35 = 70$ 30 para eventualidades				
Item:	139	Objeto:	Pincel Atômico Tipo 3	Qtd: 100
Memória de Cálculo				
2 para cada professor -> $2 \times 35 = 70$ 30 para eventualidades				
Item:	140	Objeto:	Pistola para aplicação de cola quente	Qtd: 10
Memória de Cálculo				
Para atender toda a direção de Ensino.				
Item:	141	Objeto:	Placa de Identificação	Qtd: 200
Memória de Cálculo				
Para identificação de todos os setores, portas e reposição.				
Item:	142	Objeto:	Porta Lápis/Caneta	Qtd: 21



INSTITUTO FEDERAL
Sertão Pernambucano

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

Memória de Cálculo				
3 para o SAE 3 para o Setor pedagógico 3 para a SCA 1 para a psicóloga 2 para o setor de saúde 3 para as coordenações 2 para a sala dos professores 2 para biblioteca 2 para eventualidades				
Item:	143	Objeto:	Prancheta Portátil A4	Qtd: 50
Memória de Cálculo				
Para atender uma uma turma com 35 alunos 15 reservas.				
Item:	146	Objeto:	Refil para pincel de quadro branco 1	Qtd: 550
Memória de Cálculo				
Considerando que o professor utilizar uma média de 15 unidades por ano. $15 \times 35 = 525$ 25 reserva				
Item:	147	Objeto:	Refil para pincel de quadro branco 2	Qtd: 550
Memória de Cálculo				
Considerando que o professor utilizar uma média de 15 unidades por ano. $15 \times 35 = 525$ 25 reserva				
Item:	148	Objeto:	Refil para pincel de quadro branco 3	Qtd: 400
Memória de Cálculo				
Considerando que o professor utilizar uma média de 10 unidades por ano. $10 \times 35 = 350$ 50 reserva				



INSTITUTO FEDERAL
Sertão Pernambucano

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

Item:	149	Objeto:	Refil para pincel de quadro branco 4	Qtd:	400
Memória de Cálculo					
Considerando que o professor utilizar uma média de 10 unidades por ano. $10 \times 35 = 350$ 50 reserva					
Item:	150	Objeto:	Régua comum Tipo 1	Qtd:	71
Memória de Cálculo					
3 para o SAE 3 para o Setor pedagógico 3 para a SCA 1 para a psicologa 2 para o setor de saúde 3 para as coordenações 2 para a sala dos professores 2 para biblioteca 2 para eventualidades Uma turma com 35 Alunos = 35 15 reservas					
Item:	151	Objeto:	Régua comum Tipo 2	Qtd:	71
Memória de Cálculo					
3 para o SAE 3 para o Setor pedagógico 3 para a SCA 1 para a psicologa 2 para o setor de saúde 3 para as coordenações 2 para a sala dos professores 2 para biblioteca 2 para eventualidades Uma turma com 35 Alunos = 35 15 reservas					
Item:	152	Objeto:	Régua em aço flexível Tipo 1	Qtd:	71
Memória de Cálculo					



INSTITUTO FEDERAL
Sertão Pernambucano

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

3 para o SAE 3 para o Setor pedagógico 3 para a SCA 1 para a psicóloga 2 para o setor de saúde 3 para as coordenações 2 para a sala dos professores 2 para biblioteca 2 para eventualidades Uma turma com 35 Alunos = 35 15 reservas				
Item:	153	Objeto:	Régua em aço flexível Tipo 2	Qtd: 71
Memória de Cálculo				
3 para o SAE 3 para o Setor pedagógico 3 para a SCA 1 para a psicóloga 2 para o setor de saúde 3 para as coordenações 2 para a sala dos professores 2 para biblioteca 2 para eventualidades Uma turma com 35 Alunos = 35 15 reservas				
Item:	155	Objeto:	Tesoura Tipo 1	Qtd: 71
Memória de Cálculo				





INSTITUTO FEDERAL
Sertão Pernambucano

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

3 para o SAE 3 para o Setor pedagógico 3 para a SCA 1 para a psicologa 2 para o setor de saúde 3 para as coordenações 2 para a sala dos professores 2 para biblioteca 2 para eventualidades Uma turma com 35 Alunos = 35 15 reservas					
Item:	156	Objeto:	Tesoura Tipo 2	Qtd:	71
Memória de Cálculo					
3 para o SAE 3 para o Setor pedagógico 3 para a SCA 1 para a psicologa 2 para o setor de saúde 3 para as coordenações 2 para a sala dos professores 2 para biblioteca 2 para eventualidades Uma turma com 35 Alunos = 35 15 reservas					

Atenciosamente,

P/ Ricardo Farias de Almeida - Port 130 de 20/12/2018

Lilium Camilo Sousa Holanda
Departamento de Ensino

*Diretor de ensino
em exercício*

