
AQUISIÇÃO DE ÁGUA MINERAL

32 mensagens

Edson Luis Dos Santos Barbosa <edson.luis@ifsertao-pe.edu.br> 2 de outubro de 2019 11:20

Para: Alberto Bruno Alves <bruno.alves@ifsertao-pe.edu.br>, Fernando Rodrigues Borges <fernando.rodrigues@ifsertao-pe.edu.br>, Reinaldo De Souza Dantas <reinaldo.dantas@ifsertao-pe.edu.br>, Ozilane Oliveira Silva <ozilane.oliveira@ifsertao-pe.edu.br>, Jeanilson Magalhaes Rodrigues <jeanilson.magalhaes@ifsertao-pe.edu.br>, Aluisio Dennes De Sousa Alves <aluisio.dennes@ifsertao-pe.edu.br>, Antonio Carlos Ferreira <antonio.ferreira@ifsertao-pe.edu.br>, Cleyton Antonio Martins <cleyton.martins@ifsertao-pe.edu.br>, Alison Araujo Lima <alison.lima@ifsertao-pe.edu.br>, Ricardo Freire De Moraes <ricardo.freire@ifsertao-pe.edu.br>, Luis Carlos De Oliveira Nunes <luis.oliveira@ifsertao-pe.edu.br>, Ednardo De Souza Silva <ednardo.silva@ifsertao-pe.edu.br>, Ytalo Rafael Souza Reis <ytalo.reis@ifsertao-pe.edu.br>, Eduardo Dantas Da Silva Junior <eduardo.dantas@ifsertao-pe.edu.br>, Carlos Alberto Barbosa De Souza Junior <carlos.souza@ifsertao-pe.edu.br>, Jean Carlos Coelho De Alencar <jean.alencar@ifsertao-pe.edu.br>, Jose Aduino Da Silva Junior <adauto.junior@ifsertao-pe.edu.br>

Prezados(a),

Para conclusão do Termo de Referência de aquisição de água mineral, solicito a todos as seguintes informações:

QUANTIDADE MÍNIMA (do Total) A SER CONTRATADA:
QUANTIDADE MÍNIMA (por entrega) DE CADA PEDIDO:
QUANTIDADE MÁXIMA (por entrega) DE CADA PEDIDO:

[Campus Santa Maria da Boa Vista,](#)

Precisamos que seja apresentada uma justificativa para aquisição de água mineral. A justificativa apresentada no SiCABS contempla apenas o trecho padrão acordado com a Enalic em relação à memória de cálculo das demandas, comum a todas as Unidades. Sendo assim, pedimos que editem a justificativa no SiCABS, imprima o novo relatório consolidado e anexe ao Redmine no devido projeto.

Estamos aguardando o retorno de todos, **até amanhã 03/10**, para conclusão do Termo de Referência.

Atenciosamente.

Edson Luis dos Santos Barbosa

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sertão Pernambucano

Chefe do Departamento de Planejamento e Gestão de Risco de Aquisições - DPGRA

Aluisio Dennes De Sousa Alves <aluisio.dennes@ifsertao-pe.edu.br> 2 de outubro de 2019 11:21

Para: edson.luis@ifsertao-pe.edu.br

Sua mensagem Para: Aluisio Dennes De Sousa Alves Assunto: AQUISIÇÃO DE ÁGUA MINERAL Enviada em: 02/10/2019 11:20:39 BRT foi lida em 02/10/2019 11:21:29 BRT

Carlos Alberto Barbosa De Souza Junior <carlos.souza@ifsertao-pe.edu.br> 2 de outubro de 2019 11:26

Para: edson.luis@ifsertao-pe.edu.br

Sua mensagem Para: Carlos Alberto Barbosa De Souza Junior Assunto: AQUISIÇÃO DE ÁGUA MINERAL Enviada em: 02/10/2019 11:20:39 BRT foi lida em 02/10/2019 11:26:15 BRT

Ozilane Oliveira Silva <ozilane.oliveira@ifsertao-pe.edu.br> 2 de outubro de 2019 11:35

Para: edson.luis@ifsertao-pe.edu.br

Sua mensagem Para: Ozilane Oliveira Silva Assunto: AQUISIÇÃO DE ÁGUA MINERAL Enviada em: 02/10/2019 11:20:39 BRT foi lida em 02/10/2019 11:35:50 BRT

Antonio Carlos Ferreira <antonio.ferreira@ifsertao-pe.edu.br>
Para: edson.luis@ifsertao-pe.edu.br

2 de outubro de 2019 11:36

Sua mensagem Para: Antonio Carlos Ferreira Assunto: AQUISIÇÃO DE ÁGUA MINERAL Enviada em: 02/10/2019 11:20:39 BRT foi lida em 02/10/2019 11:36:20 BRT

Luis Carlos De Oliveira Nunes <luis.oliveira@ifsertao-pe.edu.br>
Para: edson.luis@ifsertao-pe.edu.br

2 de outubro de 2019 11:37

Sua mensagem Para: Luis Carlos De Oliveira Nunes Assunto: AQUISIÇÃO DE ÁGUA MINERAL Enviada em: 02/10/2019 11:20:39 BRT foi lida em 02/10/2019 11:37:42 BRT

Ricardo Freire De Moraes <ricardo.freire@ifsertao-pe.edu.br>
Para: edson.luis@ifsertao-pe.edu.br

2 de outubro de 2019 12:33

Sua mensagem Para: Ricardo Freire De Moraes Assunto: AQUISIÇÃO DE ÁGUA MINERAL Enviada em: 02/10/2019 11:20:39 BRT foi lida em 02/10/2019 12:33:50 BRT

Ytalo Rafael Souza Reis <ytao.reis@ifsertao-pe.edu.br>
Para: edson.luis@ifsertao-pe.edu.br

2 de outubro de 2019 12:36

Sua mensagem Para: Ytalo Rafael Souza Reis Assunto: AQUISIÇÃO DE ÁGUA MINERAL Enviada em: 02/10/2019 11:20:39 BRT foi lida em 02/10/2019 12:36:29 BRT

Alison Araujo Lima <alison.lima@ifsertao-pe.edu.br>
Para: edson.luis@ifsertao-pe.edu.br

2 de outubro de 2019 13:33

Sua mensagem Para: Alison Araujo Lima Assunto: AQUISIÇÃO DE ÁGUA MINERAL Enviada em: 02/10/2019 11:20:39 BRT foi lida em 02/10/2019 13:33:22 BRT

Cleyton Antonio Martins <cleyton.martins@ifsertao-pe.edu.br>
Para: edson.luis@ifsertao-pe.edu.br

2 de outubro de 2019 13:59

Sua mensagem Para: Cleyton Antonio Martins Assunto: AQUISIÇÃO DE ÁGUA MINERAL Enviada em: 02/10/2019 11:20:39 BRT foi lida em 02/10/2019 13:59:07 BRT

Alison Araujo Lima <alison.lima@ifsertao-pe.edu.br>
Para: Edson Luis Dos Santos Barbosa <edson.luis@ifsertao-pe.edu.br>

2 de outubro de 2019 14:02

Boa tarde,

Seguem informações do campus Serra Talhada:

Item 1

QUANTIDADE MÍNIMA (do Total) A SER CONTRATADA:1000

QUANTIDADE MÍNIMA (por entrega) DE CADA PEDIDO: 50
QUANTIDADE MÁXIMA (por entrega) DE CADA PEDIDO:600

Item 2

QUANTIDADE MÍNIMA (do Total) A SER CONTRATADA:10
QUANTIDADE MÍNIMA (por entrega) DE CADA PEDIDO: 1
QUANTIDADE MÁXIMA (por entrega) DE CADA PEDIDO:30

Item 3

QUANTIDADE MÍNIMA (do Total) A SER CONTRATADA: 100
QUANTIDADE MÍNIMA (por entrega) DE CADA PEDIDO: 10
QUANTIDADE MÁXIMA (por entrega) DE CADA PEDIDO:480

Atenciosamente

[Texto das mensagens anteriores oculto]

--

Alison Araújo Lima
Administrador
Departamento de Administração e Planejamento
IF Sertão -PE / campus Serra Talhada

Luis Carlos De Oliveira Nunes <luis.oliveira@ifsertao-pe.edu.br>
Para: Edson Luis Dos Santos Barbosa <edson.luis@ifsertao-pe.edu.br>
Cc: Danilo Rosa Quirino De Sa <danilo.quirino@ifsertao-pe.edu.br>

2 de outubro de 2019 15:17

Prezado, boa tarde

Item 01- água mineral tipo 1 - garraões de 20 litros

QUANTIDADE MÍNIMA (do Total) A SER CONTRATADA: 480 unidades
QUANTIDADE MÍNIMA (por entrega) DE CADA PEDIDO: 6 unidades
QUANTIDADE MÁXIMA (por entrega) DE CADA PEDIDO: 12 unidades

Item 02 -água mineral tipo 2 - caixa de copos

QUANTIDADE MÍNIMA (do Total) A SER CONTRATADA: 01 caixa
QUANTIDADE MÍNIMA (por entrega) DE CADA PEDIDO: 01 caixa
QUANTIDADE MÁXIMA (por entrega) DE CADA PEDIDO: 08 caixas

Item 03 - água mineral tipo 3 - garrafa de 500 ml.

QUANTIDADE MÍNIMA (do Total) A SER CONTRATADA: 24 unidades
QUANTIDADE MÍNIMA (por entrega) DE CADA PEDIDO: 12 unidades
QUANTIDADE MÁXIMA (por entrega) DE CADA PEDIDO: 100 unidas

At.te.,
Luís Carlos de Oliveira Nunes
Administrador/Chefe do DAP.
Mat. SIAPE: 2061845
Instituto Federal do Sertão PE - Campus Floresta



Em qua, 2 de out de 2019 às 11:20, Edson Luis Dos Santos Barbosa <edson.luis@ifsertao-pe.edu.br> escreveu:

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Ozilane Oliveira Silva <ozilane.oliveira@ifsertao-pe.edu.br>
Para: Edson Luis Dos Santos Barbosa <edson.luis@ifsertao-pe.edu.br>
Cc: Reinaldo De Souza Dantas <reinaldo.dantas@ifsertao-pe.edu.br>

2 de outubro de 2019 15:46

Boa tarde Edson,

Segue as informações solicitadas do Campus Petrolina.

----- Forwarded message -----

De: **Erivelto Almeida De Oliveira** <erivelto.almeida@ifsertao-pe.edu.br>

Date: qua, 2 de out de 2019 às 15:36

Subject: Re: AQUISIÇÃO DE ÁGUA MINERAL

To: Ozilane Oliveira Silva <ozilane.oliveira@ifsertao-pe.edu.br>

Boa tarde,

segue as informações solicitadas:

QUANTIDADE MÍNIMA (do Total) A SER CONTRATADA:

Quantidade Mínima a ser contratada 1200 Galões de 20 litros.

QUANTIDADE MÍNIMA (por entrega) DE CADA PEDIDO:

Quantidade de entrega semanal de 25 galões de 20 litros.

QUANTIDADE MÁXIMA (por entrega) DE CADA PEDIDO:

Quantidade de entrega mensal de 100 garrações de 20 litros

Calculo estimado levando em consideração o consumo dos últimos 12 meses.

Erivelto Almeida de Oliveira
Departamento de Administração
Campus Petrolina
87-2101-4347

" Respeito é uma virtude das almas elegantes"

Em qua, 2 de out de 2019 às 11:37, Ozilane Oliveira Silva <ozilane.oliveira@ifsertao-pe.edu.br> escreveu:

Bom dia Erivelto,

Segue a solicitação da Reitoria, para dar prosseguimento ao processo de água mineral.

[Texto das mensagens anteriores oculto]

--

OZILANE OLIVEIRA SILVA

Coordenadora de Compras e Licitações

IF Sertão- PE- Campus Petrolina

Diretoria de Administração e Planejamento

Tel:(87)2101-4300

--

OZILANE OLIVEIRA SILVA

Coordenadora de Compras e Licitações

IF Sertão- PE- Campus Petrolina

Diretoria de Administração e Planejamento

Tel:(87)2101-4300

Antonio Carlos Ferreira <antonio.ferreira@ifsertao-pe.edu.br>
Para: Edson Luis Dos Santos Barbosa <edson.luis@ifsertao-pe.edu.br>

2 de outubro de 2019 15:58

Boa tarde
Prezado Edson

Dos Itens e suas respectivas quantidades do Processo para aquisição de água mineral, o Campus Salgueiro apresenta as seguintes propostas:

QUANTIDADE MÍNIMA (do Total) A SER CONTRATADA:

Item 1.: 900 unidades
Item 3.: 200 unidades

QUANTIDADE MÍNIMA (por entrega) DE CADA PEDIDO:

Item 1.: 70 unidades
Item 3.: 100 unidades

QUANTIDADE MÁXIMA (por entrega) DE CADA PEDIDO:

Item 1.: 150 unidades
Item 3.: 200 unidades

Cordialmente,

[Texto das mensagens anteriores oculto]

--

Antonio Carlos Ferreira

Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia do Sertão Pernambucano - Campus Salgueiro

Departamento de Administração e Planejamento

Fone: (87) 3421 0070

edson.luis@ifsertao-pe.edu.br <edson.luis@ifsertao-pe.edu.br>
Para: luis.oliveira@ifsertao-pe.edu.br, luis.oliveira@ifsertao-pe.edu.br

2 de outubro de 2019 16:16

Sua mensagem

Para: luis.oliveira@ifsertao-pe.edu.br
Assunto: Re: AQUISIÇÃO DE ÁGUA MINERAL
Enviada: 02/10/2019 15:17:02 GMT-3

foi lida em 02/10/2019 16:16:46 GMT-3

edson.luis@ifsertao-pe.edu.br <edson.luis@ifsertao-pe.edu.br>
Para: antonio.ferreira@ifsertao-pe.edu.br, antonio.ferreira@ifsertao-pe.edu.br

2 de outubro de 2019 16:16

Sua mensagem

Para: antonio.ferreira@ifsertao-pe.edu.br
Assunto: Re: AQUISIÇÃO DE ÁGUA MINERAL
Enviada: 02/10/2019 15:58:06 GMT-3

foi lida em 02/10/2019 16:16:47 GMT-3

Aluisio Dennes De Sousa Alves <aluisio.dennes@ifsertao-pe.edu.br>
Para: Edson Luis Dos Santos Barbosa <edson.luis@ifsertao-pe.edu.br>

2 de outubro de 2019 16:48

Boa tarde, Edson.

Segue abaixo informações solicitadas:
TOTAL DA DEMANDA : 1.440 UNIDADES

QUANTIDADE MÍNIMA (do Total) A SER CONTRATADA: 720 unidades
QUANTIDADE MÍNIMA (por entrega) DE CADA PEDIDO: 60 unidades
QUANTIDADE MÁXIMA (por entrega) DE CADA PEDIDO: 120 unidades

Obrigado.

Atenciosamente,



INSTITUTO FEDERAL
Sertão Pernambucano
Campus Ouricuri

Aluísio Dennes De Sousa Alves
Coordenação de Planej. Licit. e
Compras
Estrada do Tamboril SN - Zona Rural
Ouricuri - PE
SIAPE - 2156629

Em qua, 2 de out de 2019 às 11:20, Edson Luis Dos Santos Barbosa <edson.luis@ifsertao-pe.edu.br> escreveu:

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Edson Luis Dos Santos Barbosa <edson.luis@ifsertao-pe.edu.br> 3 de outubro de 2019 11:55
Para: Ozilane Oliveira Silva <ozilane.oliveira@ifsertao-pe.edu.br>, Erivelto Almeida De Oliveira
<erivelto.almeida@ifsertao-pe.edu.br>, Reinaldo De Souza Dantas <reinaldo.dantas@ifsertao-pe.edu.br>

Prezados(a),

Preciso dessa previsão também para os itens 02 e 03, caixa com 48 copos de 200ml e a unidade de garrafa de 500 ml, respectivamente.

Aguardo retorno.

Edson Luis dos Santos Barbosa
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sertão Pernambucano
Chefe do Departamento de Planejamento e Gestão de Risco de Aquisições - DPGRA

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Erivelto Almeida De Oliveira <erivelto.almeida@ifsertao-pe.edu.br> 3 de outubro de 2019 11:57
Para: edson.luis@ifsertao-pe.edu.br

Sua mensagem Para: Erivelto Almeida De Oliveira Assunto: Re: AQUISIÇÃO DE ÁGUA MINERAL Enviada em: 03/10/2019 11:55:35 BRT foi lida em 03/10/2019 11:57:30 BRT

Ozilane Oliveira Silva <ozilane.oliveira@ifsertao-pe.edu.br> 3 de outubro de 2019 11:59
Para: edson.luis@ifsertao-pe.edu.br

Sua mensagem Para: Ozilane Oliveira Silva Assunto: Re: AQUISIÇÃO DE ÁGUA MINERAL Enviada em: 03/10/2019 11:55:35 BRT foi lida em 03/10/2019 11:59:20 BRT

Erivelto Almeida De Oliveira <erivelto.almeida@ifsertao-pe.edu.br> 3 de outubro de 2019 12:10
Para: Edson Luis Dos Santos Barbosa <edson.luis@ifsertao-pe.edu.br>

Bom dia,
conforme consta no documento enviado segue as informações :

QUANTIDADE MÍNIMA Item 02 e 03 (do Total) A SER CONTRATADA:

Quantidade Mínima a ser contratada Item 02 - 300 unidades.
Quantidade Mínima a ser contratada Item 03 - 300 unidades.

QUANTIDADE MÍNIMA (por entrega) por evento em um total de 4 por ano:
Quantidade de entrega por evento item 02 -75 unidades x 04 eventos = 300.
Quantidade de entrega por evento item 03 -75 unidades x 04 eventos = 300.

QUANTIDADE MÁXIMA (por entrega) DE CADA PEDIDO:

Quantidade de entrega por evento item 02 -75 unidades x 04 eventos = 300.

Quantidade de entrega por evento item 03 -75 unidades x 04 eventos = 300.

Erivelto Almeida de Oliveira
Departamento de Administração
Campus Petrolina
87-2101-4347

" Respeito é uma virtude das almas elegantes"

[Texto das mensagens anteriores oculto]

edson.luis@ifsertao-pe.edu.br <edson.luis@ifsertao-pe.edu.br>
Para: erivelto.almeida@ifsertao-pe.edu.br, erivelto.almeida@ifsertao-pe.edu.br

3 de outubro de 2019 13:21

Sua mensagem

Para: erivelto.almeida@ifsertao-pe.edu.br
Assunto: Re: AQUISIÇÃO DE ÁGUA MINERAL
Enviada: 03/10/2019 12:10:09 GMT-3

foi lida em 03/10/2019 13:21:58 GMT-3

Alberto Bruno Alves <bruno.alves@ifsertao-pe.edu.br>
Para: edson.luis@ifsertao-pe.edu.br

3 de outubro de 2019 13:34

Sua mensagem Para: Alberto Bruno Alves Assunto: AQUISIÇÃO DE ÁGUA MINERAL Enviada em: 02/10/2019 11:20:39 BRT foi lida em 03/10/2019 13:34:53 BRT

Carlos Alberto Barbosa De Souza Junior <carlos.souza@ifsertao-pe.edu.br>
Para: Edson Luis Dos Santos Barbosa <edson.luis@ifsertao-pe.edu.br>

3 de outubro de 2019 13:40

Boa tarde!

O campus Santa Maria vem responder a demanda solicitada.

QUANTIDADE MÍNIMA (do Total) A SER CONTRATADA: 900
QUANTIDADE MÍNIMA (por entrega) DE CADA PEDIDO: 50
QUANTIDADE MÁXIMA (por entrega) DE CADA PEDIDO: 100

Em relação a justificativa no Sicabs a mesma já foi preenchida.

Atenciosamente,

Carlos Alberto Barbosa de Souza Junior
Chefe do Departamento de Planejamento e administração em exercício.
IF Sertão-PE - Campus Santa Maria da Boa Vista



INSTITUTO FEDERAL
Sertão Pernambucano
Campus Santa Maria da Boa Vista

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Alberto Bruno Alves <bruno.alves@ifsertao-pe.edu.br>
Para: Edson Luis Dos Santos Barbosa <edson.luis@ifsertao-pe.edu.br>

3 de outubro de 2019 13:52

Boa tarde Edson,

Considerando a quantidade inserida no planejamento da unidade, qual seja: 2400 garrações de 20 litros, informamos:

QUANTIDADE MÍNIMA (do Total) A SER CONTRATADA: No mínimo 1980 unidades

QUANTIDADE MÍNIMA (por entrega) DE CADA PEDIDO: 130 unidades

QUANTIDADE MÁXIMA (por entrega) DE CADA PEDIDO: 210 unidades

ATT.

Alberto Bruno
DAP CPZR

Em qua, 2 de out de 2019 às 11:20, Edson Luis Dos Santos Barbosa <edson.luis@ifsertao-pe.edu.br> escreveu:

[Texto das mensagens anteriores oculto]

edson.luis@ifsertao-pe.edu.br <edson.luis@ifsertao-pe.edu.br>
Para: carlos.souza@ifsertao-pe.edu.br, carlos.souza@ifsertao-pe.edu.br

3 de outubro de 2019 13:58

Sua mensagem

Para: carlos.souza@ifsertao-pe.edu.br
Assunto: Re: AQUISIÇÃO DE ÁGUA MINERAL
Enviada: 03/10/2019 13:40:03 GMT-3

foi lida em 03/10/2019 13:58:37 GMT-3

edson.luis@ifsertao-pe.edu.br <edson.luis@ifsertao-pe.edu.br>
Para: bruno.alves@ifsertao-pe.edu.br, bruno.alves@ifsertao-pe.edu.br

3 de outubro de 2019 13:58

Sua mensagem

Para: bruno.alves@ifsertao-pe.edu.br
Assunto: Re: AQUISIÇÃO DE ÁGUA MINERAL
Enviada: 03/10/2019 13:52:02 GMT-3

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Jose Adauto Da Silva Junior <adauto.junior@ifsertao-pe.edu.br>
Para: edson.luis@ifsertao-pe.edu.br

3 de outubro de 2019 14:57

Sua mensagem Para: Jose Adauto Da Silva Junior Assunto: AQUISIÇÃO DE ÁGUA MINERAL Enviada em:
02/10/2019 11:20:39 BRT foi lida em 03/10/2019 14:57:14 BRT

Jose Adauto Da Silva Junior <adauto.junior@ifsertao-pe.edu.br>
Para: Edson Luis Dos Santos Barbosa <edson.luis@ifsertao-pe.edu.br>

3 de outubro de 2019 15:09

Olá

Para a Reitoria, as quantidades mínimas e máximas para aquisição de água mineral garrafão de 20L estão descritas abaixo.

QUANTIDADE MÍNIMA (do Total) A SER CONTRATADA: 1.800 un
QUANTIDADE MÍNIMA (por entrega) DE CADA PEDIDO: 100 un
QUANTIDADE MÁXIMA (por entrega) DE CADA PEDIDO: 120 un

José Aduino S. Junior
Administrador
Coord. Limpeza, Manutenção, Transporte e Vigilância-CLMTV
Reitoria/IF Sertão - PE
Tel: (87) 2101-2350/2354

Em qua, 2 de out de 2019 às 11:20, Edson Luis Dos Santos Barbosa <edson.luis@ifsertao-pe.edu.br> escreveu:

[Texto das mensagens anteriores oculto]

edson.luis@ifsertao-pe.edu.br <edson.luis@ifsertao-pe.edu.br>
Para: adauto.junior@ifsertao-pe.edu.br, adauto.junior@ifsertao-pe.edu.br

3 de outubro de 2019 15:11

Sua mensagem

Para: adauto.junior@ifsertao-pe.edu.br
Assunto: Re: AQUISIÇÃO DE ÁGUA MINERAL
Enviada: 03/10/2019 15:09:19 GMT-3

foi lida em 03/10/2019 15:11:29 GMT-3

Jose Aduino Da Silva Junior <adauto.junior@ifsertao-pe.edu.br>
Para: Edson Luis Dos Santos Barbosa <edson.luis@ifsertao-pe.edu.br>

3 de outubro de 2019 15:41

Prezado

Referente a água mineral tipo 2, segue as abaixo s informações pedidas.

QUANTIDADE MÍNIMA (do Total) A SER CONTRATADA: 10 cx
QUANTIDADE MÍNIMA (por entrega) DE CADA PEDIDO: 2 cx
QUANTIDADE MÁXIMA (por entrega) DE CADA PEDIDO: 6 cx

José Aduino S. Junior
Administrador
Coord. Limpeza, Manutenção, Transporte e Vigilância-CLMTV
Reitoria/IF Sertão - PE
Tel: (87) 2101-2350/2354

[Texto das mensagens anteriores oculto]

edson.luis@ifsertao-pe.edu.br <edson.luis@ifsertao-pe.edu.br>
Para: adauto.junior@ifsertao-pe.edu.br, adauto.junior@ifsertao-pe.edu.br

3 de outubro de 2019 15:44

Sua mensagem

Para: adauto.junior@ifsertao-pe.edu.br
Assunto: Fwd: AQUISIÇÃO DE ÁGUA MINERAL
Enviada: 03/10/2019 15:41:48 GMT-3

foi lida em 03/10/2019 15:44:21 GMT-3

