**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA**

**Objeto:** Aquisição de Mobiliário para as salas de treinamento da reitoria do IF Sertão-PE

**Documento gerador da demanda**: Ofício 29-2019-PRODI.

**Documento técnico que embasa este DFD:** Proposta de layouts para Salas de Reunião e Treinamento da Reitoria elaborado por Mateus Pereira de Matos Santiago (SIAPE: 2390213) arquiteto do IF Sertão-PE.

|  |
| --- |
| **ORGÃO: INSTITUTO FEDERAL DO SERTÃO PERNAMBUCANO - REITORIA** |
| **Setor Requisitante (Unidade/Setor/Depto): Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional** |
| **Responsável pela Demanda: Klemmerson Amariz Gomes** | **Matrícula: 1191344** |
| **E-mail do Responsável: Klemmerson.amariz@ifsertao-pe.edu.br** | **Telefone: (87)2101-2381** |

|  |
| --- |
| **1. Justificativa da necessidade de compra, considerando o Planejamento Estratégico, se for o caso.** |
| A contratação visa atender a necessidade de estruturação de duas salas de treinamentos que foram projetadas para o atual prédio da reitoria, localizado na rua Aristarco Lopes, nº 240 no Centro da cidade de Petrolina-PE. As salas de treinamento serão utilizadas para capacitar os servidores da instituição nas mais variadas temáticas que permeiam a administração pública, buscando assim mantê-los preparados para prestar um serviço de excelência à população assistida pelo instituto. Ambas as salas ainda terão características multiuso, podendo ser utilizadas para atender outras demandas institucionais como realização de reuniões. A contratação está alinhada com dois objetivos estratégicos presentes no Plano de Desenvolvimento Institucional 2019-2023 do IF Sertão-PE, que são: “Adequar a infraestrutura acadêmica, administrativa e tecnológica” e “Promover a capacitação e qualificação dos servidores”. |
| **2. Quantidade de material a ser adquirido** |
| * 54 unidades de Mesas Lineares de Trabalho com Largura de 800mm;
* 54 unidades de Cadeiras Giratórias Espaldar Médio, com braços;

O quantitativo se faz necessário para equipar as 2 salas de treinamento projetadas, sendo uma sala com 30 alunos e a outra com 24 alunos, o que totaliza o quantitativo de 54 unidades de ambos os itens. |
| **3. Previsão de data em que deve ser iniciada a compra** |
| 01/11/2019 |
| **4. Indicação do membro da equipe de planejamento e se necessário o responsável pela fiscalização** |
| Nome: Klemmerson Amariz GomesSiape 1191344 | Nome: Alexandre Roberto de Souza CorreiaSiape 1190626 |
|  |  |
| Petrolina, 01 de novembro de 2019Klemmerson Amariz GomesCoordenação de Governança e Desenvolvimento Institucional |