



**INSTITUTO FEDERAL**  
Sertão Pernambucano

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

## AQUISIÇÃO DE ÁGUA MINERAL

### Consolidação das Demandas Reitoria

#### 1.0 JUSTIFICATIVA

Os itens solicitados são para consumo diário dos servidores e público em geral. Ademais, visam atender as demandas relacionadas aos eventos institucionais, tais como ações de integração, palestras e seminários. Há uma via impressa dos cálculos utilizados para a estimativa dos quantitativos dos itens a serem licitados com as respectivas memórias de cálculos e documentos (ex.: consumo de outras contratações, relatórios, dados sobre a demanda interna, gráficos, séries históricas). No Sistema de Controle de Aquisição de Bens e Serviços – SICABs IFSERTÃO-PE há o mesmo documento de forma virtual, disponível por 5 (cinco) anos da data da assinatura, conforme Manual de Planejamento das Aquisições e Contratações do IF Sertão-PE presente na página do IFSERTÃOPE no seguinte endereço: A instituição > Diretorias Sistêmicas > Licitações > Documentos Padronizados ou através do link: <https://www.ifsertao-pe.edu.br/index.php/documentos-padronizacao>.

#### 2.0 DEMANDAS

GRUPO 01: ÁGUA MINERAL					
<b>Item:</b>	1	<b>Objeto:</b>	Água Mineral Tipo 1	<b>Qtd:</b>	180
<b>Memória de Cálculo</b>					
<b>Qtd:</b>	180	<b>Setor:</b>	Coordenação de Limpeza , Manutenção, Transporte e Vigilância		
<b>Item:</b>	2	<b>Objeto:</b>	Água Mineral Tipo 2	<b>Qtd:</b>	12
<b>Memória de Cálculo</b>					
<b>Qtd:</b>	12	<b>Setor:</b>	Coordenação de Limpeza , Manutenção, Transporte e Vigilância		



**INSTITUTO FEDERAL**  
Sertão Pernambucano

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

**MEMO. 37/2019 - CLMTV - Reitoria**

Petrolina, 25 de Setembro de 2019.

**Da: Coordenação de Limpeza, Manutenção, Transporte e Vigilância**  
**Para: Direção de Administração e Planejamento**

**Assunto: AQUISIÇÃO DE ÁGUA MINERAL**

<b>GRUPO 01: ÁGUA MINERAL</b>					
<b>Justificativa</b>					
Use no consumo dos servidores, colaboradores e visitantes na Reitoria do IF Sertão PE durante o expediente.					
<b>Itens</b>					
<b>Item:</b>	1	<b>Objeto:</b>	Água Mineral Tipo 1	<b>Qtd:</b>	180
<b>Memória de Cálculo</b>					
180 por mês x 12 meses = 2.160 unidades.					
<b>Item:</b>	2	<b>Objeto:</b>	Água Mineral Tipo 2	<b>Qtd:</b>	12
<b>Memória de Cálculo</b>					
1 cx por mês x 12 meses = 12 cx por ano. Use em eventos e capacitações na sala de treinamento.					

Atenciosamente,

Jose Adauto da Silva Junior