|  |  |
| --- | --- |
| **IF - SERTÃO PE** | |
| **PREGÃO ELETRÔNICO POR SRP Nº 06/2019**  Regido pela Lei nº 10.520/2002, pelo Decreto nº 3.555/2000 e Decreto nº 5.450/2005, e subsidiariamente, pela Lei nº 8.666/93, com alterações posteriores, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie. | |
| **OBJETO:** Aquisição de Materiais de Expediente para a Reitoria e os Campi do IF Sertão-PE, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos. | |
| **SESSÃO PÚBLICA** | |
| **DATA:** | **03/10/2019** |
| **HORÁRIO:** | **09:00hs (Horário de Brasília)** |
| **LOCAL:** | **www.comprasgovernamentais.gov.br** |
| **UASG/ÓRGÃO GERENCIADOR** | **158149 / Reitoria** |
| **UASGs PARTICIPANTES:** | **158500 / Campus Floresta** |
| **158570 / Campus Ouricuri** |
| **158740 / Campus de Santa M. B. Vista** |
| **158741 / Campus Serra Talhada** |
| **158499 / Campus Petrolina** |
| **158568 / Campus Salgueiro** |
| **158278 / Campus Petrolina Zona Rural** |
| **Pregoeiro**  **Luciano Marcos Rangel L’hotellier**  **(Portaria n° 222, de 10 de abril de 2019)**  **Equipe de Apoio**  Luciano Marcos Rangel L'Hotellier  Franco Pereira dos Santos  Gerson de Alencar Lima  Franklin Torres Brandão  **Portaria nº 223 de 10 de abril de 2019** | **Instituto Federal de Educação, Ciências e Tecnologia do Sertão Pernambucano – Reitoria**  **Endereço:** Rua Aristarco Lopes, 240, Centro, Petrolina-PE, CEP: 56.302-100. **Tel.:**  (87) 2101-2350  **E-mail:** [licitacoes@ifsertao-pe.edu.br](mailto:licitacoes@ifsertao-pe.edu.br) |

**PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 06/2019**

(Processo Administrativo n° 23600.001009.2019-92)

Torna-se público, para conhecimento dos interessados, que o(a) ***INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO***, por meio do(a) **Diretoria de Licitações - DLIC**, sediado(a) **Rua Aristarco Lopes, 240, Centro, Petrolina-PE, CEP: 56.302-10**, realizará licitação, **para registro de preços**, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, **do tipo menor preço *por item do lote/grupo***, nos termos da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, do Decreto nº 5.450, de 31 de maio de 2005, do Decreto nº 7.746, de 05 de junho de 2012, do Decreto nº 7892, de 23 de janeiro e 2013, da Instrução Normativa SLTI/MP nº 01, de 19 de janeiro de 2010, da Instrução Normativa SEGES/MP nº 03, de 26 de abril, de 2018, da Lei Complementar n° 123, de 14 de dezembro de 2006, da Lei nº 11.488, de 15 de junho de 2007, do Decreto n° 8.538, de 06 de outubro de 2015, aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e as exigências estabelecidas neste Edital.

Data da sessão: 0**3/10/2019**

Horário: **09:00 horas (horário Local)**

Local: Portal de Compras do Governo Federal – www.comprasgovernamentais.gov.br

1. DO OBJETO

1.1.O objeto da presente licitação é a escolha da proposta mais vantajosa para a Aquisição de Materiais de Expediente para a Reitoria e os Campi do IF Sertão-PE, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

*1.2. A licitação será dividida em grupos, formados por um ou mais itens****,*** *conforme tabela constante no Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em quantos grupos forem de seu interesse, devendo oferecer proposta para todos os itens que o compõem.*

1.3. O critério de julgamento adotado será o menor preço GLOBAL do grupo, observadas as exigências contidas neste Edital e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

**2. DO REGISTRO DE PREÇOS**

**2.1.** As regras referentes aos órgãos gerenciador e participantes, bem como a eventuais adesões são as que constam da minuta de Ata de Registro de Preços.

**3. DO CREDENCIAMENTO**

**3.1.** O Credenciamento é o nível básico do registro cadastral no SICAF, que permite a participação dos interessados na modalidade licitatória Pregão, em sua forma eletrônica.

**3.2.** O cadastro no SICAF deverá ser feito no Portal de Compras do Governo Federal, no sítio [www.comprasgovernamentais.gov.br](https://imsva91-ctp.trendmicro.com/wis/clicktime/v1/query?url=http%3A%2F%2Fwww.comprasgovernamentais.gov.br&umid=430E31AC-70A7-6B05-9AA8-F59BA4DC8B50&auth=14cd2a61769b426d6a6f0362faa35895243d54fa-6e2197056396482feb6896ce169217ee94d7ae2f), por meio de certificado digital conferido pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira – ICP - Brasil.

**3.3.** O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.

**3.4.** É de responsabilidade exclusiva do licitante o uso adequado do sistema, cabendo-lhe zelar por todas as transações efetuadas diretamente ou por seu representante.

**3.5.** É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no SICAF e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

**3.5.1.** A não observância do disposto no subitem anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação

4. DA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO.

**4.1.** Poderão participar deste Pregão interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação, e que estejam com Credenciamento regular no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF, conforme disposto no art. 9º da IN SEGES/MP nº 3, de 2018.

**4.1.1.** Os licitantes deverão utilizar o certificado digital para acesso ao Sistema.

**4.1.2.** Para os Grupos/Lotes **01, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 11, 12, 13, 14 e Itens 146 à 153**, a participação é exclusiva a microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do art. 48 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

**4.2.** Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006.

**4.3.** Não poderão participar desta licitação os interessados:

**4.3.1.** Proibidos de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente;

**4.3.2. Q**ue não atendam às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

**4.3.3.** Estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

**4.3.4. Q**ue se enquadrem nas vedações previstas no artigo 9º da Lei nº 8.666, de 1993;

**4.3.5. Q**ue estejam sob falência, concurso de credores, concordata ou em processo de dissolução ou liquidação;

**4.3.6. E**ntidades empresariais que estejam reunidas em consórcio;

**4.3.6.1.** A presente licitação dispensa a participação de empresas reunidas  
em Consórcio tendo em vista não tratar de contratação de grande vulto, nem  
tão pouco, refere-se a contratação de alta complexidade que uma única  
empresa não possa fornecer os produtos.

**4.3.7.** Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição (Acórdão nº 746/2014-TCU-Plenário).

**4.4.** Como condição para participação no Pregão, a licitante assinalará “sim” ou “não” em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às seguintes declarações:

**4.4.1.** que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3° da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49;

**4.4.1.1.** Nos itens exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame;

**4.4.1.2.** Nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte.

**4.4.2. Q**ue está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos, bem como de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no Edital;

**4.4.3.** Que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

**4.4.4. Q**ue não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7°, XXXIII, da Constituição;

**4.4.5.** Que a proposta foi elaborada de forma independente, nos termos da Instrução Normativa SLTI/MP nº 2, de 16 de setembro de 2009.

**4.4.6. Q**ue não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

**4.4.7.** Que os serviços são prestados por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991.

**4.5.** A declaração falsa relativa ao cumprimento de qualquer condição sujeitará o licitante às sanções previstas em lei e neste Edital.

5. DO ENVIO DA PROPOSTA

**5.1.** O licitante deverá encaminhar a proposta por meio do sistema eletrônico até a data e horário marcados para abertura da sessão, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a fase de recebimento de propostas.

**5.2.** O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

**5.3.** Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

**5.4.** Até a abertura da sessão, os licitantes poderão retirar ou substituir as propostas apresentadas.

**5.5.** O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

***5.5.1. Valor unitário e total do item;***

**5.5.2.** Marca;

**5.5.3.** Fabricante;

**5.5.4.** Descrição detalhada do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência: indicando, no que for aplicável,o modelo, prazo de validade ou de garantia, número do registro ou inscrição do bem no órgão competente, quando for o caso;

**5.6.** Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.

**5.7.** Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens.

**5.8.** Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

**5.9.** O prazo de validade da proposta não será inferior a **60 (sessenta) dias,** a contar da data de sua apresentação.

**5.10.** Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas (Acórdão nº 1455/2018 -TCU – Plenário);

**5.10.1.**O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a fiscalização do Tribunal de Contas da União e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

6. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

**6.1.** A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

**6.2.** O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.

**6.2.1.** Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

**6.2.2.** A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

**6.2.3.** A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

**6.3.** O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

**6.4.** O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

**6.5.** Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

**6.5.1. O lance deverá ser ofertado pelo valor *total do item.***

**6.6.** Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

**6.7.** O licitante somente poderá oferecer lance inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

**6.8.** O intervalo entre os lances enviados pelo mesmo licitante não poderá ser inferior a vinte (20) segundos e o intervalo entre lances não poderá ser inferior a três (3) segundos, sob pena de serem automaticamente descartados pelo sistema os respectivos lances.

**6.9.** Em caso de falha no sistema, os lances em desacordo com o subitem anterior deverão ser desconsiderados pelo pregoeiro, devendo a ocorrência ser comunicada imediatamente à Secretaria de Gestão do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão;

**6.9.1.** Na hipótese do subitem anterior, a ocorrência será registrada em campo próprio do sistema.

**6.10.** Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

**6.11.** Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

**6.12.** No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

**6.13.** Se a desconexão perdurar por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa do Pregoeiro aos participantes.

**6.14.** O Critério de julgamento adotado será o menor preço, conforme definido neste Edital e seus anexos.

**6.15.** A etapa de lances da sessão pública será encerrada por decisão do Pregoeiro. O sistema eletrônico encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá período de tempo de até 30 (trinta) minutos, aleatoriamente determinado pelo sistema, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

**6.16.** Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta e, na hipótese de desistência de apresentar outros lances, valerá o último lance por ele ofertado, para efeito de ordenação das propostas.

**6.17.** Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.

**6.18.** Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da proposta ou lance de menor preço serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

**6.19.** A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

**6.20.** Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

**6.21.** No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

**6.22.** Quando houver propostas beneficiadas com as margens de preferência em relação ao produto estrangeiro, o critério de desempate será aplicado exclusivamente entre as propostas que fizerem jus às margens de preferência, conforme regulamento.

**6.23.** Só se considera empate entre propostas iguais, não seguidas de lances. Lances equivalentes não serão considerados iguais, uma vez que a ordem de apresentação pelos licitantes é utilizada como um dos critérios de classificação.

**6.24.** Havendo eventual empate entre propostas, o critério de desempate será aquele previsto no art. 3º, § 2º, da Lei nº 8.666, de 1993, assegurando-se a preferência, sucessivamente, aos bens produzidos:

**6.24.1.** No país;

**6.24.2.** Por empresas brasileiras;

**6.24.3.** Por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

**6.24.4. Por** empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação.

**6.25.** Persistindo o empate entre propostas, será aplicado o sorteio como critério de desempate.

**6.26.** Apurada a proposta final classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante para que seja obtido melhor preço, observado o critério de julgamento, não se admitindo negociar condições diferentes daquelas previstas neste Edital.

**6.27.** A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

**6.28.** Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

**6.** DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA.

**6.1.** Encerrada a etapa de lances e depois da verificação de possível empate, o Pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto ao preço, a sua exequibilidade, bem como quanto ao cumprimento das especificações do objeto.

***6.2. Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor com valor superior ao preço máximo fixado ou que apresentar preço manifestamente inexequível.***

**6.3.** O licitante qualificado como produtor rural pessoa física deverá incluir, na sua proposta, os percentuais das contribuições previstas no art. 176 da Instrução Normativa RFB n. 971, de 2009, em razão do disposto no art. 184, inciso V, sob pena de desclassificação.

**6.4.** Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

**6.5.** O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital, por meio de funcionalidade disponível no sistema, estabelecendo no “chat” prazo razoável para tanto, sob pena de não aceitação da proposta.

**6.5.1.** Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.

**6.5.1.1.** O prazo estabelecido pelo Pregoeiro poderá ser prorrogado por solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo estabelecido, e formalmente aceita pelo Pregoeiro.

***6.5.2. Caso a compatibilidade com as especificações demandadas, sobretudo quanto a padrões de qualidade e desempenho, não possa ser aferida pelos meios previstos nos subitens acima, o Pregoeiro exigirá que o licitante classificado em primeiro lugar apresente amostra, sob pena de não aceitação da proposta, no local a ser indicado e dentro de 05 (cinco) dias úteis contados da solicitação.***

***6.5.2.1.*** *Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local e horário de realização do procedimento para a avaliação das amostras, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.*

***6.5.2.2.*** *Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.*

6.5.2.3. Serão avaliados, para todos os itens que forem solicitados amostras, os seguintes aspectos e padrões mínimos de aceitabilidade:

***6.5.2.3.1. Conformidade*** *com as especificações e características técnicas, contidas no Anexo I –Termo de Referência.*

***6.5.2.3.2. Qualidade:*** *todo o processo produtivo pelo qual passa os objetos desta licitação, inclusive a matéria prima usada, os componentes, colagem, pinturas, controle de qualidade etc.*

***6.5.2.3.3. Acabamento:*** *o esmero na fabricação dos objetos, tais como, junção das peças, igualdade das medidas, lixamento, pintura etc.*

***6.5.2.3.4. Estética:*** *o design, a robustez, os detalhes, a harmonia das linhas, a rápida obsolência, a fadiga visual etc.*

***6.5.2.3.5. Ergonomia:*** *a conformidade dos objetos com as normas técnicas da ABNT –Associação Brasileira de Normas Técnicas e/ou NR’s do Ministério do Trabalho.*

***6.5.2.3.6. Funcionalidade:*** *a existência de empecilhos à movimentação dos usuários na execução das tarefas diárias, bem, ainda, das peças componentes.*

**6.5.2.4.** No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo Pregoeiro, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.

**6.5.2.5.** Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), o Pregoeiro analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

***6.5.2.6.*** *Os exemplares colocados à disposição da Administração serão tratados como protótipos, podendo ser manuseados e desmontados pela equipe técnica responsável pela análise, não gerando direito a ressarcimento.*

***6.5.2.7.*** *Após a divulgação do resultado final da licitação, as amostras entregues deverão ser recolhidas pelos licitantes no prazo de* ***30 (trinta) dias****, após o qual poderão ser descartadas pela Administração, sem direito a ressarcimento.*

***6.5.2.8.*** *Os licitantes deverão colocar à disposição da Administração todas as condições indispensáveis à realização de testes e fornecer, sem ônus, os manuais impressos em língua portuguesa, necessários ao seu perfeito manuseio, quando for o caso.*

**6.6.** Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

**6.7.** Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “*chat*” a nova data e horário para a sua continuidade.

**6.8.** O Pregoeiro poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.

**6.8.1.** Também nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

**6.8.2.** A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

**6.9.** Nos itens não exclusivos para a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, sempre que a proposta não for aceita, e antes de o Pregoeiro passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.

**6.10.** Aceita a proposta classificada em primeiro lugar, o licitante deverá comprovar sua condição de habilitação, na forma determinada neste Edital.

7. DA HABILITAÇÃO

**7.1.** Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

**7.1.1.** SICAF;

**7.1.2.** Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União ([www.portaldatransparencia.gov.br/ceis](http://www.portaldatransparencia.gov.br/ceis));

**7.1.3.** Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade mantido pelo Conselho Nacional de Justiça ([www.cnj.jus.br/improbidade\_adm/consultar\_requerido.php](http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php)).

**7.1.4.** Lista de Inidôneos e o Cadastro Integrado de Condenações por Ilícitos Administrativos - CADICON, mantidos pelo Tribunal de Contas da União – TCU;

**7.1.5.** A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei n° 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

**7.1.5.1.** Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o gestor diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

**7.1.5.2.** A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

**7.1.5.3.** O licitante será convocado para manifestação previamente à sua desclassificação.

**7.1.6.** Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

**7.1.7.** No caso de inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

**7.2.** Não ocorrendo inabilitação, o Pregoeiro consultará o Sistema de Cadastro Unificado de Fornecedores – SICAF, em relação à habilitação jurídica, à regularidade fiscal e trabalhista, à qualificação econômica financeira e habilitação técnica, conforme o disposto nos arts.10, 11, 12, 13, 14, 15 e 16 da Instrução Normativa SEGES/MP nº 03, de 2018.

**7.2.1.** O interessado, para efeitos de habilitação prevista na Instrução Normativa SEGES/MP nº 03, de 2018 mediante utilização do sistema, deverá atender às condições exigidas no cadastramento no SICAF até o terceiro dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas;

**7.3.** Também poderão ser consultados os sítios oficiais emissores de certidões, especialmente quando o licitante esteja com alguma documentação vencida junto ao SICAF.

**7.4.** Caso o Pregoeiro não logre êxito em obter a certidão correspondente por meio do sítio oficial, ou na hipótese de ela se encontrar vencida no referido sistema, o licitante será convocado a encaminhar, no prazo de **2 (duas) horas**, documento válido que comprove o atendimento das exigências deste Edital, sob pena de inabilitação.

**7.4.1.** As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

**7.5.** Os licitantes que não estiverem cadastrados no Sistema de Cadastro Unificado de Fornecedores – SICAF além do nível de credenciamento exigido pela Instrução Normativa SEGES/MP nº 3, de 2018, deverão apresentar a seguinte documentação relativa à Habilitação Jurídica e à Regularidade Fiscal e trabalhista, bem como a Qualificação Econômico-Financeira, nas condições descritas adiante.

**7.6. Habilitação jurídica:**

**7.6.1.** No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

**7.6.2.** Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio [www.portaldoempreendedor.gov.br](http://www.portaldoempreendedor.gov.br/);

**7.6.3.** No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;

**7.6.4.** Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência;

**7.6.5.** No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;

**7.6.6.** No caso de cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971;

**7.6.7.** No caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País: decreto de autorização;

**7.6.8.** Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva;

**7.7. Regularidade fiscal e trabalhista:**

**7.7.1.** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

**7.7.2.** Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

**7.7.3.** prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

**7.7.4.** Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

**7.7.5.** Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

**7.7.6.** Prova de regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

**7.7.7. C**aso o licitante seja considerado isento dos tributos estaduais relacionados ao objeto licitatório, deverá comprovar tal condição mediante declaração da Fazenda Estadual do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei;

**7.7.8. C**aso o licitante detentor do menor preço seja qualificado como microempresa ou empresa de pequeno porte deverá apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, sob pena de inabilitação.

**7.8. Qualificação Técnica**

**7.8.1** As empresas, deverão comprovar, ainda, a qualificação técnica, por meio de: comprovação de aptidão para o fornecimento de bens em características, quantidades e prazos compatíveis com o objeto desta licitação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de atestados fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado.

**7.9.** Os documentos exigidos para habilitação, relacionados nos subitens acima, deverão ser apresentados em meio digital pelos licitantes, por meio de funcionalidade presente no sistema (upload), no prazo de ***2 (duas) horas***, após solicitação do Pregoeiro no sistema eletrônico. Somente mediante autorização do Pregoeiro e em caso de indisponibilidade do sistema, será aceito o envio da documentação por meio do e-mail [***licitacoes@ifsertao-pe.edu.br***](mailto:licitacoes@ifsertao-pe.edu.br)***.***

**7.9.1.** Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

**7.9.2.** Não serão aceitos documentos com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

**7.9.3.** Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

**7.9.4.** Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

**7.9.5.** A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que a licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.

**7.9.6.** A declaração do vencedor acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação.

**7.9.7** Caso a proposta mais vantajosa seja ofertada por licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal e trabalhista, a mesma será convocada para, no ***prazo de 5 (cinco) dias úteis***, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

**7.9.8.** A não-regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.

**7.9.9.** Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

**7.9.10.** Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

**7.9.11.** Nos itens não exclusivos a microempresas e empresas de pequeno porte, em havendo inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

**7.9.12.** O licitante provisoriamente vencedor em um item, que estiver concorrendo em outro item, ficará obrigado a comprovar os requisitos de habilitação cumulativamente, isto é, somando as exigências do item em que venceu às do item em que estiver concorrendo, e assim sucessivamente, sob pena de inabilitação, além da aplicação das sanções cabíveis.

**7.9.13.** Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

*8. DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA*

***8.1.*** *A proposta final do licitante declarado vencedor deverá ser encaminhada no prazo de 2 (duas) horas, a contar da solicitação do Pregoeiro no sistema eletrônico e deverá:*

***8.1.1.*** *Ser redigida em língua portuguesa, datilografada ou digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal.*

***8.1.2.*** *Conter a indicação do banco, número da conta e agência do licitante vencedor, para fins de pagamento.*

***8.2.*** *A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso.*

***8.2.1.*** *Todas as especificações do objeto contidas na proposta, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, vinculam a Contratada.*

***8.3.*** *Os preços deverão ser expressos em moeda corrente nacional, o valor unitário em algarismos e o valor global em algarismos e por extenso (art. 5º da Lei nº 8.666/93).*

***8.3.1.*** *Ocorrendo divergência entre os preços unitários e o preço global, prevalecerão os primeiros; no caso de divergência entre os valores numéricos e os valores expressos por extenso, prevalecerão estes últimos.*

***8.4.*** *A oferta deverá ser firme e precisa, limitada, rigorosamente, ao objeto deste Edital, sem conter alternativas de preço ou de qualquer outra condição que induza o julgamento a mais de um resultado, sob pena de desclassificação.*

***8.5.*** *A proposta deverá obedecer aos termos deste Edital e seus Anexos, não sendo considerada aquela que não corresponda às especificações ali contidas ou que estabeleça vínculo à proposta de outro licitante.*

9. DOS RECURSOS

**9.1.** Declarado o vencedor e decorrida a fase de regularização fiscal e trabalhista da licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, se for o caso, será concedido o prazo de no mínimo trinta minutos, para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual(is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema.

**9.2.** Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.

**9.2.1.** Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

**9.2.2.** A falta de manifestação motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará a decadência desse direito.

9.2.3. Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de três dias para apresentar as razões, pelo sistema eletrônico, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões também pelo sistema eletrônico, em outros três dias, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

**9.3.** Acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

**9.4.** Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante neste Edital

**10. DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA**

**10.1.** A sessão pública poderá ser reaberta:

**10.1.1.** Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

**10.1.2.** Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

**10.1.3.** Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

**10.1.4.** A convocação se dará por meio do sistema eletrônico (“chat”), de acordo com a fase do procedimento licitatório.

**10.1.5.** A convocação feita por e-mail ou fac-símile dar-se-á de acordo com os dados contidos no SICAF, sendo responsabilidade do licitante manter seus dados cadastrais atualizados.

11. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

**11.1.** O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato do Pregoeiro, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados.

**11.1.2.** Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

12. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO

12.1. Não haverá exigência de garantia de execução para a presente contratação.

**13. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

*13.1 Homologado o resultado da licitação, terá o adjudicatário o prazo de* ***5 (cinco) dias úteis****, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.*

*13.2. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura da Ata de Registro de Preços, a Administração poderá encaminhá-la para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinada e devolvida no prazo de* ***5 (cinco) dias****, a contar da data de seu recebimento.*

*13.3. O prazo estabelecido no subitem anterior para assinatura da Ata de Registro de Preços poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pelo(s) licitante(s) vencedor(s), durante o seu transcurso, e desde que devidamente aceito.*

*13.4. Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quanto necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.*

*13.4.1. Será incluído na ata, sob a forma de anexo, o registro dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais aos do licitante vencedor na sequência da classificação do certame, excluído o percentual referente à margem de preferência, quando o objeto não atender aos requisitos previstos no art. 3º da Lei nº 8.666, de 1993;*

14. DO TERMO DE CONTRATO OU INSTRUMENTO EQUIVALENTE

14.1. Após a homologação da licitação, em sendo realizada a contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente.

14.2. O adjudicatário terá o prazo de **5 (cinco) dias úteis**, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato ou aceitar instrumento equivalente, conforme o caso (Nota de Empenho/Carta Contrato/Autorização), sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

14.2.1. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato ou aceite do instrumento equivalente, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura ou aceite da Adjudicatária, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinado ou aceito no prazo de **5 (cinco) dias,** a contar da data de seu recebimento.

14.2.2. O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

14.3. O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida à empresa adjudicada, implica no reconhecimento de que:

14.3.1. Referida Nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 8.666, de 1993;

14.3.2. A contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas no edital e seus anexos;

14.3.3. A contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 77 e 78 da Lei nº 8.666/93 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 79 e 80 da mesma Lei.

14.4. Previamente à contratação a Administração realizará consulta ao SICAF para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas, observado o disposto no art. 29, da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018, e nos termos do art. 6º, III, da Lei nº 10.522, de 19 de julho de 2002, consulta prévia ao CADIN.

14.4.1. Nos casos em que houver necessidade de assinatura do instrumento de contrato, e o fornecedor não estiver inscrito no SICAF, este deverá proceder ao seu cadastramento, sem ônus, antes da contratação.

14.4.2. Na hipótese de irregularidade do registro no SICAF, o contratado deverá regularizar a sua situação perante o cadastro no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, sob pena de aplicação das penalidades previstas no edital e anexos.

14.5. Se o adjudicatário, no ato da assinatura do Termo de Contrato, não comprovar que mantém as mesmas condições de habilitação, ou quando, injustificadamente, recusar-se à assinatura, poderá ser convocado outro licitante, desde que respeitada a ordem de classificação, para, após a verificação da aceitabilidade da proposta, negociação e comprovados os requisitos de habilitação, celebrar a contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital e das demais cominações legais.

15. DO REAJUSTE

15.1. As regras acerca do reajuste do valor contratual são as estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Edital.

16. DO RECEBIMENTO DO OBJETO E DA FISCALIZAÇÃO

16.1. Os critérios de recebimento e aceitação do objeto e de fiscalização estão previstos no Termo de Referência.

17. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA

17.1. As obrigações da Contratante e da Contratada são as estabelecidas no Termo de Referência.

18. DO PAGAMENTO

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

18.1. As regras acerca do pagamento são as estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Edital.

19. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS.

19.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, o licitante/adjudicatário que:

19.1.1. Não assinar o termo de contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;

18.1.2. Não assinar a ata de registro de preços, quando cabível;

19.1.3. Apresentar documentação falsa;

19.1.4. Deixar de entregar os documentos exigidos no certame;

19.1.5. Ensejar o retardamento da execução do objeto;

18.1.6. Não mantiver a proposta;

19.1.7. Cometer fraude fiscal;

19.1.8. comportar-se de modo inidôneo;

19.2.Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.

19.3. O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

19.3.1. Advertência por faltas leves, assim entendidas como aquelas que não acarretarem prejuízos significativos ao objeto da contratação;

19.3.2. Multa de **10% (dez por cento)** sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do licitante;

19.3.3. Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;

19.3.4. Impedimento de licitar e de contratar com a União e descredenciamento no SICAF, pelo prazo de até cinco anos;

19.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

19.5. A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

19.6. Se, durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização – PAR.

19.7. A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

19.8. O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

19.9. Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, a União ou Entidade poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.

19.10. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.

19.11. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

19.12. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

19.13. As sanções por atos praticados no decorrer da contratação estão previstas no Termo de Referência.

*20. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA*

20.1. *Após o encerramento da etapa competitiva, os licitantes poderão reduzir seus preços ao valor da proposta do licitante mais bem classificado.*

20.2. A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante melhor classificado.

20.3. Havendo um ou mais licitantes que aceitem cotar suas propostas em valor igual ao do licitante vencedor, estes serão classificados segundo a ordem da última proposta individual apresentada durante a fase competitiva.

*20.4. Esta ordem de classificação dos licitantes registrados deverá ser respeitada nas contratações e somente será utilizada acaso o melhor colocado no certame não assine a ata ou tenha seu registro cancelado nas hipóteses previstas nos artigos 20 e 21 do Decreto n° 7.892/213.*

21. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

21.1. Até 02 (dois) dias úteis antes da data designada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar este Edital.

21.2. A impugnação poderá ser realizada por forma eletrônica, pelo e-mail [***licitacoes@ifsertao-pe.edu.br***](mailto:licitacoes@ifsertao-pe.edu.br), ou por petição dirigida ou protocolada no endereço ***Rua Aristarco Lopes, 240, Centro, Petrolina-PE, CEP: 56.302-100***, setor ***Diteroria de Licitações- DLIC/REITORIA.***

21.3. Caberá ao Pregoeiro decidir sobre a impugnação no prazo de até vinte e quatro horas.

21.4. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

21.5. Os pedidos de esclarecimentos referentes a este processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro, até 03 (três) dias úteis anteriores à data designada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico via internet, no endereço indicado no Edital.

21.6. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

21.7. As respostas às impugnações e os esclarecimentos prestados pelo Pregoeiro serão entranhados nos autos do processo licitatório e estarão disponíveis para consulta por qualquer interessado.

22. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

22.1. Da sessão pública do Pregão divulgar-se-á Ata no sistema eletrônico.

22.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

21.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.

22.4. O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

22.5. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

22.6. No julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

22.7. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

22.8. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

22.9. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

22.10. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

22.11. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

22.12. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

22.13. O Edital está disponibilizado, na íntegra, no endereço eletrônico ***www.comprasgovernamentais.gov.br***, e também poderão ser lidos e/ou obtidos no endereço ***Rua Aristarco Lopes, 240, Centro, Petrolina-PE, CEP: 56.302-100***, ***setor Diteroria de Licitações- DLIC/REITORIA***, nos dias úteis, no horário das ***08:00*** horas às ***17:00*** horas, mesmo endereço e período no qual os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados.

22.14. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

22.14.1. ANEXO I - Termo de Referência;

22.14.2. ANEXO I – A: Quadro de Distribuição e Quantitativo por Unidade Participante;

22.14.3 ANEXO I – B: Planilha de Preço Médio Estimado pela Administração;

22.14.4. ANEXO II – Minuta de Ata de Registro de Preços;

22.14.5. ANEXO III – Minuta de Termo de Contrato;

22.14.6. ANEXO IV – Modelo de Proposta Comercial;

22.14.7. ANEXO V - Modelo de Declaração de Responsabilidade Ambiental.

...................................... , ......... de ................................. de 2019

**Assinatura da autoridade competente**

**ANEXO I**

**TERMO DE REFERÊNCIA**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 06/2019**

**(Processo Administrativo n.° 23600.001009.2019-92)**

1. DO OBJETO
   1. Aquisição de Materiais de Expediente para a Reitoria e os Campi do IF Sertão-PE conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento.
   2. Os itens serão licitados conforme a descrição, unidade de medida e quantitativos a seguir:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| GRUPO 01 | | | |
| ITEM | DESCRIÇÃO | UNIDADE | TOTAL |
| 01 | **Borracha Tipo 1:** Borracha apagadora escrita, material borracha, comprimento 45 mm, largura 17 mm, altura 8 mm, cores azul e vermelha. CATMAT: 200709. | Unidade | 305 |
| 02 | **Borracha Tipo 2 :** Borracha apagadora escrita, cor branca, material borracha, tipo escolar, macia e suave, aplicável sobre diversos tipos de superfície e para qualquer graduação de grafite. Medidas aproximadas: comprimento 45mm x largura 23 mm, altura 12 mm.. Padrão Mercur ou superior. CATMAT: 200711. | Unidade | 470 |
| 03 | **Caneta Tipo 1:** Caneta esferográfica cristal escrita fina (0,7 a 0,8mm), cor azul, composta por resina termoplástica, tinta a base de corantes orgânicos e solventes, com corpo ( involucro)/ gabinete transparente e hexagonal, ponteira em material resistente e esfera de tungstênio sem rosca e com ambas as tampas de pressão. Padrão BIC CRISTAL ou superior. Caixa com 50 unidades. CATMAT: 32859. | Caixa | 420 |
| 04 | **Caneta Tipo 2:** Caneta esferográfica cristal escrita fina (0,7 a 0,8mm), cor preta, composta por resina termoplástica, tinta a base de corantes orgânicos e solventes, com corpo ( involucro)/ gabinete transparente e hexagonal, ponteira em material resistente e esfera de tungstênio sem rosca e com ambas as tampas de pressão. Padrão BIC CRISTAL ou superior. Caixa com 50 unidades. CATMAT: 32859. | Caixa | 324 |
| 05 | **Caneta Tipo 3:** Caneta esferográfica cristal escrita fina (0,7 a 0,8mm), cor vermelha, composta por resina termoplástica, tinta a base de corantes orgânicos e solventes, com corpo (involucro) / gabinete transparente e hexagonal, ponteira em material resistente e esfera de tungstênio sem rosca e com ambas as tampas de pressão. Padrão BIC CRISTAL ou superior. Caixa com 50 unidades. CATMAT: 32859. | Caixa | 247 |
| 06 | **Caneta Tipo 4:** Caneta Hidrográfica, material plástico, ponta de feltro, espessura escrita média, cor carga variada, ponta indeformável. Caixa com 12 unidades. CATMAT: 279489. | Caixa | 75 |
| 07 | **Corretivo Líquido:** Corretivo líquido, material base d’água - secagem rápida, apresentação frasco, aplicação em papel comum, volume 18 ml. Sem odor, não tóxico, não prejudicial ao meio ambiente, acondicionados em frascos. Validade mínima de 01 ano a partir da data da entrega. CATMAT: 201129. | Unidade | 601 |
| 08 | **Mina Grafite 0,5mm:** Grafite, diâmetro 0,5 mm, aplicação lapiseira, características adicionais tipo: HB. Tubo com 12 grafites cada. Referência: Pilot, Faber Castell ou de melhor qualidade. CATMAT: 364046. | Tubo | 383 |
| 09 | **Mina Grafite 0,7mm:** Grafite, diâmetro 0,7 mm, aplicação lapiseira, características adicionais tipo: HB. Tubo com 12 grafites cada. Referência: Pilot, Faber Castell ou de melhor qualidade. CATMAT: 232853. | Tubo | 429 |
| 10 | **Mina Grafite 0,9mm :** Grafite, diâmetro 0,9 mm, aplicação lapiseira, características adicionais tipo: HB. Tubo com 12 grafites cada. Referência: Pilot, Faber Castell ou de melhor qualidade. CATMAT: 203348. | Tubo | 336 |
| 11 | **Lápis Preto:** Lápis preto, material corpo madeira, diâmetro carga 2mm, dureza carga HB, formato corpo cilíndrico, características adicionais sem borracha apagadora, grafite nº 2, material carga grafite. Caixa com 72 unidades. CATMAT: 272348. | Caixa | 109 |
| 12 | **Lápis de cor 12 cores:** Lápis de cor, material madeira, cor diversas, características adicionais tamanho grande com 12 cores. CATMAT: 263333 | Caixa | 305 |
| 13 | **Lapiseira Tipo 1:** Lapiseira com corpo em plástico rígido, com borracha, ponta de metal cromado, mina com mecanismo metálico, para grafite 0,5mm. CATMAT: 291099. | Unidade | 280 |
| 14 | **Lapiseira Tipo 2:** Lapiseira com corpo em plástico rígido, com borracha, ponta de metal cromado, mina com mecanismo metálico, para grafite 0,7mm. CATMAT: 239864. | Unidade | 276 |
| 15 | **Lapiseira Tipo 3:** Lapiseira com corpo em plástico rígido, com borracha, ponta de metal cromado, mina com mecanismo metálico, para grafite 0,9 mm. CATMAT: 252587. | Unidade | 142 |
| 16 | **Caneta Marca Texto Tipo 1:** Marcador de texto com ponta de quatro milímetros chanfrada, tinta de composição especial fluorescente a base de água, sendo ideal para realçar textos em papel comum. Cor verde. Caixa com 12 unidades. CATMAT: 279312. | Caixa | 115 |
| 17 | **Caneta Marca Texto Tipo 2:** Caneta marca texto com ponta de quatro milímetros chanfrada, tinta de composição especial fluorescente a base de água, sendo ideal para realçar textos em papel comum, material plástico. Cor amarela. Caixa com 12 unidades. CATMAT: 279313. | Caixa | 100 |
| 18 | **Caneta Marca Texto Tipo 3:** Caneta marca texto com ponta de quatro milímetros chanfrada, tinta de composição especial fluorescente a base de água, sendo ideal para realçar textos em papel comum. Cor laranja. Caixa com 12 unidades. CATMAT: 279314. | Caixa | 80 |
| 19 | **Marcador Permanente – CD Tipo 1:** Marcador permanente para CD, cor da tinta: azul, ponta poliéster de 2.0 mm, tinta à base de álcool. Ideal para CD, plásticos, vinil, acrílicos e vidros. Padrão PILOT, equivalente ou de melhor qualidade. Caixa com 12 unidades. CATMAT: 314192. | Caixa | 25 |
| 20 | **Marcador Permanente – CD Tipo 2:** Marcador permanente para CD, cor da tinta: preta, ponta poliéster de 2.0 mm, tinta à base de álcool. Ideal para CD, plásticos, vinil, acrílicos e vidros. Eta. Padrão PILOT, equivalente ou de melhor qualidade. Caixa com 12 unidades. CATMAT: 315046. | Caixa | 26 |
| 21 | **Marcador Permanente – CD Tipo 3:** Marcador permanente para CD, cor da tinta: vermelha, ponta poliéster de 2.0 mm, tinta Ã base de álcool. Ideal para CD, plásticos, vinil, acrílicos e vidros. Padrão PILOT, equivalente ou de melhor qualidade. Caixa com 12 unidades. CATMAT: 315045. | Caixa | 18 |
| 22 | **Caneta Hidrográfica p/ retroprojetor – Azul:** Caneta hidrográfica, para retroprojetor , material plástico, ponta de poliéster, escrita média, cor: Azul, ponta de 2 MM, para escrita em acetato, PVC e poliéster, tinta a base de álcool, permanente e resistente à umidade. Marca de Referência: Pilot, Faber Castel, equivalente ou de melhor qualidade. CATMAT: 334115. | Unidade | 73 |
| 23 | **Caneta Hidrográfica p/ retroprojetor – Preta:** Caneta hidrográfica, para retroprojetor , material plástico, ponta de poliéster, escrita média, cor: preta, ponta de 2 MM, para escrita em acetato, PVC e poliéster, tinta a base de álcool, permanente e resistente à umidade. Marca de Referência: Pilot, Faber Castel, equivalente ou de melhor qualidade. CATMAT: 334115. | Unidade | 131 |
| 24 | **Pincel Atômico Tipo 1:** Pincel Atômico cor azul - material plástico, tipo ponta feltro, tipo carga recarregável, tinta preta, ponta chanfrada indeformável. Uso em papel, cartolina e papelão, material plástico, recarregável. CATMAT: 202036. | Unidade | 367 |
| 25 | **Pincel Atômico Tipo 2:** Pincel atômico cor preta - material plástico, tipo ponta feltro, tipo carga recarregável, tinta preta, ponta chanfrada indeformável. Uso em papel, cartolina e papelão, material plástico, recarregável. CATMAT: 202037. | Unidade | 372 |
| 26 | **Pincel Atômico Tipo 3:** Pincel atômico cor vermelha - material plástico, tipo ponta feltro, tipo carga recarregável, tinta vermelha, ponta chanfrada indeformável. Uso em papel, cartolina e papelão, material plástico, recarregável. CATMAT: 202039. | Unidade | 295 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| GRUPO 02 | | | |
| ITEM | DESCRIÇÃO | UNIDADE | TOTAL |
| 27 | **Apagador para Quadro Branco:** Apagador para quadro branco. Corpo confeccionado em plástico; medindo (15 x 6) cm; com base de feltro e encaixe para no mínimo 01 pincel. Feltro substituível. Similar ao 150-N Pilot. - CATMAT: 240962. | Unidade | 1827 |
| 28 | **Pincel Quadro Branco Tipo 1:** Pincel para quadro branco, recarregável, cor AZUL - Marcador para quadro branco. Tinta a base de álcool na cor AZUL. Ponta macia, de acrílico, com 6,0 mm de espessura, que não danifica o quadro, espessura de escrita de 2,3mm. Recarregável através de cartucho de tinta inserido na parte traseira do pincel. Ponta substituível. Marca de Referência - PILOT WBMA-VBM. CATMAT: 114456. | Unidade | 1459 |
| 29 | **Pincel Quadro Branco Tipo 2:** Pincel para quadro branco, recarregável, cor PRETA: Marcador para quadro branco. Tinta a base de álcool na cor PRETA. Ponta macia, de acrílico, com 6,0 mm de espessura, que não danifica o quadro, espessura de escrita de 2,3mm. Recarregável através de cartucho de tinta inserido na parte traseira do pincel. Ponta substituível. Marca de Referência - PILOT WBMA-VBM. CATMAT: 114456. | Unidade | 1299 |
| 30 | **Pincel Quadro Branco Tipo 3:** Pincel para quadro branco, recarregável, cor VERDE - Marcador para quadro branco. Tinta a base de álcool na cor VERDE. Ponta macia, de acrílico, com 6,0 mm de espessura, que não danifica o quadro, espessura de escrita de 2,3mm. Recarregável através de cartucho de tinta inserido na parte traseira do pincel. Ponta substituível. Marca de Referência - PILOT WBMA-VBM. CATMAT: 114456. | Unidade | 881 |
| 31 | **Pincel Quadro Branco Tipo 4:** Pincel para quadro branco, recarregável, cor VERMELHA – Marcador para quadro branco. Tinta a base de álcool na cor VERMELHA. Ponta macia, de acrílico, com 6,0 mm de espessura, que não danifica o quadro, espessura de escrita de 2,3mm. Recarregável através de cartucho de tinta inserido na parte traseira do pincel. Ponta substituível. Marca de Referência - PILOT WBMA-VBM. CATMAT: 114456. | Unidade | 1139 |
| 32 | **Refil para pincel de quadro branco 1:** Refil abastecedor ou de reposição c/ conteúdo mínimo de 5,50 ml de tinta na cor azul. O refil deverá ser compatível para pincel Pilot V Board Master WBS-VBM. Para escrita em quadro branco melamínico. CATMAT: 392220. | Unidade | 4013 |
| 33 | **Refil para pincel de quadro branco 2:** Refil abastecedor ou de reposição c/ conteúdo mínimo de 5,50 ml de tinta na cor preta. O refil deverá ser compatível para pincel Pilot V Board Master WBS-VBM. Para escrita em quadro branco melamínico. CATMAT: 392221. | Unidade | 3506 |
| 34 | **Refil para pincel de quadro branco 3:** Refil abastecedor ou de reposição c/ conteúdo mínimo de 5,50 ml de tinta na cor vermelha. O refil deverá ser compatível para pincel Pilot V Board Master WBS-VBM. Para escrita em quadro branco melamínico. CATMAT: 392222. | Unidade | 2415 |
| 35 | **Refil para pincel de quadro branco 4:** Refil abastecedor ou de reposição c/ conteúdo mínimo de 5,50 ml de tinta na cor verde. O refil deverá ser compatível para pincel Pilot V Board Master WBS-VBM. Para escrita em quadro branco melamínico. CATMAT: 400311. | Unidade | 1728 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| GRUPO 03 | | | |
| ITEM | DESCRIÇÃO | UNIDADE | TOTAL |
| 36 | **Alfinete Mapa:** Alfinete mapa, material metal, tratamento superficial niquelado, material cabeça plástico, formato cabeça redondo, cor branca, comprimento 10, aplicação mapa. Caixa com 50 unidades. CATMAT: 32492. | Caixa | 56 |
| 37 | **Clips Tipo 1:** Clips, tratamento superficial galvanizado, tamanho 2/0, material metal, formato paralelo. Caixa com 100 unidades. CATMAT: 54674. | Caixa | 237 |
| 38 | **Clips Tipo 2:** Clips, tratamento superficial galvanizado, tamanho 4/0, material metal, formato paralelo. Caixa com 50 unidades. CATMAT: 54674. | Caixa | 273 |
| 39 | **Clips Tipo 3:** Clips, tratamento superficial galvanizado, tamanho 6/0, material metal, formato paralelo. Caixa com 50 unidades. CATMAT: 54674. | Caixa | 165 |
| 40 | **Clips Tipo 4:** Clips, tratamento superficial galvanizado, tamanho 8/0, material metal, formato paralelo. Caixa com 25 unidades. CATMAT: 54674. | Caixa | 154 |
| 41 | **Clips Tipo 5:** Clips, tratamento superficial galvanizado, tamanho 2/0, material metal, formato trançado. Caixa com 50 unidades. CATMAT: 54674. | Caixa | 94 |
| 42 | **Grampo Tipo 1:** Grampo 26x6 – Grampo galvanizado para grampeador, tamanho 26x6. Caixa com 5.000 unidades. CATMAT: 203144. | Caixa | 192 |
| 43 | **Grampo Tipo 2:** Grampo 23x8 – Grampo galvanizado para grampeador, tamanho 23 x 8 mm. Caixa com 5.000 unidades. CATMAT: 321521. | Caixa | 70 |
| 44 | **Grampo Tipo 3:** Grampo 23x10 – Grampo galvanizado para grampeador, tamanho 23/10. Caixa com 5000 unidades. CATMAT: 300536. | Caixa | 47 |
| 45 | **Grampo Tipo 4:** Grampo 23x13 – Grampo galvanizado para grampeador, tamanho 23 x 13 mm. Caixa com 5.000 unidades. CATMAT: 332121. | Caixa | 58 |
| 46 | **Grampo Tipo 5:** Grampo 24/6 – Grampo galvanizado para grampeador, tamanho 24x6. Caixa com 5.000 unidades. CATMAT: 243205. | Caixa | 13 |
| 47 | **Prendedor de Papel Tipo 1:** Prendedor de papel, com haste cromada, 51 mm, material metal. Caixa com 12 Unidades. CATMAT 54674 | Caixa | 73 |
| 48 | **Prendedor de Papel Tipo 2:** Prendedor de papel, com haste cromada, 32 mm, material metal. Caixa com 12 Unidades. CATMAT 54674 | Caixa | 47 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **GRUPO 04** | | | |
| ITEM | DESCRIÇÃO | UNIDADE | TOTAL |
| 49 | **Almofada para carimbo – Cor variada:** Almofada para carimbo nº 3, medidas aproximadas: 6,7 x 11 cm, cor azul ou preta. Material almofada esponja, base tampa plástica, absorvente revestida de tecido. CATMAT: 269477. | Unidade | 43 |
| 50 | **Bloco Recado Tipo 1:** Bloco auto-adesivo - Bloco post-it 47,6x47,6 cubo ultra c/ 400 fls. O Post-it é um pequeno papel (de 7,5 cm de área) com um adesivo de fácil remoção atrás de si, de forma que seja facilmente pregado, retirado e recolocado por algumas vezes, sem deixar marcas ou resíduos. É usado para fazer anotações e são geralmente colocados em monitores de computadores pessoais, áreas de trabalho, cadernos, etc. CATMAT: 368735. | Unidade | 609 |
| 51 | **Bloco Recado Tipo 2:** Bloco recado, material papel, cores variadas, largura 38 mm, comprimento 50 mm, com 100 folhas , características adicionais auto-adesivo reposicionáveis, pacote com 4 unidades. CATMAT: 229171. | Unidade | 448 |
| 52 | **Bloco Recado Tipo 3:** Bloco recado, material papel, cor amarelo, largura 76 mm, comprimento 102 mm, tipo removível, características adicionais auto-adesivo reposicionáveis, com 100 folhas. CATMAT: 229395. | Unidade | 552 |
| 53 | **Cola Tipo 1 (cola branca comum):** Cola branca escolar, material polivinil acetato – PVA, peso 90g, liquida, lavável, não tóxica, para uso em trabalhos escolares e em materiais, como: papel, madeira, tecido. CATMAT: 335527. | Unidade | 2963 |
| 54 | **Cola Tipo 2 (cola p/ isopor 90gr):** Cola para isopor: lavável, atóxica, para E.V.A. e isopor, embalagem com 90g, com bico dosador de encaixe. Similar a Acrilex 90g ou de melhor qualidade. CATMAT: 335529. | Unidade | 405 |
| 55 | **Cola Tipo 3 (cola pano p/ tecido):** Cola pano para tecido, não tóxica, para trabalho de fixação de tecido sobre tecido. Embalagem com 100 gramas. Similar a Acrilex ou de melhor qualidade. CATMAT: 196910. | Unidade | 151 |
| 56 | **Cola Tipo 4 (cola tipo bastão 20gr):** Cola em bastão, 20gr, lavável, não tóxica, aplicação em papel, uso escolar. CATMAT: 292447. | Unidade | 350 |
| 57 | **Cola Tipo 5 (cola instantânea):** Cola adesiva, instantânea, tipo líquido, composição ester de cianoacrilato, cor incolor, aplicação vidro, borracha, plástico, pvc, metal, acrílico, náilon, bisnaga 5 gr. CATMAT: 345252. | Unidade | 333 |
| 58 | **Cola Tipo 6 (Cola quente, bastão):** Bastão de Cola quente elaborada a base de resina sintética e ceras especiais, 11,2mmx300mm, GROSSO, indicado para colar peças de madeira, móveis, decoração e outros materiais porosos, embalagens flexíveis e rotulagens, brinquedos e modelos. Pacote de 1 Kg. CATMAT: 284808. | Unidade | 96 |
| 59 | **Cola Tipo 7 (Cola quente, bastão):** Bastão de Cola quente elaborada a base de resina sintética e ceras especiais, 7,34mmx300mm, FINO, indicado para colar peças de madeira, móveis, decoração e outros materiais porosos, embalagens flexíveis e rotulagens, brinquedos e modelos. Pacote de 1 Kg. CATMAT: 379312. | Unidade | 66 |
| 60 | **Tinta para Carimbo Tipo 1:** Tinta para carimbo a base de água, cor azul, componentes: água, pigmentos, aspecto físico líquido, aplicação almofada, capacidade frasco de 40 a 42 ml. CATMAT: 284286. | Unidade | 70 |
| 61 | **Tinta para Carimbo Tipo 2:** Tinta para carimbo a base de água, cor preta, componentes: água, pigmentos, aspecto físico líquido, aplicação almofada, capacidade frasco de 40 a 42 ml. CATMAT: 283589. | Unidade | 60 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| GRUPO 05 | | | |
| ITEM | DESCRIÇÃO | UNIDADE | TOTAL |
| 62 | **Capa Encadernação Tipo 1:** Capa encadernação, material PVC - cloreto de polivinila, tipo A4, cor incolor, formato 210x297mm, espessura 0,30mm. Pacote com 50 unidades. CATMAT: 278728. | Pacote | 44 |
| 63 | **Capa Encadernação Tipo 2:** Capa encadernação, material PVC - cloreto de polivinila, tipo A4, cor preta, formato 210x297mm, espessura 0,30mm. Pacote com 50 unidades. CATMAT: 278731. | Pacote | 26 |
| 64 | **Espiral Encadernação:** Espiral encadernação, material plástico, diâmetro 17mm, comprimento 300mm, números anéis 35, cor preta. Pacote com 50 unidades. CATMAT: 150974. | Pacote | 18 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| GRUPO 06 | | | |
| ITEM | DESCRIÇÃO | UNIDADE | TOTAL |
| 65 | **Compasso Técnico:** Compasso balaustre, com adaptador universal (que adapte qualquer tipo de caneta ou lapiseira). Que realize círculos com até 18cm de diâmetro ou mais. Deve possuir rosca central , permitindo um ajuste preciso na abertura das pernas. Similar ao modelo Trident 9021 ou de melhor qualidade. CATMAT: 43222. | Unidade | 131 |
| 66 | **Escalímetro:** Escalímetro, tamanho 30cm, em corpo plástico injetado, com lâminas em PVC, triangular, medindo 320x25mm, sendo 300mm graduados, com escalas 1:20, 1:25, 1:50, 1:75, 1:100 e 1:125. Similar ao Trident mod. 7830/1 ou de melhor qualidade. CATMAT: 234637. | Unidade | 223 |
| 67 | **Esquadro:** Esquadro para desenho técnico, em acrílico 28cm, com escala, de 30/60/90 graus – Referência: Similar a Trident / Desetec ou de melhor qualidade. CATMAT: 43230. | Unidade | 110 |
| 68 | **Esquadro:** Esquadro para desenho técnico, em acrílico 28cm, com escala, de 45/45/90 graus, 2mm espessura, Referência: Similar a Trident / Desetec ou de melhor qualidade. CATMAT: 43230. | Unidade | 85 |
| 69 | **Esquadro:** Esquadro para desenho técnico, em acrílico 32cm, sem graduação, de 30/60/90 graus – Referência: Similar a Trident / Desetec ou de melhor qualidade. CATMAT: 43230. | Unidade | 225 |
| 70 | **Esquadro:** Esquadro para desenho técnico, em acrílico 32cm, sem graduação, de 45/45/90 graus, 2mm espessura, Referência: Similar a Trident / Desetec ou de melhor qualidade. CATMAT: 43230. | Unidade | 225 |
| 71 | **Lapiseira Tipo 4:** Lapiseira técnica 0,5mm -com caniço de 3mm de altura, ideal para desenhistas e projetistas, possui borracha na parte superior para apagar correções. Ref. Pentel, equivalente ou de melhor qualidade. CATMAT: 200507. | Unidade | 165 |
| 72 | **Régua comum Tipo 1:** Régua para escritório 30cm, material poliestireno, flexível, comprimento 30 cm, graduação em centímetros, transparente. Marca de referência: Acrimet, equivalente ou de melhor qualidade. CATMAT: 33189. | Unidade | 285 |
| 73 | **Régua comum Tipo 2:** Régua para escritório 50cm, material poliestireno, flexível, comprimento 50 cm, graduação em centímetros, transparente. Marca de referência: Acrimet, equivalente ou de melhor qualidade. CATMAT: 33189. | Unidade | 142 |
| 74 | **Régua em aço flexível Tipo 1:** Régua em aço inox temperado e com escalas em baixo relevo, flexível, de 30cm, e no verso tabela de conversão de mm/polegada e cm/polegada. Marca de referência: Trident, equivalente ou de melhor qualidade. CATMAT: 33189. | Unidade | 226 |
| 75 | **Régua em aço flexível Tipo 2:** Régua em aço inox temperado e com escalas em baixo relevo, flexível, de 60cm, e no verso tabela de conversão de mm/polegada e cm/polegada. Marca de referência: Trident, equivalente ou de melhor qualidade. CATMAT: 33189. | Unidade | 145 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| GRUPO 07 | | | |
| ITEM | DESCRIÇÃO | UNIDADE | TOTAL |
| 76 | **Fita Adesiva Tipo 1:** Fita adesiva de polipropileno transparente, dimensões 25mm x 50m. CATMAT: 279001. | Unidade | 392 |
| 77 | **Fita Adesiva Tipo 2:** Fita adesiva transparente, tipo durex, dimensões aproximadas 12x50, cor Transparente. Composição: Filme de Polipropileno bi-orientado (BOPP) e adesivo acrílico a base de água. Referência: Durex, 3M, equivalente ou de melhor qualidade. CATMAT: 330860. | Unidade | 360 |
| 78 | **Fita Adesiva Tipo 3:** Fita Adesiva, material crepe, tipo monoface, largura 50mm, comprimento 50m, cor bege, aplicação multiuso. CATMAT: 278972. | Unidade | 440 |
| 79 | **Fita Adesiva Tipo 4:** Fita adesiva parda polip, 45mm x 45m com drosom plástico de polipropileno bi-orientado de 23 a25 microns de espessura, com adesivo a base de borracha e resina sintética, tipo hot melt (alta resistência ao cisalhamento). | Unidade | 269 |
| 80 | **Fita Adesiva Tipo 5:** Fita adesiva, cor marrom, dimensões 45mm x 45m, tipo para empacotamento. Composição: Filme de Polipropileno bi-orientado (BOPP), com adesivo a base de borracha e resina sintética. Referência: Scoth 3M, Adelbras, equivalente ou de melhor qualidade. CATMAT: 19178. | Unidade | 307 |
| 81 | **Fita Adesiva Tipo 6:** Fita adesiva transparente, dimensões 45mm x 45m, tipo para empacotamento. Composição: Filme de Polipropileno bi-orientado (BOPP), com adesivo a base de borracha e resina sintética. Referência: Scoth 3M, Adelbras, equivalente ou de melhor qualidade. CATMAT: 19178. | Unidade | 665 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| GRUPO 08 | | | |
| ITEM | DESCRIÇÃO | UNIDADE | QUANT |
| 82 | **Estilete:** Estilete desenho, material corpo plástico resistente, largura lâmina 18mm, tipo retrátil, tipo fixação lâmina encaixe de pressão. CATMAT: 227512. | Unidade | 440 |
| 83 | **Extrator de Grampos (espátula):** Extrator grampo, material aço inoxidável, tipo espátula, tratamento superficial cromado, dimensões 150x20mm. CATMAT: 282829. | Unidade | 471 |
| 84 | **Extrator de Grampos (piranha):** Extrator de grampo, material aço, tipo piranha, tratamento superficial revestimento plastificado, cor preta. Remove grampos nº 10, 24/6 e 26/6. CATMAT: 376228. | Unidade | 251 |
| 85 | **Grampeador Tipo 1:** Grampeador de mesa, 26/6, capacidade para grampear até 20 folhas. Com indicador de recarga. Base e corpo metálicos, base com plástico anti-deslizante, Mecanismo de fácil carregamento. CATMAT: 29262. | Unidade | 268 |
| 86 | **Grampeador Tipo 2:** Grampeador, material metal, tipo alicate, de mesa, grampos 26/6 com capacidade para até 25 folhas 75 gramas. Trilho com capacidade para 150 grampos 24/6 ou 200 grampos 26/6. Profundidade de grampeamento de 52mm. Bigorna de duas funções. CATMAT: 298055. | Unidade | 120 |
| 87 | **Grampeador Tipo 3:** Grampeador de mesa, fabricado em chapa de aço, com capacidade para grampear 30,50,70 e 100 folhas de papel 75g/m². Trilho com capacidade de pelo menos 100 grampos, podendo ser utilizados os grampos de tamanho 23/6, 23/8,23,10 e 23/13.Apoio da base em polietileno e coberto em resina termoplástica, estojo de alojamento dos grampos em chapa de aço inoxidável, mola resistente com retração automática e garantia de 12 meses. CATMAT: 29262. | Unidade | 58 |
| 88 | **Grampeador Tipo 4:** Grampeador para papeis, em metal, de mesa, reforçado, para grampos 23/6, 23/8, 23/10, 23/13, 23/15, 23/17, 23/20, 23/24, entre outros. Capacidade para grampear 240 folhas de 75g/m², mola resistente, com retração automática e apoio da base em resina termoplástica, CATMAT: 29262. | Unidade | 67 |
| 89 | **Perfurador Tipo 1 (médio):** Perfurador papel, material aço, tipo médio, tratamento superficial pintado, com capacidade mínima de perfurar 30 folhas, funcionamento manual, características adicionais furos redondos com marginador. Cor Preta. CATMAT: 230433. | Unidade | 161 |
| 90 | **Perfurador Tipo 2 (grande):** Perfurador papel, material aço, tipo grande, tratamento superficial pintado, com capacidade mínima de perfurar 70 folhas, funcionamento manual, características adicionais furos redondos com marginador. Cor Preta. CATMAT: 249681. | Unidade | 51 |
| 91 | **Perfurador Tipo 3 (01 furo):** Perfurador de papel 01 furo, material metal, capacidade de até 10 folhas. CATMAT: 150460. | Unidade | 5 |
| 92 | **Tesoura Tipo 1:** Tesoura, material aço inoxidável, material cabo polipropileno, tipo multiuso, comprimento 21 cm, características adicionais cabo anatômico. CATMAT: 376266. | Unidade | 374 |
| 93 | **Tesoura Tipo 2:** Tesoura escolar, com lâminas em aço inox, de 12 cm, com pontas arredondadas e anéis ergonômicos coloridos. CATMAT: 317713. | Unidade | 398 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| GRUPO 09 | | | |
| ITEM | DESCRIÇÃO | UNIDADE | TOTAL |
| 94 | **Apontador de lápis com depósito:** Apontador retangular de plástico com depósito. Armazena os cavacos do lápis após apontado em seu depósito para dispensa posterior. Padrão FABER-CASTELL 125lv ou superior. CATMAT: 230828. | Unidade | 190 |
| 95 | **Barbante:** Barbante 08 fios, 100% algodão, rolo com 300 metros. Ref.: Qualidade igual ou superior à Euro Roma. CATMAT: 254473. | Rolo | 213 |
| 96 | **Caixa correspondência cristal :** Caixa tripla articulável - caixa tripla para correspondência; de acrílico; medindo (21 x 26 x 37) cm; tipo fixa; com empilhamento vertical; com abertura frontal; cor a definir. Similar a acrimet articulável, modelo 245.0. CATMAT: 266286. | Unidade | 127 |
| 97 | **Placa de Identificação:** Placa Identificação, acrílico cristal, 297 mm, 210 mm, identificação nas portas, 3 mm, incolor, transparente, auto adesivo para folha A4. CATMAT 365278 | Unidade | 665 |
| 98 | **Elástico amarelo nº 18:** Elástico de borracha, material látex, cor amarela, tamanho nº 18, aplicação escritório, pacote de 100g, de borracha natural de alta qualidade, resistência e durabilidade. CATMAT: 150573. | Pacote | 64 |
| 99 | **Lacre Malote :** Lacre de segurança, para malote, plástico/nylon, resistente, numerado, com 23 cm, tipo escada, para aplicação em malotes. Pacote com 100 unidades. CATMAT: 109770. | Pacote | 34 |
| 100 | **Organizador de escritório:** Organizador de escritório vertical em poliestireno, cor a ser definida pela requisitante, alta qualidade, resistência e durabilidade, medidas aproximadas: 33,5 x 29 x 12cm. Possuir 3 compartimentos de mesmo tamanho, não desmontável, para organizar papéis, pastas, documentos. CATMAT: 150278. | Unidade | 185 |
| 101 | **Porta Lápis/Caneta:** Organizador de mesa porta lápis, caneta, clips e lembretes, em acrílico, três compartimentos (uma para lápis/caneta, outro para lembretes e outro para clips), na cor fumê translúcido. Dimensões aproximadas 87 x 77 x 238 mm (A x L x C), Peso aproximado 136 g. Similar ao 443 Waleu ou de melhor qualidade. CATMAT: 32980. | Unidade | 240 |
| 102 | **Prancheta Portátil A4:** Prancheta em poliestireno transparente ou fumê, com prendedor metálico, compatível com papel tamanho A4 e com papel ofício, medidas aproximadas: 235 x 340 x 3. Marca de referência: Acrimet, equivalente ou de melhor qualidade. CATMAT: 65102. | Unidade | 188 |
| 103 | **Umedecedor (molha dedos):** Umedecedor (molha dedos), não tóxico, peso líquido 12 g, tipo creme, incolor, composto emulsionante, umectante, emoliente, conservante e essência romântica, antisséptico e antialérgico, informado na embalagem data de validade. CATMAT: 150765. | Unidade | 132 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| GRUPO 10 | | | |
| ITEM | DESCRIÇÃO | UNIDADE | TOTAL |
| 104 | **Papel A4 – Branco :** Papel sulfite A4, medindo 210 mm x 297 mm, gramatura igual a 75g/m², alcalino, ultra branco, 100% celulose de eucalipto, acabamento superficial homogêneo, para reprodução, impressão e escrita, conforme norma ISO para papel branco (ISO 9001/14001), em embalagem c/ 500 folhas, de proteção impermeável original, contendo as informações do fabricante. Certificação FSC ou CERFLOR, regulamentado pelas normas técnicas da ABNT. CATMAT: 222825. | Resma | 5645 |
| 105 | **Papel A4 – Reciclado:** Papel sulfite reciclado, tamanho A4, cor natural, gramatura 75g/m2, 210mmx 297mm, espessura uniforme, com baixo índice de deformação pelo calor, próprio para impressão à laser, produzido com material 100% reciclado, composto mínimo de 25% a 30% de aparas pós consumo e 70% a 75% de aparas pré consumo, fibra longitudinal, umidade entre 3,5% (+/-1,0), conforme norma TAPPI, corte rotativo, ph alcalino, embalagem original do fabricante, CTF - IBAMA ou certificação ambiental ( CERFLOR, FSC, etc) caso produto seja importado. Embalagem com 500 folhas. CATMAT: 150530. | Resma | 30 |
| 106 | **Papel A3:** Papel sulfite alcalino, ultra branco, tamanho a3, largura 297 mm, comprimento 420 mm, gramatura 75 g/m², Em embalagem plastificada com 500 folhas e com apresentação exposta das certificações ISO 9001 e ISO 14001. Referência: modelo papel sulfite A3 com 500 folhas Chamex Multi, equivalente ou de melhor qualidade. CATMAT: 253951. | Resma | 62 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| GRUPO 11 | | | |
| ITEM | DESCRIÇÃO | UNIDADE | TOTAL |
| 107 | **Cartolina:** Cartolina de padrão uniforme, ótima lisura e rigidez, gramatura de 180gr/m², contendo folhas medindo 50 X 66 cm. Cor a definir na autorização do fornecimento, podendo ser: amarela, azul, branca, rosa ou verde. Pacote com 100 folhas, embalado em papel kraft laminado. CATMAT: 1023. | Pacote | 40 |
| 108 | **Etiqueta Auto Adesiva:** Etiqueta adesiva, material papel, cor branca, largura 25,40 mm, comprimento 66,70 mm, aplicação impressora laser e jato de tinta, formato retangular, características adicionais papel , com 30 etiquetas por folhas. Caixa com 100 folhas. CATMAT 294210 | Caixa | 142 |
| 109 | **Papel para Escrita Braile:** Papel braille, tipo ofício, 120 gr, tamanho a4, para impressão braille, pacote com 500 folhas. CATMAT: 257143. | Pacote | 19 |
| 110 | **Papel para Flip-Chart:** Papel Flip Chart, cor branca, liso, Gramatura 75gr, tamanho 66 X 96, bloco com 50 folhas (para flip-chart) CATMAT: 284663 | Bloco | 34 |
| 111 | **Papel almaço:** Papel almaço branco pautado, gramatura 56, Comprimento 310, com margem, pacote com 10 fls. CATMAT: 203533 | Pacote | 478 |
| 112 | **Papel Embrulho:** Papel pardo para embrulho, tipo papel kraft, apresentação bobina, largura 120 mm, tamanho 150 m, modelo liso, gramatura 80g/m2, aplicação embalagem, cor parda. CATMAT: 18848. | Bobina | 28 |
| 113 | **Papel Emborrachado Tipo 1:** Papel emborrachado, material borracha EVA, comprimento 60 cm, largura 40 cm, espessura 2 cm, padrão liso, cor azul, aplicação: confecção de painéis. CATMAT: 262739. | Unidade | 611 |
| 114 | **Papel Emborrachado Tipo 2:** Papel emborrachado, material borracha EVA, comprimento 60 cm, largura 40 cm, espessura 2 cm, padrão liso, cor verde, aplicação: confecção de painéis. CATMAT: 262740. | Unidade | 651 |
| 115 | **Papel Emborrachado Tipo 3:** Papel emborrachado, material borracha EVA, comprimento 60 cm, largura 40 cm, espessura 2 cm, padrão liso, cor laranja, aplicação: confecção de painéis. CATMAT: 262741. | Unidade | 616 |
| 116 | **Papel Emborrachado Tipo 4:** Papel emborrachado, material borracha EVA, comprimento 60 cm, largura 40 cm, espessura 2 cm, padrão liso, cor branca, aplicação: confecção de painéis. CATMAT: 262745. | Unidade | 615 |
| 117 | **Papel Emborrachado Tipo 5:** Papel emborrachado, material borracha EVA, comprimento 60 cm, largura 40 cm, espessura 2 cm, padrão liso, cor preta, aplicação: confecção de painéis. CATMAT: 370492. | Unidade | 645 |
| 118 | **Papel Emborrachado Tipo 6:** Papel emborrachado, material borracha EVA, comprimento 60 cm, largura 40 cm, espessura 2 cm, padrão liso, cor marrom, aplicação: confecção de painéis. CATMAT: 384501. | Unidade | 631 |
| 119 | **Papel Cartão 50 x 70 cm:** Papel Cartão, material celulose vegetal, gramatura 180 g/m², largura 50 cm, cor variada, comprimento 70 cm. Pacote com 10 folhas | Pacote | 295 |
| 120 | **Papel Contacto Transparente:** Papel auto-adesivo, material plástico, tipo contact, cor incolor, gramatura 60 g/m2, largura 460 mm, acabamento superficial brilhante. Rolo com 25 metros. CATMAT: 278461 | Rolo | 119 |
| 121 | **Papel Manteiga:** Papel manteiga, material celulose vegetal, gramatura 40 g/m², Comprimento 100 Cm, Largura 70 Cm, COR BRANCA. Folha. CATMAT: 200591 | Unidade | 602 |
| 122 | **Papel Milimetrado:** Papel milimetrado, material celulose vegetal, gramatura 75g/m², cor branca, formato A3. (Bloco com 50 fls). CATMAT: 290720. | Bloco | 165 |
| 123 | **Papel Plotter 610mm x 50m:** Papel bobinado, material sulfite, aplicação plotter, comprimento 50, gramatura 75, largura 610, cor branca. Rolo com 50 metros. CATMAT: 427157. | Rolo | 20 |
| 124 | **Papel Sulfite Plotter 914mm x 50m:** Papel sulfite, em bobina, gramatura de 90 g/m², 914mm de largura, alcalino, cor branca, opaco. Bobina de 50 metros. CATMAT: 362456. | Bobina | 18 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| GRUPO 12 | | | |
| ITEM | DESCRIÇÃO | UNIDADE | TOTAL |
| 125 | **Pasta Arquivo Tipo 1:** Pasta arquivo - material cartolina plastificada, com grampo, largura 230, altura 335, cor preta, prendedor interno trilho, gramatura 480 g/m2, 335 mm x 230 mm. CATMAT: 256613 | Unidade | 417 |
| 126 | **Pasta Arquivo Tipo 2:** Pasta arquivo, material plástico transparente, tipo Catálogo, largura 240, altura 355, lombada 150, características adicionais com 20 plásticos e garra plástica. Cores diversas. CATMAT: 286008 | Unidade | 276 |
| 127 | **Pasta AZ Tipo 1:** Pasta arquivo tipo az, material em papelão prensado, revestida externamente em polipropileno (pokf) com carbono, largura 280 mm, altura 350 mm, lombada 45 mm, cor preta, com 2 prendedores interno/alavanca/com 2 furos. Com mecanismo de alta precisão, possui cantoneiras inferiores de proteção, etiqueta dupla face na lombada e porta etiquetas transparente no lombo. CATMAT: 283323 | Unidade | 293 |
| 128 | **Pasta AZ Tipo 2:** Pasta arquivo tipo az, material em papelão prensado, revestida externamente em polipropileno (pokf) com carbono, largura 280 mm, altura 350 mm, lombada 85 mm, cor preta, com 2 prendedores interno/alavanca/com 2 furos. Com mecanismo de alta precisão, possui cantoneiras inferiores de proteção, etiqueta dupla face na lombada e porta etiquetas transparente no lombo. CATMAT: 283432 | Unidade | 360 |
| 129 | **Pasta canaleta:** Pasta arquivo, material plástico transparente, tipo com canaleta, cor incolor, tamanho a4. Pacote com 10 unidades. CATMAT: 356684 | Pacote | 118 |
| 130 | **Pasta com Elástico Tipo 1:** Pasta com elástico. Pasta de plástico com elástico, confeccionada em chapa de polipropileno com 0,75mm de espessura, cor verde, medindo 245x335x20milímetros, elástico na cor da chapa. CATMAT: 321300 | Unidade | 648 |
| 131 | **Pasta com Elástico Tipo 2:** Pasta com elástico. Pasta de plástico com elástico, confeccionada em chapa de polipropileno com 0,75mm de espessura, cor verde, medindo 245x335x35 milímetros, elástico na cor da chapa. CATMAT: 380271 | Unidade | 434 |
| 132 | **Pasta polionda Tipo 1:** Pasta arquivo, material plástico polionda, com aba e elástico medindo 340 x 250 x40 mm, com lombada de 40 mm, Cor verde. | Unidade | 153 |
| 133 | **Pasta polionda Tipo 2:** Pasta arquivo, material plástico polionda, com aba e elástico medindo 340 x 250 x 60 mm, com lombada de 60 mm, Cor verde. CATMAT 138282 | Unidade | 2091 |
| 134 | **Pasta Sanfonada:** Pasta sanfonada A4, material plástico PVC, tipo sanfonado. Dimensões aproximadas: largura 37cm e altura 27cm. Características adicionais: 31 divisões, cores diversas. CATMAT: 283770 | Unidade | 382 |
| 135 | **Pasta Suspensa Tipo 1:** Pasta suspensa em cartão marmorizado plastificado, com 02 hastes plásticas, visor, etiqueta e grampo plástico tipo espelho. Abas coladas internamente para melhor acabamento do produto, com 06 (seis) posições possíveis para visor e etiqueta. Cor Castanho. Medidas: 240 MM X 360 MM. Gramatura: 620G/M2. Deve possuir 2 furos na parte interna da pasta (na aba colada internamente), centralizados, para inserir o grampo plástico, no lado oposto do visor, com furos de no máximo 2 cm da parte externa para a interna. Caixa com 50 Unidades | Caixa | 139 |
| 136 | **Visor para pasta suspensa:** Visor, material plástico, tipo fixação encaixe, aplicação pasta suspensa, características adicionais com etiqueta. Caixa com 50 unidades | Caixa | 5 |
| 137 | **Grampo Trilho plástico Tipo 1:** Grampo trilho encadernador, material polietileno, comprimento 11 cm, características adicionsias branco, capacidade 600 folhas. Pacote com 50 Unidades. CATMAT 356458 | Pacote | 203 |
| 138 | **Grampo Trilho plástico Tipo 2:** Grampo pasta, material plástico polipropileno, apresentação trilho, comprimento 80 mm, características adicionais capacidade 200 folhas, cor branca. Pacote com 50 Unidades. CATMAT 371956 | Pacote | 196 |
| 139 | **Saco Plástico Transparente c/ 04 Furos. :** Saco Documento, material plásticos transparente, capacidade de 40 folhas, comprimento 330 mm, largura 240 mm, número de furos 4 furos. Pacote com 100 Unidades . CATMAT 228882 | Pacote | 14 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| GRUPO 13 | | | |
| ITEM | DESCRIÇÃO | UNIDADE | TOTAL |
| 140 | **Livro ATA – Tipo 1:** Livro ata, material papel alta alvura, quantidade folhas 50 un, gramatura 56 g/m2, comprimento 298 mm, largura 203 mm, características adicionais capa dura numerado/sem margens. Similar ao modelo Livro Ata sem Margem 50 folhas, preto – Tilibra ou de melhor qualidade. CATMAT: 424371. | Unidade | 193 |
| 141 | **Livro ATA – Tipo 2:** Livro ata, material papel alta alvura, quantidade folhas 100 un, gramatura 56 g/m2, comprimento 298 mm, largura 203 mm, características adicionais capa dura numerado/sem margens. Similar ao modelo Livro Ata sem Margem 100 folhas, preto – Tilibra ou de melhor qualidade. CATMAT: 424373. | Unidade | 169 |
| 142 | **Livro Protocolo:** Livro protocolo de correspondência, com 100 a 104 folhas, material papel off-set, comprimento 216, largura 153, tipo capa dura, características adicionais com folhas pautadas e numeradas sequencialmente, material capa papelão, gramatura 63 g/m². Ref. Tilibra, ACP, equivalente ou de melhor qualidade. CATMAT: 150058. | Unidade | 220 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| GRUPO 14 | | | |
| ITEM | DESCRIÇÃO | UNIDADE | TOTAL |
| 143 | **Caixa Arquivo Tipo 1:** Caixa arquivo morto, em plástico polionda, com sistema de montagem rápida sem utilização de cortes com tesoura, com as seguintes medidas aproximadas: 250x130x350. Cores variadas. Similar à caixa box da Polibrás. CATMAT: 71404. | Unidade | 1315 |
| 144 | **Caixa Arquivo Tipo 2:** Caixa para arquivo morto, material papelão dobrável, dimensões aproximadas de 350mm x 133mm x 246 mm, cor parda. CATMAT: 71404. | Unidade | 410 |
| 145 | **Caixa Arquivo Tipo 3:** Caixa para arquivo morto, material papelão dobrável, dimensões aproximadas de 420mm x 180mm x 290 mm, cor parda. CATMAT: 71404. | Unidade | 637 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ITENS DIVERSOS | | | |
| ITEM | DESCRIÇÃO | UNIDADE | QUANTIDADE |
| 146 | **Calculadora de mesa:** Calculadora eletrônica, digital de mesa, com visor de 12 dígitos, alimentação por bateria e solar, teclas memória, raiz quadrada, inversão de sinal e porcentagem, tamanho aproximado 19cm x 14,5cm CATMAT: 150717. | Unidade | 141 |
| 147 | **Caneta fixa balcão:** Caneta esferográfica, material alumínio, quantidade cargas 1, tipo escrita média, cor tinta azul, características adicionais suporte fixação, corrente de metal e recarregável . CATMAT: 272941 | Unidade | 99 |
| 148 | **Cinta Elástica:** Cinta elástica personalizada para prender processos; poliéster com elástico costurado em forma de círculo medindo 4cm de largura x 50cm de circunferência, com emenda em costura dupla; cor branca; capacidade para unir 500 folhas; impressão personalizada em cor única, conforme arte a ser definida no momento da aquisição. CATMAT: 140279. | Unidade | 1934 |
| 149 | **Bobina pdv para Impressora Térmica:** Bobina pdv para impressora térmica: Material papel térmico, 80mmx40mm. CATMAT: 373926. | Unidade | 248 |
| 150 | **Envelope Tipo 7 (p/ provas):** Envelope plástico aba adesiva, material polietileno coextrudados em três camadas, largura 310, comprimento 430, características adicionais 100%¨opaco, aplicação envelopamento de provas para concurso vestibular | Unidade | 726 |
| 151 | **Limpador para quadro branco:** Solução limpadora, aplicação quadro branco, aspecto físico líquido, características adicionais spray, capacidade 110. CATMAT:381508 | Unidade | 424 |
| 152 | **Mouse Pad:** Mouse Pad ergonômico. Desenvolvido de modo a evitar LER/DORT. Apoio em gel. Material em tecido de alta qualidade. Desenho ergonômico. Base em borracha antiderrapante. Cor totalmente em preto. CATMAT: 394901. | Unidade | 358 |
| 153 | **Pistola para aplicação de cola quente:** Pistola aplicadora de cola quente, potência 80W, com tensão nominal bivolt 110/220v, uso para colagem de papel, papelão, madeira, cortiça, isopor, artesanato em geral, flores, decorações. O aplicador utiliza cola quente de resina plástica. Utiliza refil de cola GROSSO. CATMAT: 72613. | Unidade | 75 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| GRUPO 15 | | | |
| ITEM | DESCRIÇÃO | UNIDADE | TOTAL |
| 154 | **Envelope Tipo 1:** Envelope, material papel kraft natural, tipo saco comum, dimensões 240x340 mm, gramatura 80g/m², na cor parda. Produzidos com papel de primeira qualidade, com esquadro perfeito e colagem transparente. Acondicionados em caixas resistentes para total proteção. CATMAT: 283567. | Unidade | **67.700** |
| 155 | **Envelope Tipo 2:** Envelope, material papel kraft natural, tipo saco comum, dimensões 240 x 340 mm, gramatura 80g/m², na cor amarelo ouro. Produzidos com papel de primeira qualidade, com esquadro perfeito e colagem transparente. Acondicionados em caixas resistentes para total proteção. CATMAT: 150881. | Unidade | **7.800** |
| 156 | **Envelope Tipo 3:** Envelope, material papel kraft natural, tipo saco comum, dimensões 310 x 410 mm, gramatura 110g/m², na cor parda. Produzidos com papel de primeira qualidade, com esquadro perfeito e colagem transparente. Acondicionados em caixas resistentes para total proteção. CATMAT: 150881. | Unidade | **4.300** |
| 157 | **Envelope Tipo 4:** Envelope, material papel kraft natural, tipo saco comum, dimensões 370 x 470 mm, gramatura 110g/m², na cor parda. Produzidos com papel de primeira qualidade, com esquadro perfeito e colagem transparente. Acondicionados em caixas resistentes para total proteção. CATMAT: 285066. | Unidade | **3.800** |
| 158 | **Envelope Tipo 5:** Envelope ofício branco para correspondência, tamanho 114x229mm, sem rpc (cep), 75g. CATMAT: 150881. | Unidade | **3.600** |
| 159 | **Envelope Tipo 6:** Envelope de papel para CD ou DVD, dimensões: 126x126 mm, branco, com janela transparente. CATMAT: 313979. | Unidade | 2.600 |

* 1. O prazo de vigência da contratação ficará adstrito ao crédito orçamentário, conforme art. 57, da Lei n° 8.666/93.

1. JUSTIFICATIVA PARA O AGRUPAMENTO DE ITENS
   1. Trata-se de aquisição de material de expediente para atender as demandas das Unidades do IF  
      Sertão Pernambucano. Optou-se por realizar licitação em grupo pelo fato de existirem itens de baixo valor no mercado, posto que caso optasse em licitação por item corria o risco de empresas licitantes vencerem um ou alguns itens de baixo valor não trazendo nenhuma vantagem para sua  
      comercialização.
   2. Outrossim, de acordo com o retrospecto dos pregões anteriores a administração deixou de adquirir itens importante para as atividades tendo em vista o não envio por parte das empresas alegando o custo de frete maior que o valor do material pedido. Além disso, prezando pela economicidade processual dando uma celeridade em todos os aspectos da contratação, desde a fase interna da licitação quanto na fase externa e suas nuances após o certame.
   3. Além disso, o agrupamento da forma que se encontra em nada impede a livre concorrência entre os licitantes, posto que os itens em cada grupo são pertinentes a sua classificação .
   4. Ante o exposto, é lícito o agrupamento em lotes/grupos de itens a serem adquiridos por meio de  
      pregão, desde que possuam mesma natureza e que guardem relação entre si. No entanto, a regra é que as licitações sejam por item, a fim de preservar a competitividade e fomentar a livre iniciativa, previstos, respectivamente, no art. 3º da Lei nº 8.666/93 e art. 1º, IV da Constituição. Ocorre, porém, que não visualizamos qualquer prejuízo na competitividade, posto que são itens encontráveis facilmente no mercado e sobre os quais procedeu-se a divisão de lotes/grupos pertinentes classes de itens. Destarte, o agrupamento não compromete a competitividade
2. CRITÉRIO MÍNIMOS DE ACEITAÇÃO DOS PRODUTOS
   1. Dever-se-á fornecer os produtos conforme descrição neste termo, devendo sempre ser de  
      ''PRIMEIRA QUALIDADE”.
   2. Caso os produtos cotados sejam desconhecidos da contratante, eles serão avaliados pela  
      equipe de apoio quanto à qualidade e rendimento, devendo ser iguais ou superiores aos que  
      sejam considerados de renome no mercado nacional.
   3. Para os itens controlados com data de validade, apresentar mercadorias recém fabricadas,  
      com vida útil de no mínimo 80%. Caso estejam com vida útil menor, apresentar carta  
      compromisso realizando a troca das mercadorias com validade a vencer e amostra.
   4. Deverão está de acordo com a especificação descrita no item 1.2 e com as condições do item 3do presente termo de referência; que atenda o art. 39, inciso VIII da Lei n.º 8.078 de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor), responsabilizando-se em apresentar produto que esteja de acordo com as normas expedidas pelos órgãos oficiais competentes (INMETRO) ou se normas não  
      existirem, pela Associação Brasileira de Normas Técnicas ou outra entidade credenciada pelo  
      Conselho Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial (Conmetro);
   5. As propostas deverão conter indicação do fabricante do material proposto.
      1. O pregoeiro analisará o objeto e o preço ofertado e avaliará a conformidade das propostas com os requisitos estabelecidos no edital. Caso constate irregularidade, promoverá a exclusão da  
         proposta. Uma vez executado este procedimento, o pregoeiro fará a divulgação das propostas  
         aceitas, devendo ter:
         1. Descrição detalhada dos produtos cotados, com menção expressa do  
            FABRICANTE/MARCA atendidas as especificações contidas no Edital e seus anexos, e demais  
            características necessárias à sua identificação, a fim de permitir que, no recebimento, a  
            Administração possa aferir a necessária e perfeita compatibilidade entre o que foi descrito e o  
            efetivamente fornecido
         2. Obedecer rigorosamente aos termos deste Edital e seus anexos quanto às  
            especificações, sendo desclassificada a proposta que contemplar mais de uma alternativa  
            de cotação, contiver preço condicionado a prazo de entrega dos produtos, descontos ou vantagens de qualquer natureza não prevista neste instrumento convocatório, inclusive  
            preço ou vantagem baseado em propostas dos concorrentes ou que sejam considerados  
            incompatíveis com a realidade de mercado. No preço proposto deverão estar inclusas  
            todas as despesas para seu fornecimento, como: transportes, carregadores, tributos etc.
3. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO
   1. Justifica-se a aquisição de materiais de expediente haja vista a necessidade de subsidiar o desenvolvimento das atividades rotineiras que contribuem para alcance dos objetivos institucionais a que o IF Sertão-PE se propõe.
   2. Considerando que se trata de uma aquisição conjunta, seguem as justificativas individualizadas apresentada pelos demandantes:

**4.2.1 Reitoria:** A aquisição de materiais de expediente visa fomentar o desenvolvimento das atividades desenvolvidas pelos setores lotados na Reitoria do IF Sertão-PE. Sabe-se que a Reitoria, através dos seus diversos setores, desenvolve um papel de gestão administrativa e de fomento às políticas de ensino, pesquisa e extensão. Dessa forma, as aquisições desses materiais são de suma importância para o alcance dessas ações.

**4.2.2 Campus Floresta:** Justifica-se para atender as demandas administrativa e acadêmicas dos setores ligados ao Departamento de Ensino e aos setores ligados ao Departamento de Administração e Planejamento. Propiciando o desenvolvimento das atividades de meio e as finalísticas.

**4.2.3 Campus Petrolina:** Para atender as atividades administrativas e pedagógicas do Campus Petrolina;

**4.2.4 Campus Petrolina Zona Rural:** O presente planejamento se refere à aquisição de material de expediente para os diversos setores do Campus Petrolina Zona Rural, que se justifica à medida que existe a necessidade de prover os setores administrativos e de ensino de materiais usuais e rotineiros, que subsidiam tanto os trabalhos da administração quanto as atividades docentes e pedagógicas.

**4.2.5 Campus Ouricuri:** Aquisição de material expediente destinado para atendimento das demandas essenciais do campus Ouricuri para suprir as necessidades das atividades administrativas e acadêmicas no cotidiano institucional.

**4.2.6 Campus Salgueiro:** A aquisição de materiais de expediente é imprescindível ao Campus Salgueiro do IF Sertão pernambucano, para suprir às necessidades de fornecimento interno do Almoxarifado, bem como para dar atendimento, de forma satisfatória, às constantes demandas das Unidades Organizacionais, na obtenção de materiais para o desenvolvimento das atividades da Instituição.

**4.2.7 Campus Santa Maria da Boa Vista:** Requisição para atender a demanda de material de expediente para os diversos setores/departamentos do Campus Santa Maria da Boa Vista do IF Sertão PE.

**4.2.8 Campus Serra Talhada:** Demanda faz-se necessário para o atendimento das necessidades administrativas relevantes para o alcance dos objetivos institucionais: Ensino, Pesquisa e Extensão.

1. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS
   1. A natureza do objeto deste Termo de Referência é comum, tendo em vista que consideram-se bens comuns, conforme disposto no artigo 1º, da Lei 10.520, de 2002, aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais no mercado**.**
   2. A aquisição dar-se-á através de Sistema de Registro de Preços cujas ações estão enquadradas nas hipóteses dos incisos I, II e III do art. 3º do Decreto nº 7.892, ao passo que o IF Sertão Pernambucano e suas unidades tratam-se de unidades gerenciais distintas com contratações frequentes e entregas parceladas.
2. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO.
   1. O prazo de entrega dos bens é de 15 (quinze) dias, contados da data de recebimento do empenho, em remessa Única, no endereço da respectiva Unidade demandante, conforme abaixo:
      1. **Reitoria:** Rua Aristarco Lopes, 240 – Centro – CEP: 56.302-100. Petrolina – PE. Fone: 87 98120-5356
      2. **Campus Floresta:** Rua Projetada s/n, Caetano II, CEP 56400-000, Floresta-PE, (87) 3877- 2797;
      3. Campus Petrolina: Rua Maria Luiza de Araújo Gomes Cabral, 791, João de Deus, Petrolina/PE. CEP: 56316-686. Fone: (87) 2101 4300.
      4. **Campus Petrolina Zona Rural:** Rodovia BR 235 KM 22 – Projeto Senador Nilo Coelho N4, Caixa Postal 277, CEP 56302-970, Petrolina-PE, (87) 2101 8050;
      5. **Campus Ouricuri:** Estrada do tamboril, s/n, Ouricuri-PE, CEP 56200-000, (87) 98122-2797
      6. **Campus Salgueiro:** Margem da BR 232, KM 808, sentido Salgueiro/Recife, S/N, Zona  
         Rural, Salgueiro-PE, CEP 56000-000, (87) 3421-0050
      7. **Campus Santa Maria da Boa Vista:** BR 428, Km 90, S/n, Zona Rural - CEP: 56.380-000 -  
         Santa Maria da Boa Vista, (87) 99952-8816
      8. **Campus Serra Talhada:** Rodovia PE 320, Km 126, Zona Rural, Caixa Postal 78, Serra Talhada/PE. CEP 56900-000.(81)4042 0293.
   2. Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 15(quinze) dias, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.
   3. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 15(quinze) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
   4. Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 30(trinta) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.
      1. O objeto só será aceito se estiver dentro dos padrões de normalidades  
         ambientais conforme exigência prevista no edital, principalmente, quanto à  
         embalagem e composição do produto. Sendo seu recebimento definitivo  
         condicionado a verificação da conformidade do material; qualidade e quantidade e  
         consequente aceitação e atesto com a especificação pelo responsável do  
         Almoxarifado ou Fiscal do contrato na Reitoria e Campi do IF Sertão-PE no  
         endereço indicado nos itens 6.1.1 a 6.1.8.
      2. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.
   5. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.
3. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS
   1. A classificação será estabelecida pela ordem crescente dos preços cotados, entre as licitantes que tiverem atendido às especificações do Edital e seus Anexos. Dessas, será declarada vencedora a licitante que oferecer o **menor valor global por grupo**, observadas as seguintes condições:
      1. A licitante não deverá apresentar proposta com valores inexequíveis sob pena de desclassificação sumária da proposta
      2. Considerar-se-ão preços inexequíveis aqueles em que não venha a ter demonstrada sua  
         viabilidade através de documentação que comprove que os custos dos insumos são coerentes  
         com os de mercado e que os coeficientes de produtividade são compatíveis com a execução do  
         objeto do contrato
      3. A empresa vencedora de cada lotes/grupos terá que observar, também o menor valor por  
         item de acordo com a Planilha de Preço Máximo Admitido Pela Administração, sob pena de ter  
         sua proposta desclassificada por esse vício
4. DA MODALIDADE DE LICITAÇÃO
   1. A modalidade da licitação será a de PREGÃO ELETRÔNICO PELO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS em conformidade com a Lei nº. 10.520/2000, com o Decreto nº. 5.450/2005, que regulamentam a licitação na modalidade de Pregão Eletrônico e com o Decreto nº. 7.892/2013, bem como se aplicarão subsidiariamente as normas constantes da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores.
   2. Justifica-se a modalidade de Pregão Eletrônico pelo fato dos itens a que se pretende adquirir  
      referem-se bens comuns de fácil a descrições, cujos padrões descritivos estão facilmente e  
      objetivamente definidos neste Termo de Referência, além disso, suas especificações são  
      usualmente encontradas no mercado. (Art. 1º, Parágrafo único da Lei nº 10.520/2002);
   3. Adotar-se-á o SRP pelo fato do IF Sertão Pernambucano e suas unidades tratarem-se de  
      unidades gerenciais distintas com contratações frequentes e entregas parceladas (Conforme Art.  
      3º, Incisos I, II e III do Decreto nº 7.892/2013)
5. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE
   1. São obrigações da Contratante:
      1. receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;
      2. verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
      3. comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
      4. acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;
      5. efetuar o pagamento à Contratadano valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;
   2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.
   3. A Administração realizará pesquisa de preços periodicamente, em prazo não  
      superior a 180 (cento e oitenta) dias, a fim de verificar a vantajosidade dos preços  
      registrados em Ata.
6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA
   1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:
      1. efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: ***marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;***
      2. responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
      3. substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;
      4. comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
      5. manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
      6. indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.
7. DA SUBCONTRATAÇÃO

7.1 Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

1. DA ALTERAÇÃO SUBJETIVA
   1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.
2. DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO
   1. Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.
      1. O recebimento de material de valor superior a R$ 176.000,00 (cento e setenta e seis mil reais) será confiado a uma comissão de, no mínimo, 3 (três) membros, designados pela autoridade competente.
   2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.
   3. O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.
3. DO PAGAMENTO
   1. O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30(trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.
      1. Os pagamentos decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 24 da Lei 8.666, de 1993, deverão ser efetuados no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contados da data da apresentação da Nota Fiscal, nos termos do art. 5º, § 3º, da Lei nº 8.666, de 1993.
   2. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.
   3. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 29 da Lei nº 8.666, de 1993.
      1. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do fornecedor contratado, deverão ser tomadas as providências previstas no do art. 31 da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.
   4. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.
   5. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.
   6. Antes de cada pagamento à contratada, será realizada consulta ao SICAF para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital.
   7. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.
   8. Previamente à emissão de nota de empenho e a cada pagamento, a Administração deverá realizar consulta ao SICAF para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas, observado o disposto no art. 29, da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.
   9. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.
   10. Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.
   11. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação junto ao SICAF.

10.11.1.Será rescindido o contrato em execução com a contratada inadimplente no SICAF, salvo por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro de interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante.

* 1. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.
     1. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.
  2. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

EM = I x N x VP, sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| I = (TX) | I = | ( 6 / 100 ) | I = 0,00016438  TX = Percentual da taxa anual = 6% |

365

1. DO REAJUSTE
   1. Os preços são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data limite para a apresentação das propostas.
      1. Dentro do prazo de vigência do contrato e mediante solicitação da contratada, os preços contratados poderão sofrer reajuste após o interregno de um ano, aplicando-se o índice IPCA/IBGE exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.
   2. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.
   3. No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, o CONTRATANTE pagará à CONTRATADA a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo. Fica a CONTRATADA obrigada a apresentar memória de cálculo referente ao reajustamento de preços do valor remanescente, sempre que este ocorrer.
   4. Nas aferições finais, o índice utilizado para reajuste será, obrigatoriamente, o definitivo.
   5. Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.
   6. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.
   7. O reajuste será realizado por apostilamento.
2. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO
   1. *Não haverá exigência de garantia contratual para essa contratação.*
3. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS
   1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, a Contratada que:
      1. inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;
      2. ensejar o retardamento da execução do objeto;
      3. falhar ou fraudar na execução do contrato;
      4. comportar-se de modo inidôneo;
      5. cometer fraude fiscal;
      6. Não mantiver a proposta
   2. Pela inexecução total ou parcial do objeto deste contrato, a Administração pode aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:
      1. **Advertência,** por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;
   3. multa moratória de 1% (um por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de30(trinta) dias;
      1. multa compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;
         1. em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;
      2. suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;
      3. impedimento de licitar e contratar com órgãos e entidades da União com o consequente descredenciamento no SICAF pelo prazo de até cinco anos;
         1. A Sanção de impedimento de licitar e contratar prevista neste subitem também é aplicável em quaisquer das hipóteses previstas como infração administrativa no subitem 19.1 deste Termo de Referência.
      4. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;
   4. As sanções previstas nos subitens 17.2.1, 17.3.3, 17.3.4 e 17.3.5 poderão ser aplicadas à CONTRATADA juntamente com as de multa, descontando-a dos pagamentos a serem efetuados.
   5. Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, as empresas ou profissionais que:
      1. tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
      2. tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;
      3. demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.
   6. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.
   7. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.
   8. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

**17.9** Integram como anexo a esse Termo:

17.9.1 ANEXO I – A: Quadro de Distribuição e Quantitativo por Unidade Participante

17.9.1 ANEXO I – B: Planilha de Preço Médio Estimado pela Administração

Petrolina – PE, de agosto de 2019.

Gerson de Alencar Lima

**Diretoria de Licitações**

SIAPE: 1881324

**APROVO:**  
 O presente Termo de Referência de acordo com o inciso II do Artigo 9º do Decreto nº 5.450/2005, cuja finalidade é subsidiar os licitantes de todas as informações necessárias à participação no certame de  
Pregão Eletrônico para Aquisição de materiais de expediente a partir da data de assinatura do  
contrato, estando presentes os elementos necessários à identificação do objeto, seu custo e todos os  
critérios para participação de forma clara e concisa.

Maria Leopoldina Veras Camelo  
***Reitora do IF Sertão/PE***

**ANEXO I-A QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO E QUANTITATIVO POR UNIDADE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Item** | **Descrição** | **Petrolina** | **Reitoria** | **Ouricuri** | **Petrolina Zona Rural** | **Floresta** | **Santa Maria da Boa Vista** | **Serra Talhada** | **Salgueiro** | **Total** |
| 01 | Borracha Tipo 1 | 31 | 36 | - | 44 | 10 | 6 | 140 | 38 | 305 |
| 02 | Borracha Tipo 2 | 20 | 62 | - | 51 | 25 | 50 | 50 | 212 | 470 |
| 03 | Caneta Tipo 1 | 7 | 34 | 10 | 307 | 4 | 24 | - | 34 | 420 |
| 04 | Caneta Tipo 2 | 5 | 17 | 5 | 255 | 4 | 23 | - | 15 | 324 |
| 05 | Caneta Tipo 3 | 5 | 3 | 5 | 201 | 2 | 17 | - | 14 | 247 |
| 06 | Caneta Tipo 4 | 7 | 15 | - | 21 | 1 | 2 | 15 | 14 | 75 |
| 07 | Corretivo Líquido | 73 | 50 | - | 22 | 22 | 311 | 85 | 38 | 601 |
| 08 | Mina Grafite 0,5mm | 60 | 14 | 30 | 5 | 1 | 2 | 85 | 186 | 383 |
| 09 | Mina Grafite 0,7mm | 76 | 30 | 12 | 1 | 1 | 6 | 85 | 218 | 429 |
| 10 | Mina Grafite 0,9mm | 60 | 16 | 12 | 5 | - | 2 | 55 | 186 | 336 |
| 11 | Lápis Preto | 14 | 14 | - | 10 | 2 | 23 | 2 | 44 | 109 |
| 12 | Lápis de cor 12 cores | 194 | 1 | 4 | 45 | 4 | 6 | 50 | 1 | 305 |
| 13 | Lapiseira Tipo 1 | - | 10 | - | 22 | 4 | 104 | 20 | 120 | 280 |
| 14 | Lapiseira Tipo 2 | 8 | 39 | - | 16 | 4 | 54 | 20 | 135 | 276 |
| 15 | Lapiseira Tipo 3 | - | 8 | - | 12 | - | 2 | - | 120 | 142 |
| 16 | Caneta Marca Texto Tipo 1 | 50 | 9 | - | 12 | 7 | 14 | 13 | 10 | 115 |
| 17 | Caneta Marca Texto Tipo 2 | 50 | 24 | - | 9 | 1 | 4 | - | 12 | 100 |
| 18 | Caneta Marca Texto Tipo 3 | 42 | 11 | - | 8 | - | 5 | 5 | 9 | 80 |
| 19 | Marcador Permanente  – CD Tipo 1 | 2 | 4 | - | 7 | 2 | 5 | 1 | 4 | 25 |
| 20 | Marcador Permanente  – CD Tipo 2 | 1 | 6 | - | 6 | 1 | 4 | 1 | 7 | 26 |
| 21 | Marcador Permanente  – CD Tipo 3 | 2 | - | - | 6 | 1 | 2 | 1 | 6 | 18 |
| 22 | Caneta Hidrográfica p/ retroprojetor – Azul | 40 | 3 | - | - | - | 30 | - | - | 73 |
| 23 | Caneta Hidrográfica p/ retroprojetor – Preta | 100 | 1 | - | - | - | 30 | - | - | 131 |
| 24 | Pincel Atômico Tipo 1 | 13 | 14 | - | 60 | 10 | 150 | 60 | 60 | 367 |
| 25 | Pincel Atômico Tipo 2 | 13 | 3 | - | 60 | 15 | 150 | 60 | 71 | 372 |
| 26 | Pincel Atômico Tipo 3 | 12 | 5 | - | 48 | 10 | 100 | 60 | 60 | 295 |
| 27 | Apagador para Quadro Branco | 1210 | 12 | 70 | 225 | - | 43 | 165 | 102 | 1827 |
| 28 | Pincel Quadro Branco Tipo 1 | - | 43 | 250 | 123 | 200 | 304 | 150 | 389 | 1459 |
| 29 | Pincel Quadro Branco Tipo 2 | - | 14 | 250 | 115 | 205 | 304 | 150 | 261 | 1299 |
| 30 | Pincel Quadro Branco Tipo 3 | - | 7 | - | 52 | 200 | 264 | 102 | 256 | 881 |
| 31 | Pincel Quadro Branco Tipo 4 | - | 9 | 120 | 55 | 200 | 264 | 102 | 389 | 1139 |
| 32 | Refil para pincel de quadro branco 1 | - | 7 | 600 | 273 | 20 | 858 | 750 | 1505 | 4013 |
| 33 | Refil para pincel de quadro branco 2 | - | 7 | 600 | 266 | 20 | 858 | 750 | 1005 | 3506 |
| 34 | Refil para pincel de quadro branco 3 | - | 7 | 200 | 115 | 20 | 558 | 510 | 1005 | 2415 |
| 35 | Refil para pincel de quadro branco 4 | - | 7 | - | 151 | 20 | 550 | 500 | 500 | 1728 |
| 36 | Alfinete Mapa | 3 | 12 | - | 7 | 7 | 9 | 3 | 15 | 56 |
| 37 | Clips Tipo 1 | 6 | 47 | 15 | 28 | 6 | 50 | 52 | 33 | 237 |
| 38 | Clips Tipo 2 | 5 | 53 | 15 | 18 | 11 | 51 | 52 | 68 | 273 |
| 39 | Clips Tipo 3 | - | 46 | 15 | 14 | 5 | 18 | 20 | 47 | 165 |
| 40 | Clips Tipo 4 | - | 50 | 15 | 11 | 3 | 18 | 20 | 37 | 154 |
| 41 | Clips Tipo 5 | - | 21 | - | 4 | 1 | 18 | 20 | 30 | 94 |
| 42 | Grampo Tipo 1 | 21 | 28 | 12 | 7 | 9 | 40 | 43 | 32 | 192 |
| 43 | Grampo Tipo 2 | 23 | 3 | - | 5 | 6 | 7 | 15 | 11 | 70 |
| 44 | Grampo Tipo 3 | 20 | 12 | - | 3 | 1 | 1 | 10 | - | 47 |
| 45 | Grampo Tipo 4 | 20 | 9 | - | 3 | - | 6 | 20 | - | 58 |
| 46 | Grampo Tipo 5 | - | 3 | - | 3 | - | 2 | 5 | - | 13 |
| 47 | Prendedor de Papel Tipo 1 | 1 | 22 | 5 | 7 | 2 | 1 | 32 | 3 | 73 |
| 48 | Prendedor de Papel Tipo 2 | - | 5 | - | 7 | 1 | - | 32 | 2 | 47 |
| 49 | Almofada para carimbo  – Cor variada | 2 | 3 | - | - | 2 | 2 | 4 | 30 | 43 |
| 50 | Bloco Recado Tipo 1 | 24 | 73 | 100 | 70 | 76 | 54 | 73 | 139 | 609 |
| 51 | Bloco Recado Tipo 2 | 5 | 110 | 100 | 45 | 11 | 12 | 44 | 121 | 448 |
| 52 | Bloco Recado Tipo 3 | 13 | 99 | 100 | 25 | 12 | 8 | 23 | 272 | 552 |
| 53 | Cola Tipo 1 (cola branca comum) | 2274 | 70 | 80 | 77 | 27 | 312 | 70 | 53 | 2963 |
| 54 | Cola Tipo 2 (cola p/ isopor 90gr) | 89 | 6 | 20 | 110 | 3 | 52 | 110 | 15 | 405 |
| 55 | Cola Tipo 3 (cola pano p/ tecido) | 28 | 6 | - | 32 | - | 32 | 44 | 9 | 151 |
| 56 | Cola Tipo 4 (cola tipo bastão 20gr) | 83 | 65 | 30 | 32 | 4 | 12 | 104 | 20 | 350 |
| 57 | Cola Tipo 5 (cola instantânea) | 141 | 11 | 8 | 43 | 10 | 2 | 74 | 44 | 333 |
| 58 | Cola Tipo 6 (Cola quente, bastão) | 17 | 12 | 3 | 23 | 1 | 2 | 21 | 17 | 96 |
| 59 | Cola Tipo 7 (Cola quente, bastão) | 1 | 10 | - | 23 | 1 | 4 | 12 | 15 | 66 |
| 60 | Tinta para Carimbo Tipo 1 | 38 | 8 | - | 2 | 5 | 2 | 10 | 5 | 70 |
| 61 | Tinta para Carimbo Tipo 2 | 36 | 6 | - | 3 | - | 2 | 10 | 3 | 60 |
| 62 | Capa Encadernação Tipo 1 | - | 5 | - | 16 | 1 | 3 | 8 | 11 | 44 |
| 63 | Capa Encadernação Tipo 2 | - | 5 | - | 2 | 1 | 1 | 8 | 9 | 26 |
| 64 | Espiral Encadernação | - | 2 | - | 4 | 1 | 1 | 8 | 2 | 18 |
| 65 | Compasso Técnico | - | - | 60 | 21 | - | 50 | - | - | 131 |
| 66 | Escalímetro | - | 3 | 30 | - | - | 50 | - | 140 | 223 |
| 67 | Esquadro | - | - | - | 25 | - | 50 | - | 35 | 110 |
| 68 | Esquadro | - | - | - | - | - | 50 | - | 35 | 85 |
| 69 | Esquadro | - | - | 70 | - | - | 50 | - | 105 | 225 |
| 70 | Esquadro | - | - | 70 | - | - | 50 | - | 105 | 225 |
| 71 | Lapiseira Tipo 4 | - | 8 | - | 35 | - | 2 | - | 120 | 165 |
| 72 | Régua comum Tipo 1 | 10 | 11 | 30 | 40 | 12 | 71 | 30 | 81 | 285 |
| 73 | Régua comum Tipo 2 | - | 1 | - | 25 | 10 | 73 | 30 | 3 | 142 |
| 74 | Régua em aço flexível Tipo 1 | - | 15 | 30 | 42 | 4 | 75 | 30 | 30 | 226 |
| 75 | Régua em aço flexível Tipo 2 | - | 9 | - | 25 | - | 71 | 10 | 30 | 145 |
| 76 | Envelope Tipo 1 | - | 61100 | 500 | 1700 | 400 | 2900 | 600 | 500 | 67700 |
| 77 | Envelope Tipo 2 | - | 400 | - | 1700 | 200 | 3200 | 600 | 1700 | 7800 |
| 78 | Envelope Tipo 3 | 600 | 100 | - | 100 | 300 | 2400 | 400 | 400 | 4300 |
| 79 | Envelope Tipo 4 | 200 | 200 | 500 | - | 200 | 2300 | 200 | 200 | 3800 |
| 80 | Envelope Tipo 5 | - | 200 | - | 300 | 200 | 2400 | 500 | - | 3600 |
| 81 | Envelope Tipo 6 | 100 | - | - | - | 100 | 2300 | - | 100 | 2600 |
| 82 | Fita Adesiva Tipo 1 | 120 | 45 | - | 27 | 27 | 88 | 50 | 35 | 392 |
| 83 | Fita Adesiva Tipo 2 | 134 | 22 | - | 21 | 14 | 85 | 56 | 28 | 360 |
| 84 | Fita Adesiva Tipo 3 | 129 | 12 | - | 41 | 15 | 78 | 100 | 65 | 440 |
| 85 | Fita Adesiva Tipo 4 | 120 | - | - | 6 | 16 | 72 | 55 | - | 269 |
| 86 | Fita Adesiva Tipo 5 | 180 | 16 | - | 4 | 19 | 27 | 30 | 31 | 307 |
| 87 | Fita Adesiva Tipo 6 | 124 | 37 | 200 | 44 | - | 50 | 120 | 90 | 665 |
| 88 | Estilete | 197 | 35 | - | 42 | 10 | 60 | 50 | 46 | 440 |
| 89 | Extrator de Grampos (espátula) | 123 | 41 | 30 | 40 | 5 | 87 | 84 | 61 | 471 |
| 90 | Extrator de Grampos (piranha) | 120 | 8 | 30 | 2 | 30 | 28 | 31 | 2 | 251 |
| 91 | Grampeador Tipo 1 | 63 | 26 | 20 | 32 | 8 | 77 | 37 | 5 | 268 |
| 92 | Grampeador Tipo 2 | 22 | 25 | - | 12 | 4 | 10 | 32 | 15 | 120 |
| 93 | Grampeador Tipo 3 | 20 | 4 | - | 6 | 2 | 2 | 3 | 21 | 58 |
| 94 | Grampeador Tipo 4 | 20 | 2 | - | 3 | 4 | 29 | 5 | 4 | 67 |
| 95 | Perfurador Tipo 1 (médio) | - | 15 | - | 7 | 16 | 74 | 21 | 28 | 161 |
| 96 | Perfurador Tipo 2 (grande) | - | 7 | - | 4 | - | 2 | 11 | 27 | 51 |
| 97 | Perfurador Tipo 3 (01 furo) | - | - | - | - | - | - | - | 5 | 5 |
| 98 | Tesoura Tipo 1 | 12 | 28 | 30 | 52 | 12 | 131 | 70 | 39 | 374 |
| 99 | Tesoura Tipo 2 | 56 | 7 | - | 40 | 10 | 225 | 30 | 30 | 398 |
| 100 | Apontador de lápis com depósito | 20 | 44 | - | 7 | 14 | 8 | 50 | 47 | 190 |
| 101 | Barbante | 33 | 11 | 5 | 115 | 12 | 5 | 7 | 25 | 213 |
| 102 | Caixa correspondência cristal | - | 45 | - | 27 | 5 | 22 | 11 | 17 | 127 |
| 103 | Placa de Identificação | 15 | 25 | 150 | 100 | 32 | 252 | 91 | - | 665 |
| 104 | Elástico amarelo nº 18 | - | 3 | - | 7 | 2 | 22 | - | 30 | 64 |
| 105 | Lacre Malote | - | 4 | 2 | 7 | - | 6 | 14 | 1 | 34 |
| 106 | Organizador de escritório | 9 | 46 | - | 29 | 4 | 30 | 22 | 45 | 185 |
| 107 | Porta Lápis/Caneta | - | 49 | 25 | 67 | 30 | 30 | - | 39 | 240 |
| 108 | Prancheta Portátil A4 | - | 22 | 30 | 33 | 6 | 57 | 8 | 32 | 188 |
| 109 | Umedecedor (molha dedos) | - | 45 | - | 5 | 2 | - | 50 | 30 | 132 |
| 110 | Papel A4 – Branco | 1428 | 393 | 1200 | 122 | 621 | 371 | 830 | 680 | 5645 |
| 111 | Papel A4 – Reciclado | 4 | - | - | - | 5 | 10 | - | 11 | 30 |
| 112 | Papel A3 | 26 | 1 | - | 5 | - | 17 | 11 | 2 | 62 |
| 113 | Cartolina | 2 | 10 | 2 | 10 | 2 | 3 | 6 | 5 | 40 |
| 114 | Etiqueta Auto Adesiva | 24 | 4 | 30 | 9 | 3 | 63 | 4 | 5 | 142 |
| 115 | Papel para Escrita Braile | - | - | - | 2 | - | 17 | - | - | 19 |
| 116 | Papel para Flip-Chart | - | 2 | - | 7 | - | 12 | 6 | 7 | 34 |
| 117 | Papel almaço | - | - | - | 3 | - | - | 55 | 420 | 478 |
| 118 | Papel Embrulho | - | 1 | - | 25 | 1 | - | - | 1 | 28 |
| 119 | Papel Emborrachado Tipo 1 | 175 | - | 10 | 57 | 5 | 2 | 112 | 250 | 611 |
| 120 | Papel Emborrachado Tipo 2 | 175 | - | 10 | 62 | 10 | 2 | 142 | 250 | 651 |
| 121 | Papel Emborrachado Tipo 3 | 175 | - | 10 | 57 | 5 | 2 | 117 | 250 | 616 |
| 122 | Papel Emborrachado Tipo 4 | 175 | - | 10 | 56 | 5 | 2 | 117 | 250 | 615 |
| 123 | Papel Emborrachado Tipo 5 | 175 | - | 10 | 56 | 10 | 2 | 142 | 250 | 645 |
| 124 | Papel Emborrachado Tipo 6 | 175 | - | 10 | 47 | 5 | 2 | 142 | 250 | 631 |
| 125 | Papel Cartão 50 x 70 cm | 194 | 1 | 10 | 12 | 10 | 11 | 54 | 3 | 295 |
| 126 | Papel Contacto Transparente | 18 | 12 | 4 | 15 | 9 | 25 | 30 | 6 | 119 |
| 127 | Papel Manteiga | 150 | - | 285 | 92 | - | - | 60 | 15 | 602 |
| 128 | Papel Milimetrado | - | - | 5 | 10 | - | 80 | 60 | 10 | 165 |
| 129 | Papel Plotter 610mm x 50m | - | - | - | - | - | - | - | 20 | 20 |
| 130 | Papel Sulfite Plotter 914mm x 50m | - | 1 | 2 | 1 | - | 2 | 12 | - | 18 |
| 131 | Pasta Arquivo Tipo 1 | - | 50 | - | 60 | - | 104 | 75 | 128 | 417 |
| 132 | Pasta Arquivo Tipo 2 | - | 2 | 10 | 44 | - | 50 | 75 | 95 | 276 |
| 133 | Pasta AZ Tipo 1 | - | 55 | - | 45 | - | 117 | 50 | 26 | 293 |
| 134 | Pasta AZ Tipo 2 | 2 | 73 | 15 | - | 10 | 122 | 20 | 118 | 360 |
| 135 | Pasta canaleta | 1 | 6 | - | - | 1 | 68 | 40 | 2 | 118 |
| 136 | Pasta com Elástico Tipo 1 | - | 125 | 48 | 58 | 35 | 211 | 100 | 71 | 648 |
| 137 | Pasta com Elástico Tipo 2 | - | 60 | 48 | - | 30 | 206 | 75 | 15 | 434 |
| 138 | Pasta polionda Tipo 1 | - | 75 | 24 | 12 | 40 | 2 | - | - | 153 |
| 139 | Pasta polionda Tipo 2 | - | 2025 | 24 | - | 40 | 2 | - | - | 2091 |
| 140 | Pasta Sanfonada | 2 | 25 | - | 40 | 24 | 208 | 62 | 21 | 382 |
| 141 | Pasta Suspensa Tipo 1 | - | 40 | - | 13 | 10 | 54 | 22 | - | 139 |
| 142 | Visor para pasta suspensa | - | 2 | - | 2 | - | - | - | 1 | 5 |
| 143 | Grampo Trilho plástico Tipo 1 | - | 55 | 12 | 2 | - | 54 | 80 | - | 203 |
| 144 | Grampo Trilho plástico Tipo 2 | - | 50 | 12 | - | - | 54 | 80 | - | 196 |
| 145 | Saco Plástico Transparente c/ 04 Furos. | - | 9 | - | 1 | - | - | 4 | - | 14 |
| 146 | Livro ATA – Tipo 1 | 60 | 3 | 12 | 14 | 1 | 46 | 57 | - | 193 |
| 147 | Livro ATA – Tipo 2 | 40 | - | 12 | 24 | 1 | 53 | 33 | 6 | 169 |
| 148 | Livro Protocolo | 40 | 28 | - | 11 | 7 | 54 | 54 | 26 | 220 |
| 149 | Caixa Arquivo Tipo 1 | 17 | 736 | 100 | 165 | 23 | 94 | 30 | 150 | 1315 |
| 150 | Caixa Arquivo Tipo 2 | - | 38 | 150 | - | 15 | 42 | 165 | - | 410 |
| 151 | Caixa Arquivo Tipo 3 | - | 220 | 150 | - | 15 | 42 | 110 | 100 | 637 |
| 152 | Calculadora de mesa | 2 | 23 | 30 | 21 | 5 | 3 | 10 | 47 | 141 |
| 153 | Caneta fixa balcão | - | 10 | - | 45 | 8 | 3 | 33 | - | 99 |
| 154 | Cinta Elástica | - | 584 | 200 | 130 | 50 | 200 | 500 | 270 | 1934 |
| 155 | Bobina pdv para Impressora Térmica | 48 | - | 200 | - | - | - | - | - | 248 |
| 156 | Envelope Tipo 7 (p/ provas) | - | 400 | - | 40 | 100 | 5 | - | 181 | 726 |
| 157 | Limpador para quadro branco | 120 | 8 | 12 | 52 | 54 | 53 | 95 | 30 | 424 |
| 158 | Mouse Pad | 10 | 50 | - | 33 | 9 | 93 | 100 | 63 | 358 |
| 159 | Pistola para aplicação de cola quente | 3 | 6 | - | 26 | - | 13 | 11 | 16 | 75 |

**ANEXO I-B: PLANILHA DE PREÇO MÉDIO ESTIMADO PELA ADMINISTRAÇÃO**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aquisições futuras de materiais de expediente para a Reitoria e os campi do IF Sertão-PE** | | | | | | |
| **GRUPO 01** | | | | | | |
| **Item** | **Descrição** | **Unidade** | **Quantidade Total**  **(A)** | **Valor Unitário**  **(B)** | **Valor**  **Total**  **(AxB)** | |
| **01** | **Borracha Tipo 1:** Borracha apagadora escrita, material borracha, comprimento 45 mm, largura 17 mm, altura 8 mm, cores azul e vermelha. CATMAT: 200709. | Unidade | **305** | **0,33** | **100,65** | |
| **02** | **Borracha Tipo 2 :** Borracha apagadora escrita, cor branca, material borracha, tipo escolar, macia e suave, aplicável sobre diversos tipos de superfície e para qualquer graduação de grafite. Medidas aproximadas: comprimento 45mm x largura 23 mm, altura 12 mm.. Padrão Mercur ou superior. CATMAT: 200711. | Unidade | **470** | **0,63** | **296,10** | |
| **03** | **Caneta Tipo 1:** Caneta esferográfica cristal escrita fina (0,7 a 0,8mm), cor azul, composta por resina termoplástica, tinta a base de corantes orgânicos e solventes, com corpo (involucro)/ gabinete transparente e hexagonal, ponteira em material resistente e esfera de tungstênio sem rosca e com ambas as tampas de pressão. Padrão BIC CRISTAL ou superior. Caixa com 50 unidades. CATMAT: 32859. | Caixa | **420** | **37,31** | **15.670,20** | |
| **04** | **Caneta Tipo 2:** Caneta esferográfica cristal escrita fina (0,7 a 0,8mm), cor preta, composta por resina termoplástica, tinta a base de corantes orgânicos e solventes, com corpo ( involucro)/ gabinete transparente e hexagonal, ponteira em material resistente e esfera de tungstênio sem rosca e com ambas as tampas de pressão. Padrão BIC CRISTAL ou superior. Caixa com 50 unidades. CATMAT: 32859. | Caixa | **324** | **37,31** | **12.088,44** | |
| **05** | **Caneta Tipo 3:** Caneta esferográfica cristal escrita fina (0,7 a 0,8mm), cor vermelha, composta por resina termoplástica, tinta a base de corantes orgânicos e solventes, com corpo (involucro) / gabinete transparente e hexagonal, ponteira em material resistente e esfera de tungstênio sem rosca e com ambas as tampas de pressão. Padrão BIC CRISTAL ou superior. Caixa com 50 unidades. CATMAT: 32859. | Caixa | **247** | **37,31** | **9.215,57** | |
| **06** | **Caneta Tipo 4:** Caneta Hidrográfica, material plástico, ponta de feltro, espessura escrita média, cor carga variada, ponta indeformável. Caixa com 12 unidades. CATMAT: 279489. | Caixa | **75** | **23,59** | **1.769,25** | |
| **07** | **Corretivo Líquido:** Corretivo líquido, material base d’água - secagem rápida, apresentação frasco, aplicação em papel comum, volume 18 ml. Sem odor, não tóxico, não prejudicial ao meio ambiente, acondicionados em frascos. Validade mínima de 01 ano a partir da data da entrega. CATMAT: 201129. | Unidade | **601** | **1,82** | **1.093,82** | |
| **08** | **Mina Grafite 0,5mm:** Grafite, diâmetro 0,5 mm, aplicação lapiseira, características adicionais tipo: HB. Tubo com 12 grafites cada. Referência: Pilot, Faber Castell ou de melhor qualidade. CATMAT: 364046. | Tubo | **383** | **1,15** | **440,45** | |
| **09** | **Mina Grafite 0,7mm:** Grafite, diâmetro 0,7 mm, aplicação lapiseira, características adicionais tipo: HB. Tubo com 12 grafites cada. Referência: Pilot, Faber Castell ou de melhor qualidade. CATMAT: 232853. | Tubo | **429** | **1,37** | **587,73** | |
| **10** | **Mina Grafite 0,9mm :** Grafite, diâmetro 0,9 mm, aplicação lapiseira, características adicionais tipo: HB. Tubo com 12 grafites cada. Referência: Pilot, Faber Castell ou de melhor qualidade. CATMAT: 203348. | Tubo | **336** | **0,89** | **299,04** | |
| **11** | **Lápis Preto:** Lápis preto, material corpo madeira, diâmetro carga 2mm, dureza carga HB, formato corpo cilíndrico, características adicionais sem borracha apagadora, grafite nº 2, material carga grafite. Caixa com 72 unidades. CATMAT: 272348. | Caixa | **109** | **30,66** | **3.341,94** | |
| **12** | **Lápis de cor 12 cores:** Lápis de cor, material madeira, cor diversas, características adicionais: tamanho grande com 12 cores. CATMAT: 263333 | Caixa | **305** | **6,83** | **2.083,15** | |
| **13** | **Lapiseira Tipo 1:** Lapiseira com corpo em plástico rígido, com borracha, ponta de metal cromado, mina com mecanismo metálico, para grafite 0,5mm. CATMAT: 291099. | Unidade | **280** | **5,88** | **1.646,40** | |
| **14** | **Lapiseira Tipo 2:** Lapiseira com corpo em plástico rígido, com borracha, ponta de metal cromado, mina com mecanismo metálico, para grafite 0,7mm. CATMAT: 239864. | Unidade | **276** | **4,93** | **1.360,68** | |
| **15** | **Lapiseira Tipo 3:** Lapiseira com corpo em plástico rígido, com borracha, ponta de metal cromado, mina com mecanismo metálico, para grafite 0,9 mm. CATMAT: 252587. | Unidade | **142** | **5,21** | **739,82** | |
| **16** | **Caneta Marca Texto Tipo 1:** Marcador de texto com ponta de quatro milímetros chanfrada, tinta de composição especial fluorescente a base de água, sendo ideal para realçar textos em papel comum. Cor verde. Caixa com 12 unidades. CATMAT: 279312. | Caixa | **115** | **19,40** | **2.231,00** | |
| **17** | **Caneta Marca Texto Tipo 2:** Caneta marca texto com ponta de quatro milímetros chanfrada, tinta de composição especial fluorescente a base de água, sendo ideal para realçar textos em papel comum, material plástico. Cor amarela. Caixa com 12 unidades. CATMAT: 279313. | Caixa | **100** | **19,40** | **1.940,00** | |
| **18** | **Caneta Marca Texto Tipo 3:** Caneta marca texto com ponta de quatro milímetros chanfrada, tinta de composição especial fluorescente a base de água, sendo ideal para realçar textos em papel comum. Cor laranja. Caixa com 12 unidades. CATMAT: 279314. | Caixa | **80** | **19,40** | **1.552,00** | |
| **19** | **Marcador Permanente – CD Tipo 1:** Marcador permanente para CD, cor da tinta: azul, ponta poliéster de 2.0 mm, tinta à base de álcool. Ideal para CD, plásticos, vinil, acrílicos e vidros. Padrão PILOT, equivalente ou de melhor qualidade. Caixa com 12 unidades. CATMAT: 314192. | Caixa | **25** | **33,98** | **849,50** | |
| **20** | **Marcador Permanente – CD Tipo 2:** Marcador permanente para CD, cor da tinta: preta, ponta poliéster de 2.0 mm, tinta à base de álcool. Ideal para CD, plásticos, vinil, acrílicos e vidros. Padrão PILOT, equivalente ou de melhor qualidade. Caixa com 12 unidades. CATMAT: 315046. | Caixa | **26** | **33,98** | **883,48** | |
| **21** | **Marcador Permanente – CD Tipo 3:** Marcador permanente para CD, cor da tinta: vermelha, ponta poliéster de 2.0 mm, tinta à base de álcool. Ideal para CD, plásticos, vinil, acrílicos e vidros. Padrão PILOT, equivalente ou de melhor qualidade. Caixa com 12 unidades. CATMAT: 315045. | Caixa | **18** | **33,98** | **611,64** | |
| **22** | **Caneta Hidrográfica p/ retroprojetor – Azul:** Caneta hidrográfica, para retroprojetor , material plástico, ponta de poliéster, escrita média, cor: Azul, ponta de 2 MM, para escrita em acetato, PVC e poliéster, tinta a base de álcool, permanente e resistente à umidade. Marca de Referência: Pilot, Faber Castel, equivalente ou de melhor qualidade. CATMAT: 334115. | Unidade | **73** | **4,81** | **351,13** | |
| **23** | **Caneta Hidrográfica p/ retroprojetor – Preta:** Caneta hidrográfica, para retroprojetor , material plástico, ponta de poliéster, escrita média, cor: preta, ponta de 2 MM, para escrita em acetato, PVC e poliéster, tinta a base de álcool, permanente e resistente à umidade. Marca de Referência: Pilot, Faber Castel, equivalente ou de melhor qualidade. CATMAT: 334115. | Unidade | **131** | **4,81** | **630,11** | |
| **24** | **Pincel Atômico Tipo 1:** Pincel Atômico cor azul - material plástico, tipo ponta feltro, tipo carga recarregável, azul, ponta chanfrada indeformável. Uso em papel, cartolina e papelão, material plástico, recarregável. CATMAT: 202036. | Unidade | **367** | **5,54** | **2.033,18** | |
| **25** | **Pincel Atômico Tipo 2:** Pincel atômico cor preta - material plástico, tipo ponta feltro, tipo carga recarregável, tinta preta, ponta chanfrada indeformável. Uso em papel, cartolina e papelão, material plástico, recarregável. CATMAT: 202037. | Unidade | **372** | **5,54** | **2.060,88** | |
| **26** | **Pincel Atômico Tipo 3:** Pincel atômico cor vermelha – material plástico, tipo ponta feltro, tipo carga recarregável, tinta vermelha, ponta chanfrada indeformável. Uso em papel, cartolina e papelão, material plástico, recarregável. CATMAT: 202039. | Unidade | **295** | **5,54** | **1.634,30** | |
| **Valor Total Estimado Para o Grupo 01 (R$)** | | | | | | **65.510,46** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **GRUPO 02** | | | | | |
| **Item** | **Descrição** | **Unidade** | **Quantidade Total**  **(A)** | **Valor Unitário**  **(B)** | **Valor**  **Total**  **(AxB)** |
| **27** | **Apagador para Quadro Branco:** Apagador para quadro branco. Corpo confeccionado em plástico; medindo (15 x 6) cm; com base de feltro e encaixe para no mínimo 01 pincel. Feltro substituível. Similar ao 150-N Pilot. - CATMAT: 240962. | Unidade | **1827** | **10,92** | **19.950,84** |
| **28** | **Pincel Quadro Branco Tipo 1:** Pincel para quadro branco, recarregável, cor AZUL - Marcador para quadro branco. Tinta a base de álcool na cor AZUL. Ponta macia, de acrílico, com 6,0 mm de espessura, que não danifica o quadro, espessura de escrita de 2,3 mm. Recarregável através de cartucho de tinta inserido na parte traseira do pincel. Ponta substituível. Marca de Referência - PILOT WBMA-VBM. CATMAT: 114456. | Unidade | **1459** | **8,69** | **12.678,71** |
| **29** | **Pincel Quadro Branco Tipo 2:** Pincel para quadro branco, recarregável, cor PRETA: Marcador para quadro branco. Tinta a base de álcool na cor PRETA. Ponta macia, de acrílico, com 6,0 mm de espessura, que não danifica o quadro, espessura de escrita de 2,3mm. Recarregável através de cartucho de tinta inserido na parte traseira do pincel. Ponta substituível. Marca de Referência - PILOT WBMA-VBM. CATMAT: 114456. | Unidade | **1299** | **8,69** | **11.288,31** |
| **30** | **Pincel Quadro Branco Tipo 3:** Pincel para quadro branco, recarregável, cor VERDE - Marcador para quadro branco. Tinta a base de álcool na cor VERDE. Ponta macia, de acrílico, com 6,0 mm de espessura, que não danifica o quadro, espessura de escrita de 2,3mm. Recarregável através de cartucho de tinta inserido na parte traseira do pincel. Ponta substituível. Marca de Referência - PILOT WBMA-VBM. CATMAT: 114456. | Unidade | **881** | **8,69** | **7.655,89** |
| **31** | **Pincel Quadro Branco Tipo 4:** Pincel para quadro branco, recarregável, cor VERMELHA – Marcador para quadro branco. Tinta a base de álcool na cor VERMELHA. Ponta macia, de acrílico, com 6,0 mm de espessura, que não danifica o quadro, espessura de escrita de 2,3mm. Recarregável através de cartucho de tinta inserido na parte traseira do pincel. Ponta substituível. Marca de Referência - PILOT WBMA-VBM. CATMAT: 114456. | Unidade | **1139** | **8,69** | **9.897,91** |
| **32** | **Refil para pincel de quadro branco 1:** Refil abastecedor ou de reposição c/ conteúdo mínimo de 5,50 ml de tinta na cor azul. O refil deverá ser compatível para pincel Pilot V Board Master WBS-VBM. Para escrita em quadro branco melamínico. CATMAT: 392220. | Unidade | **4013** | **3,11** | **12.480,43** |
| **33** | **Refil para pincel de quadro branco 2:** Refil abastecedor ou de reposição c/ conteúdo mínimo de 5,50 ml de tinta na cor preta. O refil deverá ser compatível para pincel Pilot V Board Master WBS-VBM. Para escrita em quadro branco melamínico. CATMAT: 392221. | Unidade | **3506** | **3,11** | **10.903,66** |
| **34** | **Refil para pincel de quadro branco 3:** Refil abastecedor ou de reposição c/ conteúdo mínimo de 5,50 ml de tinta na cor vermelha. O refil deverá ser compatível para pincel Pilot V Board Master WBS-VBM. Para escrita em quadro branco melamínico. CATMAT: 392222. | Unidade | **2415** | **3,11** | **7.510,65** |
| **35** | **Refil para pincel de quadro branco 4:** Refil abastecedor ou de reposição c/ conteúdo mínimo de 5,50 ml de tinta na cor verde. O refil deverá ser compatível para pincel Pilot V Board Master WBS-VBM. Para escrita em quadro branco melamínico. CATMAT: 400311. | Unidade | **1728** | **3,11** | **5.374,08** |
| **Valor Total Estimado Para o Grupo 02 (R$)** | | | | | **97.740,48** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **GRUPO 03** | | | | | | |
| **Item** | **Descrição** | **Unidade** | **Quantidade Total**  **(A)** | **Valor Unitário**  **(B)** | **Valor**  **Total**  **(AxB)** | |
| **36** | **Alfinete Mapa:** Alfinete mapa, material metal, tratamento superficial niquelado, material cabeça plástico, formato cabeça redondo, cor branca, comprimento 10, aplicação mapa. Caixa com 50 unidades. CATMAT: 32492. | Caixa | **56** | **4,39** | **245,84** | |
| **37** | **Clips Tipo 1:** Clips, tratamento superficial galvanizado, tamanho 2/0, material metal, formato paralelo. Caixa com 100 unidades. CATMAT: 54674. | Caixa | **237** | **2,78** | **658,86** | |
| **38** | **Clips Tipo 2:** Clips, tratamento superficial galvanizado, tamanho 4/0, material metal, formato paralelo. Caixa com 50 unidades. CATMAT: 54674. | Caixa | **273** | **2,94** | **802,62** | |
| **39** | **Clips Tipo 3:** Clips, tratamento superficial galvanizado, tamanho 6/0, material metal, formato paralelo. Caixa com 50 unidades. CATMAT: 54674. | Caixa | **165** | **3,30** | **544,50** | |
| **40** | **Clips Tipo 4:** Clips, tratamento superficial galvanizado, tamanho 8/0, material metal, formato paralelo. Caixa com 25 unidades. CATMAT: 54674. | Caixa | **154** | **2,87** | **441,98** | |
| **41** | **Clips Tipo 5:** Clips, tratamento superficial galvanizado, tamanho 2/0, material metal, formato trançado. Caixa com 50 unidades. CATMAT: 54674. | Caixa | **94** | **3,70** | **347,80** | |
| **42** | **Grampo Tipo 1:** Grampo 26x6 – Grampo galvanizado para grampeador, tamanho 26x6. Caixa com 5.000 unidades. CATMAT: 203144. | Caixa | **192** | **4,92** | **944,64** | |
| **43** | **Grampo Tipo 2:** Grampo 23x8 – Grampo galvanizado para grampeador, tamanho 23 x 8 mm. Caixa com 5.000 unidades. CATMAT: 321521. | Caixa | **70** | **12,80** | **896,00** | |
| **44** | **Grampo Tipo 3:** Grampo 23x10 – Grampo galvanizado para grampeador, tamanho 23/10. Caixa com 5.000 unidades. CATMAT: 300536. | Caixa | **47** | **12,50** | **587,50** | |
| **45** | **Grampo Tipo 4:** Grampo 23x13 – Grampo galvanizado para grampeador, tamanho 23 x 13 mm. Caixa com 5.000 unidades. CATMAT: 332121. | Caixa | **58** | **15,02** | **871,16** | |
| **46** | **Grampo Tipo 5:** Grampo 24/6 – Grampo galvanizado para grampeador, tamanho 24x6. Caixa com 5.000 unidades. CATMAT: 243205. | Caixa | **13** | **11,59** | **150,67** | |
| **47** | **Prendedor de Papel Tipo 1:** Prendedor de papel, com haste cromada, 51 mm, material metal. Caixa com 12 Unidades. CATMAT 54674 | Caixa | **73** | **20,61** | **1.504,53** | |
| **48** | **Prendedor de Papel Tipo 2:** Prendedor de papel, com haste cromada, 32 mm, material metal. Caixa com 12 Unidades. CATMAT 54674 | Caixa | **47** | **9,03** | **424,41** | |
| **Valor Total Estimado Para o Grupo 03 (R$)** | | | | | | **8.420,51** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **GRUPO 04** | | | | | |
| **Item** | **Descrição** | **Unidade** | **Quantidade Total**  **(A)** | **Valor Unitário**  **(B)** | **Valor**  **Total**  **(AxB)** |
| **49** | **Almofada para carimbo – Cor variada:** Almofada para carimbo nº 3, medidas aproximadas: 6,7 x 11 cm, cor azul ou preta. Material almofada esponja, base tampa plástica, absorvente revestida de tecido. CATMAT: 269477. | Unidade | **43** | **6,45** | **277,35** |
| **50** | **Bloco Recado Tipo 1:** Bloco auto-adesivo - Bloco post-it 47,6x47,6 cubo ultra c/ 400 fls. O Post-it é um pequeno papel (de 7,5 cm de área) com um adesivo de fácil remoção atrás de si, de forma que seja facilmente pregado, retirado e recolocado por algumas vezes, sem deixar marcas ou resíduos. É usado para fazer anotações e são geralmente colocados em monitores de computadores pessoais, áreas de trabalho, cadernos, etc. CATMAT: 368735. | Unidade c/ 400 folhas. | **609** | **14,06** | **8.562,54** |
| **51** | **Bloco Recado Tipo 2:** Bloco recado, material papel, cores variadas, largura 38 mm, comprimento 50 mm, com 100 folhas, características adicionais auto-adesivo reposicionáveis, pacote com 4 unidades. CATMAT: 229171. | Unidade c/ 100 folhas cada | **448** | **11,27** | **5.048,96** |
| **52** | **Bloco Recado Tipo 3:** Bloco recado, material papel, cor amarelo, largura 76 mm, comprimento 102 mm, tipo removível, características adicionais auto-adesivo reposicionáveis, com 100 folhas. CATMAT: 229395. | Unidade c/ 100 folhas cada | **552** | **6,35** | **3.505,20** |
| **53** | **Cola Tipo 1 (cola branca comum):** Cola branca escolar, material polivinil acetato – PVA, peso 90g, liquida, lavável, não tóxica, para uso em trabalhos escolares e em materiais, como: papel, madeira, tecido. CATMAT: 335527. | Unidade | **2963** | **2,28** | **6.755,64** |
| **54** | **Cola Tipo 2 (cola p/ isopor 90gr):** Cola para isopor: lavável, atóxica, para E.V.A. e isopor, embalagem com 90g, com bico dosador de encaixe. Similar a Acrilex 90g ou de melhor qualidade. CATMAT: 335529. | Unidade | **405** | **4,44** | **1.798,20** |
| **55** | **Cola Tipo 3 (cola pano p/ tecido):** Cola pano para tecido, não tóxica, para trabalho de fixação de tecido sobre tecido. Embalagem com 100 gramas. Similar a Acrilex ou de melhor qualidade. CATMAT: 196910. | Unidade | **151** | **6,57** | **992,07** |
| **56** | **Cola Tipo 4 (cola tipo bastão 20gr):** Cola em bastão, 20gr, lavável, não tóxica, aplicação em papel, uso escolar. CATMAT: 292447. | Unidade | **350** | **7,63** | **2.670,50** |
| **57** | **Cola Tipo 5 (cola instantânea):** Cola adesiva, instantânea, tipo líquido, composição ester de cianoacrilato, cor incolor, aplicação vidro, borracha, plástico, pvc, metal, acrílico, náilon, bisnaga 5 gr. CATMAT: 345252. | Unidade | **333** | **7,66** | **2.550,78** |
| **58** | **Cola Tipo 6 (Cola quente, bastão):** Bastão de Cola quente elaborada a base de resina sintética e ceras especiais, 11,2mmx300mm, GROSSO, indicado para colar peças de madeira, móveis, decoração e outros materiais porosos, embalagens flexíveis e rotulagens, brinquedos e modelos. Pacote de 1 Kg. CATMAT: 284808. | Unidade | **96** | **36,48** | **3.502,08** |
| **59** | **Cola Tipo 7 (Cola quente, bastão):** Bastão de Cola quente elaborada a base de resina sintética e ceras especiais, 7,34mmx300mm, FINO, indicado para colar peças de madeira, móveis, decoração e outros materiais porosos, embalagens flexíveis e rotulagens, brinquedos e modelos. Pacote de 1 Kg. CATMAT: 379312. | Unidade | **66** | **32,98** | **2.176,68** |
| **60** | **Tinta para Carimbo Tipo 1:** Tinta para carimbo a base de água, cor azul, componentes: água, pigmentos, aspecto físico líquido, aplicação almofada, capacidade frasco de 40 a 42 ml. CATMAT: 284286. | Unidade | **70** | **7,65** | **535,50** |
| **61** | **Tinta para Carimbo Tipo 2:** Tinta para carimbo a base de água, cor preta, componentes: água, pigmentos, aspecto físico líquido, aplicação almofada, capacidade frasco de 40 a 42 ml. CATMAT: 283589. | Unidade | **60** | **7,65** | **459,00** |
| **Valor Total Estimado Para o Grupo 04 (R$)** | | | | | **38.834,50** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **GRUPO 05** | | | | | |
| **Item** | **Descrição** | **Unidade** | **Quantidade Total**  **(A)** | **Valor Unitário**  **(B)** | **Valor**  **Total**  **(AxB)** |
| **62** | **Capa Encadernação Tipo 1:** Capa encadernação, material PVC - cloreto de polivinila, tipo A4, cor incolor, formato 210x297mm, espessura 0,30mm. Pacote com 50 unidades. CATMAT: 278728. | Pacote | **44** | **24,22** | **1.065,68** |
| **63** | **Capa Encadernação Tipo 2:** Capa encadernação, material PVC - cloreto de polivinila, tipo A4, cor preta, formato 210x297mm, espessura 0,30mm. Pacote com 50 unidades. CATMAT: 278731. | Pacote | **26** | **24,22** | **629,72** |
| **64** | **Espiral Encadernação:** Espiral encadernação, material plástico, diâmetro 17mm, comprimento 300mm, números anéis 35, cor preta. Pacote com 50 unidades. CATMAT: 150974. | Pacote | **18** | **17,22** | **309,96** |
| **Valor Total Estimado Para o Grupo 05 (R$)** | | | | | **2.005,36** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **GRUPO 06** | | | | | | |
| **Item** | **Descrição** | **Unidade** | **Quantidade Total**  **(A)** | **Valor Unitário**  **(B)** | | **Valor**  **Total**  **(AxB)** |
| **65** | **Compasso Técnico:** Compasso balaustre, com adaptador universal (que adapte qualquer tipo de caneta ou lapiseira). Que realize círculos com até 18cm de diâmetro ou mais. Deve possuir rosca central , permitindo um ajuste preciso na abertura das pernas. Similar ao modelo Trident 9021 ou de melhor qualidade. CATMAT: 43222. | Unidade | **131** | **111,74** | | **14.637,94** |
| **66** | **Escalímetro:** Escalímetro, tamanho 30cm, em corpo plástico injetado, com lâminas em PVC, triangular, medindo 320x25mm, sendo 300mm graduados, com escalas 1:20, 1:25, 1:50, 1:75, 1:100 e 1:125. Similar ao Trident mod. 7830/1 ou de melhor qualidade. CATMAT: 234637. | Unidade | **223** | **26,93** | | **6.005,39** |
| **67** | **Esquadro:** Esquadro para desenho técnico, em acrílico 28cm, com escala, de 30/60/90 graus – Referência: Similar a Trident / Desetec ou de melhor qualidade. CATMAT: 43230. | Unidade | **110** | **24,44** | | **2.688,40** |
| **68** | **Esquadro:** Esquadro para desenho técnico, em acrílico 28cm, com escala, de 45/45/90 graus, 2mm espessura, Referência: Similar a Trident / Desetec ou de melhor qualidade. CATMAT: 43230. | Unidade | **85** | **24,44** | | **2.077,40** |
| **69** | **Esquadro:** Esquadro para desenho técnico, em acrílico 32cm, sem graduação, de 30/60/90 graus – Referência: Similar a Trident / Desetec ou de melhor qualidade. CATMAT: 43230. | Unidade | **225** | **24,44** | | **5.499,00** |
| **70** | **Esquadro:** Esquadro para desenho técnico, em acrílico 32cm, sem graduação, de 45/45/90 graus, 2mm espessura, Referência: Similar a Trident / Desetec ou de melhor qualidade. CATMAT: 43230. | Unidade | **225** | **24,44** | | **5.499,00** |
| **71** | **Lapiseira Tipo 4:** Lapiseira técnica 0,5mm -com caniço de 3mm de altura, ideal para desenhistas e projetistas, possui borracha na parte superior para apagar correções. Ref. Pentel, equivalente ou de melhor qualidade. CATMAT: 200507. | Unidade | **165** | **23,89** | | **3.941,85** |
| **72** | **Régua comum Tipo 1:** Régua para escritório 30cm, material poliestireno, flexível, comprimento 30 cm, graduação em centímetros, transparente. Marca de referência: Acrimet, equivalente ou de melhor qualidade. CATMAT: 33189. | Unidade | **285** | **2,21** | | **629,85** |
| **73** | **Régua comum Tipo 2:** Régua para escritório 50cm, material poliestireno, flexível, comprimento 50 cm, graduação em centímetros, transparente. Marca de referência: Acrimet, equivalente ou de melhor qualidade. CATMAT: 33189. | Unidade | **142** | **3,33** | | **472,86** |
| **74** | **Régua em aço flexível Tipo 1:** Régua em aço inox temperado e com escalas em baixo relevo, flexível, de 30 cm, e no verso tabela de conversão de mm/polegada e cm/polegada. Marca de referência: Trident, equivalente ou de melhor qualidade. CATMAT: 33189. | Unidade | **226** | **41,69** | | **9.421,94** |
| **75** | **Régua em aço flexível Tipo 2:** Régua em aço inox temperado e com escalas em baixo relevo, flexível, de 60 cm, e no verso tabela de conversão de mm/polegada e cm/polegada. Marca de referência: Trident, equivalente ou de melhor qualidade. CATMAT: 33189. | Unidade | **145** | **70,50** | | **10.222,50** |
| **Valor Total Estimado Para o Grupo 06 (R$)** | | | | | **61.096,13** | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **GRUPO 07** | | | | | |
| **Item** | **Descrição** | **Unidade** | **Quantidade Total**  **(A)** | **Valor Unitário**  **(B)** | **Valor**  **Total**  **(AxB)** |
| **76** | **Fita Adesiva Tipo 1:** Fita adesiva de polipropileno transparente, dimensões 25mm x 50m. CATMAT: 279001. | Unidade | **392** | **2,46** | **964,32** |
| **77** | **Fita Adesiva Tipo 2:** Fita adesiva transparente, tipo durex, dimensões aproximadas 12x50, cor Transparente. Composição: Filme de Polipropileno bi-orientado (BOPP) e adesivo acrílico a base de água. Referência: Durex, 3M, equivalente ou de melhor qualidade. CATMAT: 330860. | Unidade | **360** | **2,76** | **993,60** |
| **78** | **Fita Adesiva Tipo 3:** Fita Adesiva, material crepe, tipo monoface, largura 50mm, comprimento 50m, cor bege, aplicação multiuso. CATMAT: 278972. | Unidade | **440** | **13,42** | **5.904,80** |
| **79** | **Fita Adesiva Tipo 4:** Fita adesiva parda polip, 45mm x 45m com drosom plástico de polipropileno bi-orientado de 23 a25 microns de espessura, com adesivo a base de borracha e resina sintética, tipo hot melt (alta resistência ao cisalhamento). | Unidade | **269** | **4,38** | **1.178,22** |
| **88** | **Fita Adesiva Tipo 5:** Fita adesiva, cor marrom, dimensões 45mm x 45m, tipo para empacotamento. Composição: Filme de Polipropileno bi-orientado (BOPP), com adesivo a base de borracha e resina sintética. Referência: Scoth 3M, Adelbras, equivalente ou de melhor qualidade. CATMAT: 19178. | Unidade | **307** | **4,38** | **1.344,66** |
| **81** | **Fita Adesiva Tipo 6:** Fita adesiva transparente, dimensões 45mm x 45m, tipo para empacotamento. Composição: Filme de Polipropileno bi-orientado (BOPP), com adesivo a base de borracha e resina sintética. Referência: Scoth 3M, Adelbras, equivalente ou de melhor qualidade. CATMAT: 19178. | Unidade | **665** | **4,38** | **2.912,70** |
| **Valor Total Estimado Para o Grupo 07 (R$)** | | | | | **13.298,30** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **GRUPO 08** | | | | | | |
| **Item** | **Descrição** | **Unidade** | **Quantidade Total**  **(A)** | **Valor Unitário**  **(B)** | **Valor**  **Total**  **(AxB)** | |
| **82** | **Estilete:** Estilete desenho, material corpo plástico resistente, largura lâmina 18mm, tipo retrátil, tipo fixação lâmina encaixe de pressão. CATMAT: 227512. | Unidade | **440** | **2,77** | **1.218,80** | |
| **83** | **Extrator de Grampos (espátula):** Extrator grampo, material aço inoxidável, tipo espátula, tratamento superficial cromado, dimensões 150x20mm. CATMAT: 282829. | Unidade | **471** | **2,31** | **1.088,01** | |
| **84** | **Extrator de Grampos (piranha):** Extrator de grampo, material aço, tipo piranha, tratamento superficial revestimento plastificado, cor preta. Remove grampos nº 10, 24/6 e 26/6. CATMAT: 376228. | Unidade | **251** | **4,53** | **1.137,03** | |
| **85** | **Grampeador Tipo 1:** Grampeador de mesa, 26/6, capacidade para grampear até 20 folhas. Com indicador de recarga. Base e corpo metálicos, base com plástico anti-deslizante, Mecanismo de fácil carregamento. CATMAT: 29262. | Unidade | **268** | **16,84** | **4.513,12** | |
| **86** | **Grampeador Tipo 2:** Grampeador, material metal, tipo alicate, de mesa, grampos 26/6 com capacidade para até 25 folhas 75 gramas. Trilho com capacidade para 150 grampos 24/6 ou 200 grampos 26/6. Profundidade de grampeamento de 52mm. Bigorna de duas funções. CATMAT: 298055. | Unidade | **120** | **26,71** | **3.205,20** | |
| **87** | **Grampeador Tipo 3:** Grampeador de mesa, fabricado em chapa de aço, com capacidade para grampear 30,50,70 e 100 folhas de papel 75g/m². Trilho com capacidade de pelo menos 100 grampos, podendo ser utilizados os grampos de tamanho 23/6, 23/8,23,10 e 23/13.Apoio da base em polietileno e coberto em resina termoplástica, estojo de alojamento dos grampos em chapa de aço inoxidável, mola resistente com retração automática e garantia de 12 meses. CATMAT: 29262. | Unidade | **58** | **71,07** | **4.122,06** | |
| **88** | **Grampeador Tipo 4:** Grampeador para papeis, em metal, de mesa, reforçado, para grampos 23/6, 23/8, 23/10, 23/13, 23/15, 23/17, 23/20, 23/24, entre outros. Capacidade para grampear 240 folhas de 75g/m², mola resistente, com retração automática e apoio da base em resina termoplástica, CATMAT: 29262. | Unidade | **67** | **92,39** | **6.190,13** | |
| **89** | **Perfurador Tipo 1 (médio):** Perfurador papel, material aço, tipo médio, tratamento superficial pintado, com capacidade mínima de perfurar 30 folhas, funcionamento manual, características adicionais furos redondos com marginador. Cor Preta. CATMAT: 230433. | Unidade | **161** | **26,17** | **4.213,37** | |
| **90** | **Perfurador Tipo 2 (grande):** Perfurador papel, material aço, tipo grande, tratamento superficial pintado, com capacidade mínima de perfurar 70 folhas, funcionamento manual, características adicionais furos redondos com marginador. Cor Preta. CATMAT: 249681. | Unidade | **51** | **87,68** | **4.471,68** | |
| **91** | **Perfurador Tipo 3 (01 furo):** Perfurador de papel 01 furo, material metal, capacidade de até 10 folhas. CATMAT: 150460. | Unidade | **05** | **11,43** | **57,15** | |
| **92** | **Tesoura Tipo 1:** Tesoura, material aço inoxidável, material cabo polipropileno, tipo multiuso, comprimento 21 cm, características adicionais: cabo anatômico. CATMAT: 376266. | Unidade | **374** | **9,38** | **3.508,12** | |
| **93** | **Tesoura Tipo 2:** Tesoura escolar, com lâminas em aço inox, de 12 cm, com pontas arredondadas e anéis ergonômicos coloridos. CATMAT: 317713. | Unidade | **398** | **6,80** | **2.706,40** | |
| **Valor Total Estimado Para o Grupo 08 (R$)** | | | | | | **36.431,07** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **GRUPO 09** | | | | | |
| **Item** | **Descrição** | **Unidade** | **Quantidade Total**  **(A)** | **Valor Unitário**  **(B)** | **Valor**  **Total**  **(AxB)** |
| **94** | **Apontador de lápis com depósito:** Apontador retangular de plástico com depósito. Armazena os cavacos do lápis após apontado em seu depósito para dispensa posterior. Padrão FABER-CASTELL 125lv ou superior. CATMAT: 230828. | Unidade | **190** | **3,83** | **727,70** |
| **95** | **Barbante:** Barbante 08 fios, 100% algodão, rolo com 300 metros. Ref.: Qualidade igual ou superior à EuroRoma. CATMAT: 254473. | Rolo | **213** | **10,13** | **2.157,69** |
| **96** | **Caixa correspondência cristal :** Caixa tripla articulável - caixa tripla para correspondência; de acrílico; medindo (21 x 26 x 37) cm; tipo fixa; com empilhamento vertical; com abertura frontal; cor a definir. Similar a acrimet articulável, modelo 245.0. CATMAT: 266286. | Unidade | **127** | **42,82** | **5.438,14** |
| **97** | **Placa de Identificação:** Placa Identificação, acrílico cristal, 297 mm, 210 mm, identificação nas portas, 3 mm, incolor, transparente, auto adesivo para folha A4. CATMAT 365278 | Unidade | **665** | **24,41** | **16.232,65** |
| **98** | **Elástico amarelo nº 18:** Elástico de borracha, material látex, cor amarela, tamanho nº 18, aplicação escritório, pacote de 100g, de borracha natural de alta qualidade, resistência e durabilidade. CATMAT: 150573. | Pacote | **64** | **4,09** | **261,76** |
| **99** | **Lacre Malote :** Lacre de segurança, para malote, plástico/nylon, resistente, numerado, com 23 cm, tipo escada, para aplicação em malotes. Pacote com 100 unidades. CATMAT: 109770. | Pacote | **34** | **20,93** | **711,62** |
| **100** | **Organizador de escritório:** Organizador de escritório vertical em poliestireno, cor a ser definida pela requisitante, alta qualidade, resistência e durabilidade, medidas aproximadas: 33,5 x 29 x 12cm. Possuir 3 compartimentos de mesmo tamanho, não desmontável, para organizar papéis, pastas, documentos. CATMAT: 150278. | Unidade | **185** | **46,04** | **8.517,40** |
| **101** | **Porta Lápis/Caneta:** Organizador de mesa porta lápis, caneta, clips e lembretes, em acrílico, três compartimentos (uma para lápis/caneta, outro para lembretes e outro para clips), na cor fumê translúcido. Dimensões aproximadas 87 x 77 x 238 mm (A x L x C), Peso aproximado 136 g. Similar ao 443 Waleu ou de melhor qualidade. CATMAT: 32980. | Unidade | **240** | **11,41** | **2.738,40** |
| **102** | **Prancheta Portátil A4:** Prancheta em poliestireno transparente ou fumê, com prendedor metálico, compatível com papel tamanho A4 e com papel ofício, medidas aproximadas: 235 x 340 x 3. Marca de referência: Acrimet, equivalente ou de melhor qualidade. CATMAT: 65102. | Unidade | **188** | **17,80** | **3.346,40** |
| **103** | **Umedecedor (molha dedos):** Umedecedor (molha dedos), não tóxico, peso líquido 12 g, tipo creme, incolor, composto emulsionante, umectante, emoliente, conservante e essência romântica, antisséptico e antialérgico, informado na embalagem data de validade. CATMAT: 150765. | Unidade | **132** | **3,21** | **423,72** |
| **Valor Total Estimado Para o Grupo 09 (R$)** | | | | | **40.555,48** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **GRUPO 10** | | | | | | |
| **Item** | **Descrição** | **Unidade** | **Quantidade Total**  **(A)** | **Valor Unitário**  **(B)** | | **Valor**  **Total**  **(AxB)** |
| **104** | **Papel A4 – Branco :** Papel sulfite A4, medindo 210 mm x 297 mm, gramatura igual a 75g/m², alcalino, ultra branco, 100% celulose de eucalipto, acabamento superficial homogêneo, para reprodução, impressão e escrita, conforme norma ISO para papel branco (ISO 9001/14001), em embalagem c/ 500 folhas, de proteção impermeável original, contendo as informações do fabricante. Certificação FSC ou CERFLOR, regulamentado pelas normas técnicas da ABNT. CATMAT: 222825. | Resma | **5645** | **21,32** | | **120.351,40** |
| **105** | **Papel A4 – Reciclado:** Papel sulfite reciclado, tamanho A4, cor natural, gramatura 75g/m2, 210mmx 297mm, espessura uniforme, com baixo índice de deformação pelo calor, próprio para impressão à laser, produzido com material 100% reciclado, composto mínimo de 25% a 30% de aparas pós consumo e 70% a 75% de aparas pré consumo, fibra longitudinal, umidade entre 3,5% (+/-1,0), conforme norma TAPPI, corte rotativo, ph alcalino, embalagem original do fabricante, CTF - IBAMA ou certificação ambiental ( CERFLOR, FSC, etc) caso produto seja importado. Embalagem com 500 folhas. CATMAT: 150530. | Resma | **30** | **24,79** | | **743,70** |
| **106** | **Papel A3:** Papel sulfite alcalino, ultra branco, tamanho a3, largura 297 mm, comprimento 420 mm, gramatura 75 g/m², Em embalagem plastificada com 500 folhas e com apresentação exposta das certificações ISO 9001 e ISO 14001. Referência: modelo papel sulfite A3 com 500 folhas Chamex Multi, equivalente ou de melhor qualidade. CATMAT: 253951. | Resma | **62** | **49,71** | | **3.082,02** |
| **Valor Total Estimado Para o Grupo 10 (R$)** | | | | | **124.177,12** | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **GRUPO 11** | | | | | | |
| **Item** | **Descrição** | **Unidade** | **Quantidade Total**  **(A)** | **Valor Unitário**  **(B)** | | **Valor**  **Total**  **(AxB)** |
| **107** | **Cartolina:** Cartolina de padrão uniforme, ótima lisura e rigidez, gramatura de 180gr/m², contendo folhas medindo 50 X 66 cm. Cor a definir na autorização do fornecimento, podendo ser: amarela, azul, branca, rosa ou verde. **Pacote com 100 folhas,** embalado em papel kraft laminado. CATMAT: 1023. | Pacote | **40** | **72,86** | | **2.914,40** |
| **108** | **Etiqueta Auto Adesiva:** Etiqueta adesiva, material papel, cor branca, largura 25,40 mm, comprimento 66,70 mm, aplicação impressora laser e jato de tinta, formato retangular, características adicionais: papel, com 30 etiquetas por folhas. Caixa com 100 folhas. CATMAT 294210 | Caixa | **142** | **41,61** | | **5.908,62** |
| **109** | **Papel para Escrita Braile:** Papel braille, tipo ofício, 120 gr, tamanho a4, para impressão braille, pacote com 500 folhas. CATMAT: 257143. | Pacote | **19** | **103,83** | | **1.972,77** |
| **110** | **Papel para Flip-Chart:** Papel Flip Chart, cor branca, liso, Gramatura 75gr, tamanho 66 X 96, bloco com 50 folhas (para flip-chart) CATMAT: 284663 | Bloco | **34** | **44,63** | | **1.517,42** |
| **111** | **Papel almaço:** Papel almaço branco pautado, gramatura 56, Comprimento 310, com margem, pacote com 10 fls. CATMAT: 203533 | Pacote | **478** | **1,74** | | **831,72** |
| **112** | **Papel Embrulho:** Papel pardo para embrulho, tipo papel kraft, apresentação bobina, largura 120 mm, tamanho 150 m, modelo liso, gramatura 80g/m2, aplicação embalagem, cor parda. CATMAT: 18848. | Bobina | **28** | **190,00** | | **5.320,00** |
| **113** | **Papel Emborrachado Tipo 1:** Papel emborrachado, material borracha EVA, comprimento 60 cm, largura 40 cm, espessura 2 cm, padrão liso, cor azul, aplicação: confecção de painéis. CATMAT: 262739. | Unidade | **611** | **3,07** | | **1.875,77** |
| **114** | **Papel Emborrachado Tipo 2:** Papel emborrachado, material borracha EVA, comprimento 60 cm, largura 40 cm, espessura 2 cm, padrão liso, cor verde, aplicação: confecção de painéis. CATMAT: 262740. | Unidade | **651** | **3,07** | | **1.998,57** |
| **115** | **Papel Emborrachado Tipo 3:** Papel emborrachado, material borracha EVA, comprimento 60 cm, largura 40 cm, espessura 2 cm, padrão liso, cor laranja, aplicação: confecção de painéis. CATMAT: 262741. | Unidade | **616** | **3,07** | | **1.891,12** |
| **116** | **Papel Emborrachado Tipo 4:** Papel emborrachado, material borracha EVA, comprimento 60 cm, largura 40 cm, espessura 2 cm, padrão liso, cor branca, aplicação: confecção de painéis. CATMAT: 262745. | Unidade | **615** | **3,07** | | **1.888,05** |
| **117** | **Papel Emborrachado Tipo 5:** Papel emborrachado, material borracha EVA, comprimento 60 cm, largura 40 cm, espessura 2 cm, padrão liso, cor preta, aplicação: confecção de painéis. CATMAT: 370492. | Unidade | **645** | **3,07** | | **1.980,15** |
| **118** | **Papel Emborrachado Tipo 6:** Papel emborrachado, material borracha EVA, comprimento 60 cm, largura 40 cm, espessura 2 cm, padrão liso, cor marrom, aplicação: confecção de painéis. CATMAT: 384501. | Unidade | **631** | **3,07** | | **1.937,17** |
| **119** | **Papel Cartão 50 x 70 cm:** Papel Cartão, material celulose vegetal, gramatura 240 g/m², largura 50 cm, cor variada, comprimento 70 cm. Pacote com 10 folhas. | Pacote | **295** | **17,47** | | **5.153,65** |
| **120** | **Papel Contacto Transparente:** Papel auto-adesivo, material plástico, tipo contact, cor incolor, gramatura 60 g/m2, largura 460 mm, acabamento superficial brilhante. Rolo com 25 metros. CATMAT: 278461 | Rolo | **119** | **65,96** | | **7.849,24** |
| **121** | **Papel Manteiga:** Papel manteiga, material celulose vegetal, gramatura 40 g/m², Comprimento 100 Cm, Largura 70 Cm, COR BRANCA. Folha. CATMAT: 200591 | Unidade | **602** | **3,02** | | **1.818,04** |
| **122** | **Papel Milimetrado:** Papel milimetrado, material celulose vegetal, gramatura 75g/m², cor branca, formato A3. (Bloco com 50 fls). CATMAT: 290720. | Bloco | **165** | **14,08** | | **2.323,20** |
| **123** | **Papel Plotter 610mm x 50m:** Papel bobinado, material sulfite, aplicação plotter, comprimento 50, gramatura 75, largura 610, cor branca. Rolo com 50 metros. CATMAT: 427157. | Rolo | **20** | **43,13** | | **862,60** |
| **124** | **Papel Sulfite Plotter 914mm x 50m:** Papel sulfite, em bobina, gramatura de 90 g/m², 914mm de largura, alcalino, cor branca, opaco. Bobina de 50 metros. CATMAT: 362456. | Bobina | **18** | **66,04** | | **1.188,72** |
| **Valor Total Estimado Para o Grupo 11 (R$)** | | | | | **49.231,21** | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **GRUPO 12** | | | | | | |
| **Item** | **Descrição** | **Unidade** | **Quantidade Total**  **(A)** | **Valor Unitário**  **(B)** | | **Valor**  **Total**  **(AxB)** |
| **125** | **Pasta Arquivo Tipo 1:** Pasta arquivo - material cartolina plastificada, com grampo, largura 230, altura 335, cor preta, prendedor interno trilho, gramatura 480 g/m2, 335 mm x 230 mm. CATMAT: 256613 | Unidade | **417** | **2,74** | | **1.142,58** |
| **126** | **Pasta Arquivo Tipo 2:** Pasta arquivo, material plástico transparente, tipo Catálogo, largura 240, altura 355, lombada 150, características adicionais com 20 plásticos e garra plástica. Cores diversas. CATMAT: 286008 | Unidade | **276** | **8,52** | | **2.351,52** |
| **127** | **Pasta AZ Tipo 1:** Pasta arquivo tipo az, material em papelão prensado, revestida externamente em polipropileno (pokf) com carbono, largura 280 mm, altura 350 mm, lombada 45 mm, cor preta, com 2 prendedores interno/alavanca/com 2 furos. Com mecanismo de alta precisão, possui cantoneiras inferiores de proteção, etiqueta dupla face na lombada e porta etiquetas transparente no lombo. CATMAT: 283323 | Unidade | **293** | **14,39** | | **4.216,27** |
| **128** | **Pasta AZ Tipo 2:** Pasta arquivo tipo az, material em papelão prensado, revestida externamente em polipropileno (pokf) com carbono, largura 280 mm, altura 350 mm, lombada 85 mm, cor preta, com 2 prendedores interno/alavanca/com 2 furos. Com mecanismo de alta precisão, possui cantoneiras inferiores de proteção, etiqueta dupla face na lombada e porta etiquetas transparente no lombo. CATMAT: 283432 | Unidade | **360** | **15,59** | | **5.612,40** |
| **129** | **Pasta canaleta:** Pasta arquivo, material plástico transparente, tipo com canaleta, cor incolor, tamanho a4. Pacote com 10 unidades. CATMAT: 356684 | Pacote | **118** | **22,80** | | **2.690,40** |
| **130** | **Pasta com Elástico Tipo 1:** Pasta com elástico. Pasta de plástico com elástico, confeccionada em chapa de polipropileno com 0,75mm de espessura, cor verde, medindo 245x335x20 milímetros, elástico na cor da chapa. CATMAT: 321300 | Unidade | **648** | **3,16** | | **2.047,68** |
| **131** | **Pasta com Elástico Tipo 2:** Pasta com elástico. Pasta de plástico com elástico, confeccionada em chapa de polipropileno com 0,75mm de espessura, cor verde, medindo 245x335x35 milímetros, elástico na cor da chapa. CATMAT: 380271 | Unidade | **434** | **4,15** | | **1.801,10** |
| **132** | **Pasta polionda Tipo 1:** Pasta arquivo, material plástico polionda, com aba e elástico medindo 340 x 250 x40 mm, com lombada de 40 mm, Cor verde. | Unidade | **153** | **3,56** | | **544,68** |
| **133** | **Pasta polionda Tipo 2:** Pasta arquivo, material plástico polionda, com aba e elástico medindo 340 x 250 x 60 mm, com lombada de 60 mm, Cor verde. CATMAT 138282 | Unidade | **2091** | **4,87** | | **10.183,17** |
| **134** | **Pasta Sanfonada:** Pasta sanfonada A4, material plástico PVC, tipo sanfonado. Dimensões aproximadas: largura 37cm e altura 27cm. Características adicionais: 31 divisões, cores diversas. CATMAT: 283770 | Unidade | **382** | **42,91** | | **16.391,62** |
| **135** | **Pasta Suspensa Tipo 1:** Pasta suspensa em cartão marmorizado plastificado, com 02 hastes plásticas, visor, etiqueta e grampo plástico tipo espelho. Abas coladas internamente para melhor acabamento do produto, com 06 (seis) posições possíveis para visor e etiqueta. Cor Castanho. Medidas: 240 MM X 360 MM. Gramatura mínima: 300 g/m² . Deve possuir 2 furos na parte interna da pasta (na aba colada internamente), centralizados, para inserir o grampo plástico, no lado oposto do visor, com furos de no máximo 2 cm da parte externa para a interna. Caixa com 50 Unidades. | Caixa | **139** | **127,60** | | **17.736,40** |
| **136** | **Visor para pasta suspensa:** Visor, material plástico, tipo fixação encaixe, aplicação pasta suspensa, características adicionais com etiqueta. Caixa com 50 unidades | Caixa | **05** | **11,82** | | **59,10** |
| **137** | **Grampo Trilho plástico Tipo 1:** Grampo trilho encadernador, material polietileno, comprimento 11 cm, características adicionais: branco, capacidade 600 folhas. Pacote com 50 Unidades. CATMAT 356458. | Pacote | **203** | **16,35** | | **3.319,05** |
| **138** | **Grampo Trilho plástico Tipo 2:** Grampo pasta, material plástico polipropileno, apresentação trilho, comprimento 80 mm, características adicionais capacidade 200 folhas, cor branca. Pacote com 50 Unidades. CATMAT 371956 | Pacote | **196** | **11,94** | | **2.340,24** |
| **139** | **Saco Plástico Transparente c/ 04 Furos:** Saco Documento, material plástico transparente, capacidade de 40 folhas, comprimento 330 mm, largura 240 mm, número de furos 4 furos. Pacote com 100 Unidades. CATMAT 228882 | Pacote | **14** | **19,44** | | **272,16** |
| **Valor Total Estimado Para o Grupo 12 (R$)** | | | | | **70.708,37** | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **GRUPO 13** | | | | | | |
| **Item** | **Descrição** | **Unidade** | **Quantidade Total**  **(A)** | **Valor Unitário**  **(B)** | **Valor**  **Total**  **(AxB)** | |
| **140** | **Livro ATA – Tipo 1:** Livro ata, material papel alta alvura, quantidade folhas 50 un, gramatura 56 g/m2, comprimento 298 mm, largura 203 mm, características adicionais capa dura numerado/sem margens. Similar ao modelo Livro Ata sem Margem 50 folhas, preto – Tilibra ou de melhor qualidade. CATMAT: 424371. | Unidade | **193** | **8,01** | **1.545,93** | |
| **141** | **Livro ATA – Tipo 2:** Livro ata, material papel alta alvura, quantidade folhas 100 un, gramatura 56 g/m2, comprimento 298 mm, largura 203 mm, características adicionais capa dura numerado/sem margens. Similar ao modelo Livro Ata sem Margem 100 folhas, preto – Tilibra ou de melhor qualidade. CATMAT: 424373. | Unidade | **169** | **12,44** | **2.102,36** | |
| **142** | **Livro Protocolo:** Livro protocolo de correspondência, com 100 a 104 folhas, material papel off-set, comprimento 216, largura 153, tipo capa dura, características adicionais com folhas pautadas e numeradas sequencialmente, material capa papelão, gramatura 63 g/m². Ref. Tilibra, ACP, equivalente ou de melhor qualidade. CATMAT: 150058. | Unidade | **220** | **11,56** | **2.543,20** | |
| **Valor Total Estimado Para o Grupo 13 (R$)** | | | | | | **6.191,49** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **GRUPO 14** | | | | | |
| **Item** | **Descrição** | **Unidade** | **Quantidade Total**  **(A)** | **Valor Unitário**  **(B)** | **Valor**  **Total**  **(AxB)** |
| **143** | **Caixa Arquivo Tipo 1:** Caixa arquivo morto, em plástico polionda, com sistema de montagem rápida sem utilização de cortes com tesoura, com as seguintes medidas aproximadas: 250x130x350. Cores variadas. Similar à caixa box da Polibrás. CATMAT: 71404. | Unidade | **1315** | **3,45** | **4.536,75** |
| **144** | **Caixa Arquivo Tipo 2:** Caixa para arquivo morto, material papelão dobrável, dimensões aproximadas de 350mm x 133mm x 246 mm, cor parda. CATMAT: 71404. | Unidade | **410** | **3,40** | **1.394,00** |
| **145** | **Caixa Arquivo Tipo 3:** Caixa para arquivo morto, material papelão dobrável, dimensões aproximadas de 420mm x 180mm x 290 mm, cor parda. CATMAT: 71404. | Unidade | **637** | **5,50** | **3.503,50** |
| **Valor Total Estimado Para o Grupo 14 (R$)** | | | | | **9.434,25** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ITENS DIVERSOS** | | | | | | |
| **Item** | **Descrição** | **Unidade** | **Quantidade Total**  **(A)** | **Valor Unitário**  **(B)** | | **Valor**  **Total**  **(AxB)** |
| **146** | **Calculadora de mesa:** Calculadora eletrônica, digital de mesa, com visor de 12 dígitos, alimentação por bateria e solar, teclas memória, raiz quadrada, inversão de sinal e porcentagem, tamanho aproximado 19cm x 14,5cm CATMAT: 150717. | Unidade | **141** | **33,60** | | **4.737,60** |
| **147** | **Caneta fixa balcão:** Caneta esferográfica, material alumínio, quantidade cargas 1, tipo escrita média, cor tinta azul, características adicionais suporte fixação, corrente de metal e recarregável . CATMAT: 272941 | Unidade | **99** | **13,83** | | **1.369,17** |
| **148** | **Cinta Elástica:** Cinta elástica personalizada para prender processos; poliéster com elástico costurado em forma de círculo medindo 4cm de largura x 50cm de circunferência, com emenda em costura dupla; cor branca; capacidade para unir 500 folhas; impressão personalizada em cor única, conforme arte a ser definida no momento da aquisição. CATMAT: 140279. | Unidade | **1934** | **2,43** | | **4.699,62** |
| **149** | **Bobina pdv para Impressora Térmica:** Bobina pdv para impressora térmica: Material papel térmico, 80mmx40m. CATMAT: 373926. | Unidade | **248** | **4,20** | | **1.041,60** |
| **150** | **Envelope Tipo 7 (p/ provas):** Envelope plástico aba adesiva, material polietileno coextrudados em três camadas, largura 310, comprimento 430, características adicionais 100%¨opaco, aplicação envelopamento de provas para concurso vestibular | Unidade | **726** | **4,50** | | **3.267,00** |
| **151** | **Limpador para quadro branco:** Solução limpadora, aplicação quadro branco, aspecto físico líquido, características adicionais spray, capacidade 110 ml. CATMAT:381508 | Unidade | **424** | **12,92** | | **5.478,08** |
| **152** | **Mouse Pad:** Mouse Pad ergonômico. Desenvolvido de modo a evitar LER/DORT. Apoio em gel. Material em tecido de alta qualidade. Desenho ergonômico. Base em borracha antiderrapante. Cor totalmente em preto. CATMAT: 394901. | Unidade | **358** | **24,90** | | **8.914,20** |
| **153** | **Pistola para aplicação de cola quente:** Pistola aplicadora de cola quente, potência 80W, com tensão nominal bivolt 110/220v, uso para colagem de papel, papelão, madeira, cortiça, isopor, artesanato em geral, flores, decorações. O aplicador utiliza cola quente de resina plástica. Utiliza refil de cola GROSSO. CATMAT: 72613. | Unidade | **75** | **63,36** | | **4.752,00** |
| **Valor Total Estimado Para os Itens Diversos (146 a 153) em (R$)** | | | | | **34.259,27** | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **GRUPO 15** | | | | | |
| **Item** | **Descrição** | **Unidade** | **Quantidade Total**  **(A)** | **Valor Unitário**  **(B)** | **Valor**  **Total**  **(AxB)** |
| **154** | **Envelope Tipo 1:** Envelope, material papel kraft natural, tipo saco comum, dimensões 240x340 mm, gramatura 80g/m², na cor parda. Produzidos com papel de primeira qualidade, com esquadro perfeito e colagem transparente. Acondicionados em caixas resistentes para total proteção. Caixa com 100 unidades. CATMAT: 283567. | Caixa | **67700** | **0,19** | **12.863,00** |
| **155** | **Envelope Tipo 2:** Envelope, material papel kraft natural, tipo saco comum, dimensões 240 x 340 mm, gramatura 80g/m², na cor amarelo ouro. Produzidos com papel de primeira qualidade, com esquadro perfeito e colagem transparente. Acondicionados em caixas resistentes para total proteção. Caixa com 100 unidades. CATMAT: 150881. | Caixa | **7800** | **0,37** | **2.886,00** |
| **156** | **Envelope Tipo 3:** Envelope, material papel kraft natural, tipo saco comum, dimensões 310 x 410 mm, gramatura 110g/m², na cor parda. Produzidos com papel de primeira qualidade, com esquadro perfeito e colagem transparente. Acondicionados em caixas resistentes para total proteção. Caixa com 100 unidades. CATMAT: 150881. | Caixa | **4300** | **0,70** | **3.010,00** |
| **157** | **Envelope Tipo 4:** Envelope, material papel kraft natural, tipo saco comum, dimensões 370 x 470 mm, gramatura 110g/m², na cor parda. Produzidos com papel de primeira qualidade, com esquadro perfeito e colagem transparente. Acondicionados em caixas resistentes para total proteção. Caixa com 100 unidades. CATMAT: 285066. | Caixa | **3800** | **0,71** | **2.698,00** |
| **158** | **Envelope Tipo 5:** Envelope ofício branco para correspondência, tamanho 114x229mm, sem rpc (cep), 75g. Caixa com 1000 unidades. CATMAT: 150881. | Caixa | **3600** | **0,97** | **3.492,00** |
| **159** | **Envelope Tipo 6:** Envelope de papel para CD ou DVD, dimensões: 126x126 mm, branco, com janela transparente. Caixa com 500 unidades. CATMAT: 313979. | Caixa | **2600** | **0,78** | **2.028,00** |
| **Valor Total Estimado Para o Grupo 15 (R$)** | | | | | **26.977,00** |
| **Valor Total Estimado da Aquisição (Todos os Itens/Grupos)** | | | | | **684.871,00** |

**ANEXO II**

***INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO***

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

N.º .........

O ***INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO***, com sede no(a) **Rua Aristarco Lopes, 240, Centro, Petrolina-PE, CEP: 56.302-100**, na cidade de ***Petrolina/PE***, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº ***10.830.301/0001-04***, neste ato representado(a) pelo(a) ***Magnífica Reitora Sra. Maria Leopoldina Veras Camelo***, nomeado(a) pela **Portaria nº ...... de ..... de ...... de 200...**, publicada no **....... de ..... de ....... de .....**, portador da matrícula funcional **nº ...................,**, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para **REGISTRO DE PREÇOS nº ......./2019** publicada no **...... de ...../...../200.....**, processo administrativo n.º ***23600.001009.2019-92***, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, no Decreto n.º 7.892, de 23 de janeiro de 2013, e em conformidade com as disposições a seguir:

**1. DO OBJETO**

1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual **Aquisição de Materiais de Expediente para a Reitoria e os Campi do IF Sertão-PE**, especificado(s) no(s) item(ns) do Termo de Referência, anexo I do edital de ***Pregão* nº 06/2019**, que é parte integrante desta Ata, assim como a proposta vencedora, independentemente de transcrição.

**2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS**

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Item  do  TR | Fornecedor ***(razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante)*** | | | | | | |
| X | Especificação | *Marca*  *(se exigida no edital)* | *Modelo*  *(se exigido no edital)* | Unidade | Quantidade | Valor Un | *Prazo garantia ou validade* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

***3. ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)***

*3.1. O órgão gerenciador será a Reitoria do Instituto Federal do sertão Pernambucano UASG: 158149.*

*3.2. São órgãos e entidades públicas participantes do registro de preços:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Item nº* | *Órgãos Participantes* | *Unidade* | *Quantidade* |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

4. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

*4.1. A ata de registro de preços, durante sua validade, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador, desde que devidamente justificada a vantagem e respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei nº 8.666, de 1993 e no Decreto nº 7.892, de 2013.*

*4.1.1. A manifestação do órgão gerenciador de que trata o subitem anterior, salvo para adesões feitas por órgãos ou entidades de outras esferas federativas, fica condicionada à realização de estudo, pelos órgãos e pelas entidades que não participaram do registro de preços, que demonstre o ganho de eficiência, a viabilidade e a economicidade para a administração pública federal da utilização da ata de registro de preços, conforme estabelecido em ato do Secretário de Gestão do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão*

*4.2. Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.*

*4.3. As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este item não poderão exceder, por órgão ou entidade, a* ***50% (máximo cinquenta)*** *por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.*

*4.4. As adesões à ata de registro de preços são limitadas, na totalidade ao* ***máximo o dobro, do quantitativo de cada item*** *registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independente do número de órgãos não participantes que eventualmente aderirem.*

*4.4.1. Tratando-se de item exclusivo para microempresas e empresas de pequeno porte e cooperativas enquadradas no artigo 34 da Lei n° 11.488, de 2007, o órgão gerenciador somente autorizará a adesão caso o valor da contratação pretendida pelo aderente, somado aos valores das contratações já previstas para o órgão gerenciador e participantes ou já destinadas à aderentes anteriores, não ultrapasse o limite de R$ 80.000,00 (oitenta mil reais) (Acórdão TCU nº 2957/2011 – P).*

*4.5. Ao órgão não participante que aderir à ata competem os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação as suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.*

*4.6. Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de validade da Ata de Registro de Preços.*

*4.6.1. Caberá ao órgão gerenciador autorizar, excepcional e justificadamente, a prorrogação do prazo para efetivação da contratação, respeitado o prazo de vigência da ata, desde que solicitada pelo órgão não participante.*

5. VALIDADE DA ATA

5.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de ***12 meses***, a partir do(a) assinatura não podendo ser prorrogada.

**6. REVISÃO E CANCELAMENTO**

6.1. A Administração realizará pesquisa de mercado periodicamente, em intervalos não superiores a 180 (cento e oitenta) dias, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados nesta Ata.

6.2. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo à Administração promover as negociações junto ao(s) fornecedor(es).

6.3. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Administração convocará o(s) fornecedor(es) para negociar(em) a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

6.4. O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

6.4.1. A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

6.5. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

6.5.1. Liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

6.5.2. Convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

6.6. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação desta ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

6.7. O registro do fornecedor será cancelado quando:

6.7.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços;

6.7.2. Não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

6.7.3. Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou

6.7.4. sofrer sanção administrativa cujo efeito torne-o proibido de celebrar contrato administrativo, alcançando o órgão gerenciador e órgão(s) participante(s).

6.8. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos itens 6.7.1, 6.7.2 e 6.7.4 será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

6.9. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:

6.9.1. Por razão de interesse público; ou

6.9.2. A pedido do fornecedor.

7. DAS PENALIDADES

7.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no Edital.

7.2. É da competência do órgão gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 5º, inciso X, do Decreto nº 7.892/2013), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos participantes, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 6º, Parágrafo único, do Decreto nº 7.892/2013).

7.3. O órgão participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no art. 20 do Decreto nº 7.892/2013, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

**8. CONDIÇÕES GERAIS**

8.1. As condições gerais do fornecimento, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.

8.2. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666/93, nos termos do art. 12, §1º do Decreto nº 7892/13.

*8.3. No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação dos itens nas seguintes hipóteses.*

*8.3.1. Contratação da totalidade dos itens de grupo, respeitadas as proporções de quantitativos definidos no certame; ou*

*8.3.2. Contratação de item isolado para o qual o preço unitário adjudicado ao vencedor seja o menor preço válido ofertado para o mesmo item na fase de lances*

*8.4. A ata de realização da sessão pública do pregão, contendo a relação dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais ao do licitante vencedor do certame, será anexada a esta Ata de Registro de Preços, nos termos do art. 11, §4º do Decreto n. 7.892, de 2014.*

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em .... (....) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes *e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes.*

Local e data

Assinaturas

***Representante legal do órgão gerenciador e representante(s) legal(is) do(s) fornecedor(s) registrado(s)***

**ANEXO III**

**TERMO DE CONTRATO**

**COMPRA**

**TERMO DE CONTRATO DE COMPRA Nº ......../...., QUE FAZEM ENTRE SI O(A).......................................................... E A EMPRESA .............................................................**

A união por intermédio do(a) ***INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO***, com sede no(a) **Rua Aristarco Lopes, 240, Centro, Petrolina-PE, CEP: 56.302-100**, na cidade de ***Petrolina/PE***, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **10.830.301/0001-04** , neste ato representado(a) pelo(a) ***Magnífica Reitora Sra. Maria Leopoldina Veras Camelo***, nomeado(a) pela Portaria nº ......, de ..... de ..................... de 20..., publicada no *DOU* de ..... de ............... de ..........., portador da matrícula funcional nº ....................................,., doravante denominada CONTRATANTE, e o(a) .............................. inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº ............................, sediado(a) na ..................................., em ............................. doravante designada CONTRATADA, neste ato representada pelo(a) Sr.(a) ....................., portador(a) da Carteira de Identidade nº ................., expedida pela (o) .................., e CPF nº ........................., tendo em vista o que consta no Processo nº **23600.001009.2019-92** e em observância às disposições da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor, *do Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013,* resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do **Pregão nº 06/2019**, **por Sistema de Registro de Preços,** mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

1.1. O objeto do presente Termo de Contrato é a **Aquisição de Materiais de Expediente para a Reitoria e os Campi do IF Sertão-PE**, conforme especificações e quantitativos estabelecidos no Termo de Referência, anexo do Edital.

1.2. Este Termo de Contrato vincula-se ao Edital do Pregão, identificado no preâmbulo e à proposta vencedora, independentemente de transcrição.

1.3. Discriminação do objeto:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ITEM** | **DESCRIÇÃO/**  **ESPECIFICAÇÃO** | **IDENTIFICAÇÃO CATMAT** | **UNIDADE DE MEDIDA** | **QUANTIDADE** | **VALOR** |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |
| **...** |  |  |  |  |  |

2. CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA

2.1. 3O prazo de vigência deste Termo de Contrato é aquele fixado no Termo de Referência, com início na data de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ e encerramento em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_, prorrogável na forma do art. 57, §1º, da Lei nº 8.666, de 1993.

3. CLÁUSULA TERCEIRA – PREÇO

3.1. O valor do presente Termo de Contrato é de R$ ............ (...............)**.**

3.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução contratual, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

4. CLÁUSULA QUARTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1. As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento da União, para o exercício de *20...*, na classificação abaixo:

Gestão/Unidade:

Fonte:

Programa de Trabalho:

Elemento de Despesa:

PI:

5. CLÁUSULA QUINTA – PAGAMENTO

5.1. O prazo para pagamento e demais condições a ele referentes encontram-se no Termo de Referência.

6. CLÁUSULA SEXTA – REAJUSTE

6.1. As regras acerca do reajuste do valor contratual são as estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

*7. CLÁUSULA SÉTIMA – GARANTIA DE EXECUÇÃO*

7.1. Não haverá exigência de garantia de execução para a presente contratação.

~~8.~~ CLÁUSULA OITAVA - ENTREGA E RECEBIMENTO DO OBJETO

8.1. As condições de entrega e recebimento do objeto são aquelas previstas no Termo de Referência, anexo ao Edital.

9. CLÁUSULA NONA - FISCALIZAÇÃO

9.1. A fiscalização da execução do objeto será efetuada por Comissão/Representante designado pela CONTRATANTE, na forma estabelecida no Termo de Referência, anexo do Edital.

10. CLÁUSULA DECIMA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA

10. As obrigações da CONTRATANTE e da CONTRATADA são aquelas previstas no Termo de Referência, anexo do Edital.

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1. As sanções referentes à execução do contrato são aquelas previstas no Termo de Referência, anexo do Edital.

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – RESCISÃO

12.1. O presente Termo de Contrato poderá ser rescindido:

12.1.1. por ato unilateral e escrito da Administração, nas situações previstas nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei nº 8.666, de 1993, e com as consequências indicadas no art. 80 da mesma Lei, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas no Termo de Referência, anexo ao Edital;

12.1.2. amigavelmente, nos termos do art. 79, inciso II, da Lei nº 8.666, de 1993.

12.2. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados, assegurando-se à CONTRATADA o direito à prévia e ampla defesa.

12.3. A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei nº 8.666, de 1993.

12.4. O termo de rescisão será precedido de Relatório indicativo dos seguintes aspectos, conforme o caso:

12.4.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

12.4.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

12.4.3. Indenizações e multas.

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – VEDAÇÕES

12.1. É vedado à CONTRATADA:

12.1.1. Caucionar ou utilizar este Termo de Contrato para qualquer operação financeira;

12.1.2. Interromper a execução contratual sob alegação de inadimplemento por parte da CONTRATANTE, salvo nos casos previstos em lei.

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – ALTERAÇÕES

14.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

14.2. A CONTRATADA é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

14.3. As supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DOS CASOS OMISSOS.

15.1. Os casos omissos serão decididos pela CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.666, de 1993, na Lei nº 10.520, de 2002 e demais normas federais de licitações e contratos administrativos e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor - e normas e princípios gerais dos contratos.

16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – PUBLICAÇÃO

16.1. Incumbirá à CONTRATANTE providenciar a publicação deste instrumento, por extrato, no Diário Oficial da União, no prazo previsto na Lei nº 8.666, de 1993.

17. CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – FORO

17.1. É eleito o Foro da **Seção Judiciária de Pernambuco, Subseção Judiciária de Petrolina - Justiça Federal** para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não possam ser compostos pela conciliação, conforme art. 55, §2º da Lei nº 8.666/93.

Para firmeza e validade do pactuado, o presente Termo de Contrato foi lavrado em duas (duas) vias de igual teor, que, depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelos contraentes.

..........................................., .......... de.......................................... de 20.....

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Responsável legal da CONTRATANTE

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Responsável legal da CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

1-

2-

**ANEXO IV**

**MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL**

**PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 06/2019 – IF SERTÃO – PE**

**PROCESSO Nº. 23600.001009.2019-92**

1. A proposta deverá especificar detalhadamente o objeto, contemplando todas as especificações do Termo de Referência (Anexo I) do Edital:

- Descrição detalhada do grupo ou item específico;

- Quantidade de cada item do grupo ou do item específico;

- Preço expresso em real, com no máximo duas casas após a vírgula de acordo o lance ofertado no comprasnet, bem como, nas condições e locais conforme consta no Anexo I deste Edital;

- Identificação da empresa: CNPJ, endereço, telefones, e-mail, identificação dos representantes e responsáveis por contatos; e

- Validade da proposta.

2. A licitante deverá preencher o campo da ESPECIFICAÇÃO, com as informações sobre o item, esclarecendo todas as especificações do OBJETO conforme o solicitado no Anexo I, sendo desclassificadas as propostas que não estiverem de acordo:

- Não serão aceitas descrições genéricas como: “conforme Edital”, “atendemos o Edital”, dentro outras;

3. A licitante deverá preencher o campo Marca/Modelo com o nome dos serviços a ser apresentado, caso seja necessário.

**Número do Grupo XX ou Item Específico XX: Descrição do Grupo ou Item Específico**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Item** | **Qtde.** | **Unid.** | **Especificação dos Serviços** | **Preço Unitário** | **Preço Total** | |
|  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  | |
| ***VALOR TOTAL DO GRUPO ou ITEM ESPECÍFICO R$*** | | | | | |  |

**Data**

**Assinatura e identificação**

**(Nome completo e CPF) do Representante Legal**

**CNPJ n° \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ANEXO V**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE AMBIENTAL**

**PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 06/2019 – IF SERTÃO – PE**

**PROCESSO Nº. 23600.001009.2019-92**

**OBJETO:Aquisição de Materiais de Expediente para a Reitoria e os Campi do IF Sertão-PE**

**TIPO DE LICITAÇÃO: MENOR PREÇO POR GRUPO ou ITEM ESPECÍFICO**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, como representante devidamente constituído de (Identificação completa da licitante) doravante denominado Licitante, para fins do disposto no Edital do Pregão Eletrônico **SRP nº 06/2019**, em atendimento a Instrução Normativa nº 01/2010 de 19 de janeiro de 2010, declara, sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que:

**A –** A proponente está ciente de sua responsabilidade ambiental e se compromete em adotar práticas ecologicamente corretas realizando as seguintes ações:

- Descartar o material utilizado (lâmpadas, cartuchos, recipientes de tintas, caixas de papelão), fazendo a separação dos resíduos recicláveis, tendo o cuidado necessário com acondicionamento dos materiais tóxicos: lâmpadas à base de vapor de mercúrio, sódio ou similar; cartuchos e recipientes de tintas e outros, de modo a evitar a evaporação de produtos tóxicos no meio ambiente.

- Destinações dos materiais recicláveis às cooperativas e associações dos catadores incentivando a prática da reciclagem e a proteção do meio ambiente.

- Utilização de equipamentos que tenha um baixo consumo de energia elétrica (Selo Procel A), bem como, o tenha baixo consumo de água potável.

- Treinamento dos empregados da empresa, bem como, o fornecimento dos equipamentos de proteção individual e coletivo para fins de segurança no trabalho.

- Realize um programa interno de treinamento de seus empregados, nos três primeiros meses de execução contratual, para redução de consumo de energia elétrica, de consumo de água e redução de produção de resíduos sólidos, observadas as normas ambientais vigentes;

- Use produtos de limpeza e conservação de superfícies e objetos inanimados que obedeçam às classificações e especificações determinadas pela ANVISA;

**B –** A empresa reconhece sua responsabilidade com o meio ambiente, adotando todas as medidas necessárias para evitar, atenuar ou reparar os impactos resultantes desta atividade, mantendo-se disponível à fiscalização pelos órgãos responsáveis, e que já iniciou (ou está em fase de implantação) as seguintes medidas: (DEVERÁ INFORMAR QUAIS AS MEDIDAS JÁ IMPLANTADAS) tendo como meta em um prazo XXXXXX atingir o nível mínimo para reconhecimento pelos Organismos Ambientais de Empresa Sustentável.

**C -** Que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la, levando-se, a presente DECLARAÇÃO ao cartório de Registro Público para fins de compromisso público, conforme exigido no Edital de Licitação n° 06/2019 do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sertão Pernambucano – Reitoria.

**Data**

**Assinatura e identificação**

**(Nome completo e CPF) do Representante Legal**

***CNPJ n° \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***