Ministério da Educação

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sertão Pernambucano

Campus Petrolina

**DEMANDA PARA CONTRATAÇÃO DO PROCESSO DE APOIO ADMINISTRATIVO**

**(Anexo I do Documento de Formalização da Demanda)**

|  |
| --- |
| **CAMPUS PETROLINA** |
| **Item** | **Tipo de Serviço** | **CBO** | **Quantidade de postos** | **Abrangência da prestação do serviço** | **Carga horária semanal** | **Horários de trabalho** | **Convenção Coletiva de Trabalho** | **Final de Vigência da Convenção** | **Materiais/ Equipamentos** |
| 01 | Motorista | 7824-05 | 02 | Deslocamentos a Reitoria, outros campi e instituições para cursos, visitas técnicas, seminários, congressos, palestras, reuniões, pesquisas etc. | 44Horas | (07:00 às 12:00 horas e das 13:00 às 17:00 horas, de segunda a quinta-feira.)(07:00 às 12:00 horas e das 13:00 às 16:00 horas na sexta-feira.) (podendo haver alteração) | PE000070/2020 | 31/12/2020 | Fardamentos completos, EPIs |
| 02 | Auxiliar de Serviços Gerais | 5143-25 | 04 | Apoio nas atividades fins dos setores aos quais ficarão vinculados de maneira movimentar móveis, equipamentos, efetuar pequenos serviços de baixa complexidade como montagem e desmontagem de móveis, dispor caixas, preparo de materiais e argamassas e outros produtos utilizados em pequenas correções em portas e fechaduras e atividades afins, oferecendo aos usuários condições ideais para o funcionamento da parte administrativa e pedagógica. | 44Horas | (07:00 às 12:00 horas e das 13:00 às 17:00 horas, de segunda a quinta-feira.)(07:00 às 12:00 horas e das 13:00 às 16:00 horas na sexta-feira.) (podendo haver alteração) | PE000039/2020PE000187-2020 | 31/12/2020 | Fardamentos completos, EPIs |
| 03 | Auxiliar de Manutenção Predial | 5143-10 | 02 | Manutenção preventiva e corretiva no melhoramento da infraestrutura do campus, dando suporte ao Setor de Manutenção; Apoio na manutenção. | 44Horas | (07:00 às 12:00 horas e das 13:00 às 17:00 horas, de segunda a quinta-feira.)(07:00 às 12:00 horas e das 13:00 às 16:00 horas na sexta-feira.) (podendo haver alteração) | PE000039/2020PE000187-2020 | 31/12/2020 | Fardamentos completos, EPIs, conforme **Anexo II** |
| 04 | Recepcionista | 4221-05 | 02 | Recepcionar os visitantes averiguando suas pretensões; identificar as pessoas que tiverem acesso ao interior do Prédio do Campus; efetuar o controle de entrada e saída dos visitantes, recebendo recados e transmitindo-os aos servidores destinatários, sempre que não houver necessidade do visitante circular pelas dependências da Instituição. Executar outras tarefas correlatas, a pedido da Chefia. | 44Horas | (07:00 às 12:00 horas e das 13:00 às 17:00 horas, de segunda a quinta-feira.)(07:00 às 12:00 horas e das 13:00 às 16:00 horas na sexta-feira.) (podendo haver alteração) | PE000039/2020PE000187-2020 | 31/12/2020 | Fardamentos completos, EPIs |
| 05 | Auxiliar de Logística | 4141-40 | 02 | Atuando como abastecedor de suprimentos; Desenvolver suas funções no almoxarifado, atentando para questões relacionadas à logística dos estoques e toda a sua complexa dinâmica de execução, controle, planejamento de compras e abastecimento. | 44Horas | (07:00 às 12:00 horas e das 13:00 às 17:00 horas, de segunda a quinta-feira.)(07:00 às 12:00 horas e das 13:00 às 16:00 horas na sexta-feira.) (podendo haver alteração) | PE000039/2020PE000187-2020 | 31/12/2020 | Fardamentos completos, EPIs |
| 06 | Tratorista | 6410-15 | 01 | Promover o recolhimento, transporte e deposição de entulho, lixo e, eventualmente, mobiliário e outros móveis internamente no Campus, além da necessidade de manutenção e roçagem das áreas verdes e outros sem prejuízo das funções inerentes ao Cargo | 44Horas | (07:00 às 12:00 horas e das 13:00 às 17:00 horas, de segunda a quinta-feira.)(07:00 às 12:00 horas e das 13:00 às 16:00 horas na sexta-feira.) (podendo haver alteração) | PE000070/2020 | 31/12/2020 | Fardamentos completos, EPIs |
| 07 | Jardineiro (a) | 6220-10 | 03 | Execução dos serviços de adubação, calagem, plantio, poda, corte de grama transplante de mudas, caiação, aplicação de defensivos agrícolas, preparação de recipientes para novas mudas e trato de árvores, jardins e canteiros ornamentais e manuseio de máquinas e equipamentos inerentes aos serviços, é necessário a roçagem das áreas verdes, rastelarem a massa verde, retirar massa verde, podar árvores, remover árvores, retirar ervas daninhas, plantar grama, adubar grama, regar a grama, recobrir a grama com terra, eliminar formigas e cupins e refilar mato. Trabalham seguindo normas de segurança, higiene, qualidade e proteção ao meio ambiente. Executar outras tarefas correlatas, a pedido da Chefia. | 44Horas | (07:00 às 12:00 horas e das 13:00 às 17:00 horas, de segunda a quinta-feira.)(07:00 às 12:00 horas e das 13:00 às 16:00 horas na sexta-feira.) (podendo haver alteração) | PE000039/2020PE000187-2020 | 31/12/2020 | Fardamentos completos, EPIs, conforme **Anexo II** |
| 08 | Porteiro(a)(02 pessoas por posto) | 5174-10 | 03 | Controlar o acesso, orientar os visitantes e monitorar o fluxo de pessoas e veículos que circulam pelo campus e seus anexos. | 12x36 | (07:00 às19:00)(podendo haver alterações) | PE000039/2020PE000187-2020 | 31/12/2020 | Fardamentos completos, EPIs |
| 09 | Diárias – Posto de Motorista | - | 01 | Pagamento de despesas com diárias para o posto de Motorista. (Referente ao período de 12 meses).NÃO HAVERÁ DISPUTA DE LANCES PARA ESTE ITEM, DEVENDO O LICITANTE REPETIR O MESMO VALOR NA SUA PROPOSTA, SOB PENA DE DESCLASSIFICAÇÃO. |
| 10 | Horas Extras – Posto de Motorista | - | 01 | Pagamento de despesas com horas extras para o posto de motorista. (Referente ao período de 12 meses).NÃO HAVERÁ DISPUTA DE LANCES PARA ESTE ITEM, DEVENDO O LICITANTE REPETIR O MESMO VALOR NA SUA PROPOSTA, SOB PENA DE DESCLASSIFICAÇÃO. |

Petrolina(PE), 4 de agosto de 2020.



**Erivelto Almeida de Oliveira**

**Chefe do Departamento de Administração**

IF Sertão PE – Campus Petrolina