



AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA

Consolidação das Demandas Campus Ouricuri

1.0 JUSTIFICATIVA

A aquisição torna-se necessário para estruturação dos ambientes com equipamentos de informática, essenciais para as atividades administrativas e principalmente para as aulas práticas no campus. Há uma via impressa dos cálculos utilizados para a estimativa dos quantitativos dos itens a serem licitados com as respectivas memórias de cálculos e documentos (ex.: consumo de outras contratações, relatórios, dados sobre a demanda interna, gráficos, séries históricas). No Sistema de Controle de Aquisição de Bens e Serviços – SICABs IFSERTÃO-PE há o mesmo documento de forma virtual, disponível por 5 (cinco) anos da data da assinatura, conforme Manual de Planejamento das Aquisições e Contratações do IF Sertão-PE presente na página do IFSERTÃOPE no seguinte endereço: A instituição > Diretorias Sistêmicas > Licitações > Documentos Padronizados ou através do link: <https://www.ifsertao-pe.edu.br/index.php/documentos-padronizacao>.

2.0 DEMANDAS

GRUPO 01: EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA					
Item:	1	Objeto:	Computador - Uso Administrativo	Qtd:	27
Memória de Cálculo					
Qtd:		Setor:			
19		Departamento de Ensino			
4		Departamento de Administração e Planejamento			
1		Coordenação do Curso de Licenciatura em Química			
3		Direção Geral			
Item:	2	Objeto:	Computador - Uso Específico (Para as áreas de TIC, Engenharia e Edição Gráfica)	Qtd:	34
Memória de Cálculo					
Qtd:		Setor:			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

30	Coordenação do Curso de Edificações				
2	Coordenação do Curso de Licenciatura em Química				
2	Setor de Tecnologia da Informação				
Item:	3	Objeto:	Computador - Uso Laboratório	Qtd:	35
Memória de Cálculo					
Qtd:	Setor:				
1	Coordenação do Curso de Agroindústria				
13	Coordenação do Curso de Informática				
21	Departamento de Ensino				
Item:	4	Objeto:	Notebook - Uso Administrativo	Qtd:	5
Memória de Cálculo					
Qtd:	Setor:				
2	Departamento de Ensino				
1	Departamento de Administração e Planejamento				
2	Departamento de Ensino				
Item:	6	Objeto:	Estabilizador 2KVA	Qtd:	13
Memória de Cálculo					
Qtd:	Setor:				
10	Coordenação do Curso de Edificações				
3	Coordenação do Curso de Licenciatura em Química				
Item:	7	Objeto:	No-Break 2.2KVA	Qtd:	3
Memória de Cálculo					
Qtd:	Setor:				

Carla



INSTITUTO FEDERAL
Sertão Pernambucano

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

3		Coordenação do Curso de Agroindústria			
Item:	11	Objeto:	Impressora Térmica	Qtd:	5
Memória de Cálculo					
Qtd:	Setor:				
1	Coordenação do Curso de Agroindústria				
2	Departamento de Ensino				
2	Departamento de Ensino				
Item:	12	Objeto:	Projektor Multimídia	Qtd:	34
Memória de Cálculo					
Qtd:	Setor:				
1	Coordenação do Curso de Edificações				
1	Coordenação do Curso de Agroindústria				
16	Departamento de Ensino				
16	Departamento de Ensino				

Aluisio Dornelles de Sousa Alves
Assistente em Administração
IF Sertão - PE - Campus Ouricuri

CHEFE DO DAP - EM EXERCÍCIO